

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 2512723 ชื่อวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
English for Industrial and Organizational Psychologist

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน 9 หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

1)หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

2)ประเภทของรายวิชา: หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

1)อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข

2)อาจารย์ผู้สอน:ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา1 ปีการศึกษา 2561/ ชั้นปี 2

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

15 กรกฎาคม2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

นักศึกษาจะเกิดการเรียนรู้/สามารถ/สมรรถนะต่างๆ ดังนี้

1. ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณนักจิตวิทยา กฎระเบียบข้อบังคับขององค์การ มีความซื่อสัตย์ มีวินัยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานรักความถูกต้องและความยุติธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและอยู่ร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจปัญหาทางสังคมคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ

2. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และเนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรมมีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเองและสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม โดยเน้นการนำความรู้ไปเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตามหลักการที่ได้ศึกษามา รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมมีทักษะและความสามารถในการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาในการศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การได้ มีความสามารถอธิบาย แยกแยะ และวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ต่างๆ จากความรู้ที่ได้ศึกษามา รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ โดยการประยุกต์ความรู้ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

4. มีความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถให้ความช่วยเหลือผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำตลอดจนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

5. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล รวมถึงสามารถเลือกใช้สื่อในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

จัดการเรียนการสอนสำหรับรหัสวิชานี้เป็นครั้งแรกเมื่อ 2561

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

ภาษาอังกฤษที่ใช้ในวิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การฝึกทักษะการฟังและการพูด เน้นคำศัพท์ สำนวน การสัมภาษณ์งาน และบทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในการติดต่อในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งทักษะการอ่านและการเขียนเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในองค์การอุตสาหกรรมฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่กำหนด

English using for industrial and organizational psychologist by practice the skill of listening and speaking, particularly in vocabulary, idioms, job interview and conversations in any work situations, English language that involved human resourcemanagement procedure, and skill of reading and writing documents in organization, practice English in situations as set

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วย ตนเอง |
|-------------------|--|--|------------------------------|
| 30 ภาคการศึกษา | ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษา เป็นรายกลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ ให้ชัดเจนและแม่นยำยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่มของนักศึกษา ที่มีผลการเรียนต่ำ | - | 90 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา |

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา เป็นรายบุคคล

- 1)อาจารย์ประจำรายวิชา แจกเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชา หรือผ่าน
Social Network เช่น Facebook หรือ Line ของกลุ่มเรียน
- 2)อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย
2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ในวันพฤหัสบดี เวลา 11.00 – 14.00 น.

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิธีการสอนและการประเมินผล

| ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา | วิธีการสอน | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ที่ประเมิน | ค่าน้ำหนักของการประเมินผล |
|---|--|--|-------------------|---------------------------|
| <p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณ นักจิตวิทยา กฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร มีความซื่อสัตย์ มีวินัยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน</p> <p>1.2 รักความถูกต้องและความยุติธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และอยู่ร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>1.3 มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจปัญหาทางสังคม คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ</p> | <p>1.อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกประเด็นปัญหาทาง จริยธรรมรวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพจิตวิทยา ในการเรียนการสอนตลอดจนตระหนักถึงความ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตาม ระเบียบมหาวิทยาลัย</p> <p>2.ปลูกฝังเรื่องความยุติธรรมผ่านกระบวนการ เรียนการสอนและการปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>3. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ปฏิบัติ ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาทั้งราย กลุ่มและรายบุคคลโดยการใช้รูปแบบการเรียน การสอน แบบ ร่วมมือ (Co-Operative Learning) เพื่อให้ นักศึกษา ร่วมมือ และ ช่วยเหลือกันในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย รวมถึงการยกตัวอย่าง กรณีศึกษา ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. ส่งเสริมคุณลักษณะด้านคุณธรรมและ จริยธรรม เช่น ชมเชยและยกย่องนักศึกษาที่ทำ ประโยชน์แก่ส่วนรวม</p> | <p>1. พิจารณาพฤติกรรมการเข้าเรียน ทัศนคติ ความมีวินัย ความรับผิดชอบและการส่งงาน ตามที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรง เวลา</p> <p>2. สังเกตจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและ ทำกิจกรรมต่างๆ ในชั้นเรียนและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> | 1-15 | 10% |
| <p>ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ</p> | <p>1. การบรรยายเนื้อหาในรายวิชารวมถึงการ ถาม ตอบในชั้นเรียนร่วมกับการใช้วิธีการสอน ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> | <p>1.ประเมินจากการทดสอบผลสัมฤทธิ์ (สอบ ปลายภาค รวมถึงการทดสอบย่อยในสัปดาห์ที่ กำหนด)</p> | 1-15และ 16 | 40% |

| ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา | วิธีการสอน | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ที่ประเมิน | ค่าน้ำหนักของการประเมินผล |
|---|--|--|-------------------|---------------------------|
| <p>แนวคิด ทฤษฎี และเนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>2.3 สามารถนำความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>2.4 มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม โดยเน้นการนำความรู้ไปเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> | <p>2. การเรียนการสอนแบบร่วมมือในการทำกิจกรรมหรืออภิปรายกลุ่มในประเด็นที่เกี่ยวข้อง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นต่างๆที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>3. การมอบหมายกิจกรรมรายกลุ่มในการทำงานร่วมกันและมีการช่วยเหลือในฐานะของการสมาชิกของกลุ่มรวมถึงการศึกษาด้วยตนเองรายบุคคล</p> <p>4. การใช้กรณีตัวอย่างในการนำเสนอเรื่องราวต่างๆเพื่อให้นักศึกษาได้พิจารณาถึงข้อเท็จจริงและการวิเคราะห์รายการนี้</p> | <p>2.การสังเกตการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3.ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ การนำเสนอผลงาน รายงาน หรืองานตามที่ได้รับมอบหมายรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> | | |
| <p>ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตามหลักการที่ได้ศึกษามารวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.2 มีทักษะและความสามารถในการรวบรวมวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาในการศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้</p> <p>3.3 มีความสามารถอธิบาย แยกแยะ และวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ จาก</p> | <p>1. การสอนเนื้อหาโดยการบรรยายเนื้อหาพร้อมกับให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นผ่านการตอบคำถาม</p> <p>2. การอภิปรายกลุ่มโดยให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นต่างๆที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. การเรียนการสอนแบบร่วมมือโดยให้นักศึกษาได้ทำงานร่วมกันและช่วยเหลือในฐานะของการสมาชิกของกลุ่ม</p> <p>4. การใช้กรณีตัวอย่างในการนำเสนอเรื่องราวต่างๆเพื่อให้นักศึกษาได้พิจารณาถึงข้อเท็จจริงและการนำความรู้ในการนำไปประยุกต์ใช้</p> <p>5. การใช้กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติโดย</p> | <p>1. การสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบที่ใช้ทักษะด้านความเข้าใจและการคิดวิเคราะห์ ในการอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา</p> <p>2. ประเมินผลจากผลงาน และการนำเสนอผลงาน</p> <p>3. ประเมินผลจากการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การอภิปราย การถาม ตอบ การทำใบกิจกรรมรายคาบ</p> <p>4. ประเมินผลจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ</p> | 1-15และ 16 | 30% |

| ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา | วิธีการสอน | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ที่ประเมิน | ค่าน้ำหนักของการประเมินผล |
|--|--|--|-------------------|---------------------------|
| <p>ความรู้ที่ได้ศึกษามา รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ โดยการประยุกต์ความรู้ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์</p> | <p>ให้นักศึกษาได้ประมวลความรู้และวิเคราะห์สร้างสรรค์การนำเสนอในรูปแบบการแสดงพฤติกรรมต่างๆ</p> | | | |
| <p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถให้ความช่วยเหลือผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4.3มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำตลอดจนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมผ่านการบรรยาย พร้อมกับให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นการตอบคำถามและมอบหมายงานระหว่างการจัดการสอน 2. มอบหมายงานในการจัดเรียนการสอน เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำงานร่วมกันและแลกเปลี่ยนบทบาทในการทำงานร่วมกัน ในฐานะสมาชิกของกลุ่ม 3. การอภิปรายกลุ่มโดยให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย 4. การใช้กรณีตัวอย่างในการนำเสนอเรื่องราวต่างๆเพื่อให้นักศึกษาได้พิจารณาถึงข้อเท็จจริงและการวิเคราะห์รายการณ์ | <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจากการส่งงาน รายงาน ความเรียบร้อยครบถ้วนของงาน และการนำเสนอผลงานรายบุคคลและรายกลุ่ม 2. สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ 3. ประเมินผลจากการทำกิจกรรมรายกลุ่มร่วมกันของผู้เรียน | 1-15 | 10% |
| <p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด และ การเขียน ทั้ง ภาษา ไทย และ ภาษาต่างประเทศ</p> <p>5.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล รวมถึงสามารถเลือกใช้สื่อในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายงานในหลายรูปแบบเพื่อพัฒนาการสื่อสารของนักศึกษาและศึกษาค้นคว้าข้อมูลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลต่างๆที่นำเสนอด้วยตนเอง และนำเสนอผลงานด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม 2. พัฒนาทักษะในการสื่อสาร การพูด การฟัง การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอใน | <ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรมในการเรียน และผลการประเมินการทำกิจกรรมในชั้นเรียน 2. ประเมินจากงาน รายงาน วิธีการนำเสนอ และรูปแบบในการนำเสนอ | 1-15 | 10% |

| ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา | วิธีการสอน | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ที่ประเมิน | ค่าน้ำหนักของการประเมินผล |
|------------------------------|--|----------------|-------------------|---------------------------|
| | ชั้นเรียนโดยใช้เครื่องมือและรูปแบบที่เหมาะสม | | | |

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม= ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน(หมวดที่ 5 ข้อ 2)

| ลำดับที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน) | ผู้สอน |
|-------------------|---|--|---|---|--------------------------------|
| 1 (3 ชม.) | <ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา - ทบทวนความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ | <p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชี้แจงรูปแบบการสอน เนื้อหา รายวิชา รวมทั้งวิธีและเกณฑ์การ ประเมินผลการเรียน 2. ผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับ ความสำคัญของการใช้ภาษา อังกฤษ โดยให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง 3. ผู้สอนบรรยายทบทวน เนื้อหาเกี่ยวกับ คำศัพท์ที่เป็น ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา ร่วมกับการใช้การถามตอบระหว่าง ผู้สอนและผู้เรียน 4. ให้ผู้เรียนศึกษาบทความภาษา อังกฤษที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยา What Is Industrial Organizational Psychology 5. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป เนื้อหาบทเรียน | <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสาร ประกอบการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ 3. Power Point Slides | <ul style="list-style-type: none"> -ประเมินจาก การสังเกตการณ์ ส่วนร่วมในชั้น เรียน ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่ มอบหมาย (ความตรงต่อ เวลาคุณภาพ ของงาน) | <p>ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข</p> |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|--|---|---|-------------------------|
| | | กิจกรรม/ใบงาน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ผ่านโปรแกรม English Discoveries โดยมอบหมายให้ผู้เรียนดำเนินการศึกษาทเรียนด้วยตนเอง (ต่อเนื่องจากผลการทดสอบและที่เคยฝึกปฏิบัติ) ต่อเนื่องไปอีก 1 unit และส่งรายงานการเข้าศึกษาก่อนสิ้นสุดภาคเรียน | | | |
| 2 (3 ชม.) | Introduction and Basic Knowledge of Industrial and Organizational Psychology (ครั้งที่ 1) - Divisions of psychology(1 – 20) - Vocabulary | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การสอนโดยการบรรยาย ร่วมกับการใช้ Power Point ในหัวข้อ Division of Psychology จากนั้นให้นักศึกษาร่วมกันศึกษาคำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง 2. มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าตามประเด็นสาขาจิตวิทยาที่ได้รับมอบหมาย 3 ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาบทเรียน กิจกรรม/ใบงาน : | 1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และ | -ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน -ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (ความตรงต่อเวลา คุณภาพของงาน) | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|---|---|--|--------------------------------|
| | | <p>1. ผู้สอนแบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อย และมอบหมายให้แต่ละกลุ่มนำเสนอกิจกรรมในรูปแบบของเกมเกี่ยวกับการถามตอบคำศัพท์ในหัวข้อ Division of Psychology และเตรียมการทดสอบคำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p> | <p>คอมพิวเตอร์ 3. Power Point Slides 4. คำถาม ทบทวน</p> | | |
| 3 (3 ชม.) | <p>Introduction and Basic Knowledge of Industrial and Organizational Psychology (ครั้งที่ 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Divisions of psychology (21-40) - Vocabulary | <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ Divisions of psychology</p> <p>2. การนำเสนอผลงานของนักศึกษา การนำเสนอกิจกรรมเรื่อง Division of Psychology ของผู้เรียนรายกลุ่ม จากนั้นผู้สอนให้ข้อเสนอแนะในการนำเสนอผลงานของแต่ละกลุ่ม และเพิ่มเติมเนื้อหาจากการนำเสนอให้เพิ่มเติม</p> <p>ร่วมกับการใช้การถามตอบระหว่าง</p> | <p>1. เอกสาร ประกอบการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ</p> <p>2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์</p> | <p>- ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน</p> <p>- ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (ความตรงต่อเวลา คุณภาพของงาน)</p> <p>- ประเมินจาก</p> | <p>ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข</p> |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|----------------------|---|---|---|---|--------------------------------|
| | | <p>ผู้สอนและผู้เรียน</p> <p>3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปประเด็นจากกิจกรรมและสรุปเนื้อหาบทเรียน</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p> | <p>3. Power Point Slides</p> <p>4. คำถาม ทบทวน</p> | <p>การนำเสนอ ผลงานรายกลุ่ม หน้าชั้นเรียน</p> | |
| <p>4 (3 ชม.)</p> | <p>Introduction and Basic Knowledge of Industrial and Organizational Psychology (ครั้งที่ 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Divisions of psychology (41 –56) - Vocabulary | <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1.ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ Divisions of psychology</p> <p>2.การนำเสนอผลงานของนักศึกษา การนำเสนอกิจกรรมเรื่อง Division of Psychology ของผู้เรียนรายกลุ่ม (ต่อ) จากนั้นผู้สอนให้ข้อเสนอแนะในการนำเสนอผลงานของแต่ละกลุ่ม และเพิ่มเติมเนื้อหาจากการนำเสนอให้เพิ่มเติม</p> <p>ร่วมกับการใช้การถามตอบระหว่างผู้สอนและผู้เรียน</p> <p>3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป</p> | <p>1.เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์</p> <p>3. Power Point Slides</p> | <p>-ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน</p> <p>-ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (ความตรงต่อเวลา คุณภาพของงาน)</p> <p>- ประเมินจากการนำเสนอ ผลงานรายกลุ่ม</p> | <p>ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข</p> |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|---|---|---|---|--------------------------------|
| | | <p>ประเด็นจากกิจกรรมและสรุปเนื้อหาบทเรียน และเตรียมการทดสอบย่อยในสัปดาห์ถัดไป</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน 2. มอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ Human Resources Management และเตรียมการนำเสนอในชั้นเรียนรายบุคคล | 4.คำถาม ทบทวน | หน้าชั้นเรียน | |
| 5 (3 ชม.) | <p>Psychology in Human Resources Management (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องในบทเรียนสัปดาห์ที่ผ่านมา - Introduction to Human Resources Management - Recruitment | <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษานำเสนอคำศัพท์ในหมวด Recruitment ตามเนื้อหาที่กำหนด จากนั้นผู้สอนจะอธิบายขยายความ และสรุปประเด็นของเนื้อหาพร้อมกับการใช้การถามตอบระหว่างผู้สอนและผู้เรียนพร้อมยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้องและร่วมกันอภิปรายในประเด็นที่เกี่ยวข้อง 2. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาบทเรียน | <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) | <p>-ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน</p> <p>-ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (ความตรงต่อเวลา คุณภาพ</p> | <p>ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข</p> |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|---|---|---|--|----------------------------|
| | | กิจกรรม/ใบงาน : ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน | และ คอมพิวเตอร์ 3. Power Point Slides 4. คำถาม ทบทวน | ของงาน) - ประเมินจาก การนำเสนอ ผลงานหน้าชั้น เรียน | |
| 6 (3 ชม.) | Psychology in Human Resources Management (2) - Retention | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การทดสอบย่อย 2. นักศึกษานำเสนอคำศัพท์ใน หมวด Retention ตามเนื้อหาที่ กำหนด จากนั้นผู้สอนจะอธิบาย ขยายความ และสรุปประเด็นของ เนื้อหาร่วมกับการใช้การถามตอบ ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนพร้อมกัน ยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้องและร่วมกัน อภิปรายในประเด็นที่เกี่ยวข้อง 3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป เนื้อหาบทเรียน กิจกรรม/ใบงาน : ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำคำถาม ทบทวนท้ายบทเรียน | 1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ 3. สื่อ Power Point 4. คำถาม | -ประเมินจาก การสังเกตการมี ส่วนร่วมในชั้น เรียน การเข้า ร่วมกิจกรรม การอภิปราย กลุ่ม ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่ มอบหมายราย กลุ่มและ รายบุคคล (ความตรงต่อ เวลา คุณภาพ | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|---|---|--|-------------------------|
| | | | ทบทวน | ของงาน) - ประเมินจาก การนำเสนอ ผลงานหน้าชั้น เรียน | |
| 7 (3 ชม.) | Psychology in Human Resources Management (2) - Retirement | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การทดสอบย่อย 2. นักศึกษานำเสนอคำศัพท์ในหมวด Retirement ตามเนื้อหาที่กำหนด จากนั้นผู้สอนจะอธิบายขยายความ และสรุปประเด็นของเนื้อหาพร้อมกับการใช้การถามตอบระหว่างผู้สอนและผู้เรียนพร้อมยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้องและร่วมกันอภิปรายในประเด็นที่เกี่ยวข้อง 3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาบทเรียนและเตรียมการทดสอบย่อยในสัปดาห์ถัดไป กิจกรรม/ใบงาน : ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำคำถามทบทวนท้ายบทเรียน | 1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์ 3. สื่อ Power Point 4. คำถามทบทวน | -ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน การเข้าร่วมกิจกรรมการอภิปรายกลุ่ม ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน -ประเมินจากผลงานที่มอบหมายรายกลุ่มและรายบุคคล (ความตรงต่อเวลา คุณภาพของงาน) | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|--|--|--|----------------------------|
| | | | 5.แบบทดสอบ ย่อย | - ประเมินจาก การนำเสนอ ผลงานหน้าชั้น เรียน | |
| 8 (3 ชม.) | Job Announcement (1) - หลักการเขียนประกาศรับสมัครงาน - ตัวอย่างประกาศรับสมัครงาน | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทดสอบคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องใน บทเรียนสัปดาห์ที่ผ่านมา 2. การสอนโดยการบรรยายโดยใช้ Power Point ร่วมกับเอกสาร ประกอบการเรียนในหัวข้อ การ เขียนประกาศรับสมัครงาน 3. ผู้สอนยกตัวอย่างประกาศรับ สมัครงานจากเอกสารประกอบการ เรียน โดยผู้เรียนร่วมกันค้นคว้าและ นำเสนอคำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง จากนั้น ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป แนวทางในการดำเนินงานของการ จัดทำ Job Announcement 4.ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป เนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้า | 1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ 3. สื่อ Power Point 4.แบบทดสอบ ย่อย | -ประเมินจาก การสังเกตการมี ส่วนร่วมในชั้น เรียน ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่มอบ หมาย (ความ ตรงต่อเวลา คุณภาพของ งาน) | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|---|--|--|--|-------------------------|
| | | ตัวอย่างของ Job Announcement ในภาษาอังกฤษคนละ 1 ตัวอย่าง พร้อมกับแปลความหมาย และ วิเคราะห์รูปแบบของผลงานดังกล่าว | | | |
| 9 (3 ชม.) | Job Announcement (2) - ฝึกปฏิบัติการสร้างประกาศรับสมัครงานภาษาอังกฤษ | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนทบทวนเรื่องการเขียน ประกาศรับสมัครงาน (Job Announcement) 2. ผู้สอนสุ่มการนำเสนอตัวอย่าง ของ Job Announcement ที่ได้ มอบหมายให้ไปศึกษาค้นคว้า จำนวน 5-7 ตัวอย่างและจากนั้นให้ นักศึกษาร่วมกันอภิปรายในประเด็น ที่สนใจ 3. แบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยและร่วมกันออกแบบ Job Announcement ใน ประเด็นที่กำหนด จากนั้นร่วมกัน นำเสนอในชั้นเรียน 4. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป เนื้อหา | 1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ 3. Power Point Slides 4. คำถาม ทบทวน | -ประเมินจาก การสังเกตการมี ส่วนร่วมในชั้น เรียน การเข้า ร่วมกิจกรรม การอภิปราย กลุ่ม ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่ มอบหมายราย กลุ่มและ รายบุคคล (ความตรงต่อ เวลา คุณภาพ ของงาน) - ประเมินจาก | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|---|--|--|---|----------------------------|
| | | กิจกรรม/ใบงาน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำ คำถามทบทวนท้ายบทเรียนและ เฉลยคำตอบ | | การนำเสนอ ผลงานหน้าชั้น เรียน) | |
| 10 (3 ชม.) | Application Form (1) - How to complete an application form - Vocabulary in Application Form | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การสอนโดยการบรรยายโดยใช้ Power Point ร่วมกับเอกสาร ประกอบการเรียนในประเด็นการ เขียนใบสมัครงาน (How to complete an application form) รูปแบบ วิธีการเขียนและคำศัพท์ที่ เกี่ยวข้องกับการเขียนใบสมัครงาน (Vocabulary in Application Form) 2. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันนำเสนอ คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง และสรุป แนวทางในการดำเนินงานของการ เขียนใบสมัครงาน 3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป เนื้อหา | 1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ 3. สื่อ Power Point | -ประเมินจาก การสังเกตการมี ส่วนร่วมในชั้น เรียน ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่มอบ หมาย(ความตรง ต่อเวลาคุณภาพ ของงาน) - ประเมินจาก คะแนนจากการ ทดสอบย่อย | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|---|---|--|-------------------------|
| | | กิจกรรม/ใบงาน : 1. มอบหมายให้นักศึกษาสืบค้นค้น ตัวอย่างของ Application Form ในภาษาอังกฤษคนละ 1 ตัวอย่าง และศึกษาคำศัพท์ที่ปรากฏและควรรู้ในการเขียนใบสมัครงาน ภาษาอังกฤษ พร้อมกับฝึกฝนการเขียนเพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนใน สัปดาห์ถัดไป | | | |
| 11 (3 ชม.) | Application Form (2) - Writing Application Form - Vocabulary in Application Form | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. นักเรียนร่วมกันนำเสนอตัวอย่างของใบสมัครงาน ในชั้นเรียน 2. ผู้สอนทบทวนประเด็นสำคัญของรูปแบบการเขียนใบสมัครงาน ภาษาอังกฤษ 3. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาฝึกการกรอกใบสมัครงานในภาษาอังกฤษ ตามรูปแบบที่กำหนด จากนั้นผู้สอนทำการประเมินผลการกรอกข้อมูลและร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญและจุดที่มีข้อเสนอแนะในการเขียน4.ผู้สอน | 1. เอกสารประกอบกรเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์ | -ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน -ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (ความตรงต่อเวลาคุณภาพของงาน) | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|-----------------------|---|---|---|---|------------------------------------|
| | | <p>และผู้เรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาและ มอบหมายในการทดสอบย่อยการ เขียนใบสมัครงานในสัปดาห์หน้า</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนฝึกฝน การกรอกใบสมัครงานตามตัวอย่างที่ มีในบทเรียน</p> | <p>3. Power Point Slides</p> <p>4. คำถาม ทบทวน</p> <p>5. แบบฟอร์มใบ สมัครงาน</p> | | |
| <p>12 (3 ชม.)</p> | <p>Job Interview (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overview for Job Interview - General Question and answer of Job Interview | <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. การทดสอบการกรอกใบสมัคร งานเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>2. การสอนโดยการบรรยายโดยใช้ Power Point ร่วมกับเอกสาร ประกอบการเรียนประเด็น Overview for Job Interview โดย ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการเตรียมตัว สัมภาษณ์งาน ในการให้ผู้เรียนจับคู่ และฝึกการอ่านบทสนทนาใน เอกสารประกอบการเรียนในหัวข้อ General Question and answer of Job Interview (1)</p> <p>3. นักศึกษาร่วมกันนำเสนอคำศัพท์ที่ เกี่ยวข้อง และสรุปแนวทางในการ</p> | <p>1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ</p> <p>2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์</p> <p>3. Power Point Slides</p> | <p>-ประเมินจาก การสังเกตการมี ส่วนร่วมในชั้น เรียน ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน</p> <p>-ประเมินจาก ผลงานที่มอบ หมาย (ความ ตรงต่อเวลา คุณภาพของ งาน)</p> | <p>ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข</p> |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|---|--|--|---|----------------------------|
| | | ดำเนินงานของการสัมภาษณ์งาน 4.ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป เนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1.ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำ คำถามทบทวนท้ายบทเรียนและ เฉลยคำตอบ | 4.คำถาม ทบทวน | | |
| 13 (3 ชม.) | Job Interview (2) - General Question and answer of Job Interview (2) | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนใช้รูปแบบวิธีการบรรยาย โดยใช้ Power Point ร่วมกับ เอกสารประกอบการเรียนประเด็น Overview for Job Interview โดย ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการเตรียมตัว สัมภาษณ์งาน ในการให้ผู้เรียนจับคู่ และฝึกการอ่านบทสนทนาใน เอกสารประกอบการเรียนในหัวข้อ General Question and answer of Job Interview (2) 2. นักศึกษาร่วมกันนำเสนอคำศัพท์ที่ เกี่ยวข้อง และสรุปแนวทางในการ ดำเนินงานของการสัมภาษณ์งาน 3.ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป | 1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ 3. Power Point Slides | -ประเมินจาก การสังเกตการณ์ ส่วนร่วมในชั้น เรียน ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่มอบ หมาย(ความตรง ต่อเวลาคุณภาพ ของงาน) | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|---|--|---|----------------------------|
| | | เนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำ คำถามทบทวนท้ายบทเรียนและ เฉลยคำตอบ 2. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียน ทบทวนเนื้อหาในเรื่องการสัมภาษณ์ งาน และเตรียมตัวสำหรับการสอบ ปฏิบัติในสัปดาห์ถัดไป | 4. คำถาม ทบทวน | | |
| 14 (3 ชม.) | Job Interview (3) - General Question and answer of Job Interview - Practice conversation | กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนทบทวนประเด็นสำคัญของ รูปแบบการเขียนใบสมัครงาน ภาษาอังกฤษ 2. ฝึกปฏิบัติการสอบสัมภาษณ์งาน (Job Interview) รายบุคคล โดย ผู้สอนจะให้ข้อเสนอแนะกับผู้เรียน ในประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง กิจกรรม/ใบงาน : 1. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำ คำถามทบทวนท้ายบทเรียนและ เฉลยคำตอบ | 1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ | -ประเมินจาก การสังเกตการณ์ ส่วนร่วมในชั้น เรียน ความตรง ต่อเวลาในการ เข้าเรียน -ประเมินจาก ผลงานที่มอบ หมาย (ความ ตรงต่อเวลา คุณภาพของ งาน) -ประเมินจาก | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|--|--|--|---|-------------------------|
| | | | 3. Power Point Slides 4. คำถาม ทบทวน | ผลการฝึก ปฏิบัติ | |
| 15 (3 ชม.) | <p>“Terminology of Testing, Evaluation, - Statistics and Measurement in Industrial Organization Psychology”</p> <p>- Measurement and Psychological Testing</p> <p>- Vocabulary</p> | <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. มอบหมายให้นักศึกษาจับคู่เพื่อศึกษาบทความภาษาอังกฤษเรื่อง Terminology of Testing, Evaluation, Statistics and Measurement in Industrial Organization Psychology และพิจารณาคำศัพท์จากบทความ</p> <p>2. ผู้สอนบรรยายในประเด็นสรุปความภาษาอังกฤษจากนั้นให้นักศึกษาได้นำเสนอเนื้อหาของการศึกษาค้นคว้า รวมถึงคำศัพท์ที่น่าสนใจ จากนั้นผู้สอน และผู้เรียนร่วมกันสรุปเนื้อหาบทเรียน</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ผู้สอนทบทวนบทเรียนและคำศัพท์ต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบปลายภาค</p> | <p>1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์</p> <p>3. Power Point Slides</p> | <p>-ประเมินจากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียน</p> <p>-ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย (ความตรงต่อเวลา คุณภาพของงาน)</p> <p>- การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</p> | ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข |

| สัปดาห์ที่ (ชม.) | หัวข้อ/รายละเอียด | กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน | สื่อที่ใช้ | การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน) | ผู้สอน |
|---------------------|-------------------|-----------------------------|------------|---|--------|
| 16 (3 ชม.) | สอบปลายภาค | | | | |

5.2 การวัดและการประเมินผล

1) การวัดผล :

- กิจกรรมในชั้นเรียน (รายบุคคล,รายกลุ่ม) 40%
- การทดสอบย่อย 10%
- สอบปลายภาค 30%
- การศึกษาค้นคว้ารายบุคคล 10%
- จิตพิสัย (การเข้าเรียน,การมีส่วนร่วมในการเรียน) 10%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยดังนี้

| ระดับคะแนน (คะแนน) | ระดับผลการเรียน |
|--------------------|-----------------|
| 90-100 | A |
| 85-89 | B ⁺ |
| 75-84 | B |
| 70-74 | C ⁺ |
| 60-69 | C |
| 55-59 | D ⁺ |
| 50-54 | D |
| 0-50 | F |

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

อัมพร ศรีประเสริฐสุข.(2561). *เอกสารประกอบการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา
อุตสาหกรรมและองค์การ. หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มหาวิทยาลัยสวน
ดุสิต .กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.*

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

พจนานุกรมฉบับภาษาอังกฤษ (เพื่อการแปลความหมาย)

1) Boonthong Itthipanya. *English for Psychology*. Department of Foreign Languages, Faculty of Humanities, KasetsartUniversity, Published by KasetsartUniversity, (2006).

2) Chana Thanasarn. **English for Psychology**. Department of Industrial and Organizational Psychology, Faculty of Humanities and Social Sciences, Suan Dusit Rajabhat University, Published by Suan Dusit Rajabhat University, (2009).

3) Dennis Coon . **Introduction to Psychology : Gateways to Mind and Behavior**. ISBN : 9780495599128, (2009).

4) J.W. Kling and Lorrin A. Riggs. **Experimental Psychology**. (Third Edition).Published by Brown University Press, (1971).

5) John B. Miner. **Industrial Organizational Psychology**. The StateUniversity of New York at Buffalo, (1992).

6) John D. Greenwood. **A Conceptual History of Psychology**. ISBN :9780071263535, (2009).

7) Nitiya Yuangsri, Pratin Pimsarn and Suree Pothongsunun. **Practical Reading :A Handbook for Improving Reading Skills**. Language Institute, ThamatsatUniversity, Published by ThamatsatUniversity Press, (2007).

8) Rapin Subaneg. English in office work. Department of English and Linguistics, Faculty of Humanities, RamkhamhaengUniversity, Published by KasetsartUniversity

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. สมาคมนักจิตวิทยาชาวอเมริกัน : <http://www.apa.org/>
2. แหล่งความรู้ทางจิตวิทยา :<http://www.psychologytoday.com/>
3. กรมสุขภาพจิต : <http://www.dmh.go.th/>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1)การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) นักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1)ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา
- 3) สอดคล้องกับ 7.1

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนการสอบ การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

| ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน | | |
|--|-------------------|--------|---------------------------|
| | การสังเกตพฤติกรรม | การสอบ | การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน |
| คุณธรรม จริยธรรม | ✓ | | ✓ |
| ความรู้ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ทักษะทางปัญญา | | ✓ | ✓ |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | ✓ | | ✓ |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที | ✓ | | ✓ |

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้ออกส่นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี