



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ  
Bachelor of Arts Program in Industrial and  
Organizational Psychology

หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2560  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยหลักสูตรปัจจุบันได้รับการอนุมัติเมื่อปี พ.ศ.2554 และได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรดังกล่าวครบรอบระยะเวลาการพัฒนา/ปรับปรุง 5 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ (สกอ.) ประกอบกับการที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐโดยปรัชญาของมหาวิทยาลัยคือการสร้างความเข้มแข็งในการอยู่รอดได้อย่างยั่งยืน บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ ซึ่งมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีการพัฒนาให้มีความทันสมัยและตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยอยู่บนพื้นฐานของการวิจัยอีกทั้งการพัฒนาหลักสูตรที่มีใช้อัตลักษณ์ให้มีความทันสมัย มีความเชี่ยวชาญ เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์และสภาวะการทำงาน เพื่อพัฒนากระบวนการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระหว่างที่กำลังศึกษาอย่างเหมาะสม เน้นจัดการเรียนการสอนในรูปแบบผู้เรียนเป็นสำคัญ เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการศึกษาให้เกิดการพัฒนาทักษะของแรงงานในศตวรรษที่ 21 รวมถึงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ได้นำแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยที่กล่าวในข้างต้นและข้อเสนอแนะจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย มาสู่การเชื่อมโยงกับผลการสำรวจความต้องการขององค์การที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่พึงประสงค์จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จนได้ข้อสรุปเป็นการปรับปรุงหลักสูตรให้สามารถพัฒนาสมรรถนะของบัณฑิตให้มีศักยภาพที่ทันต่อพลวัตของโลก โดยการผลิตบัณฑิตให้เป็นนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การผู้มีความรู้ ความสามารถเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านทรัพยากรบุคคล มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการและความสามารถในการประยุกต์ความรู้และเทคนิคทางด้านจิตวิทยาในการปฏิบัติงานในองค์การภายใต้ปรัชญาใหม่ของหลักสูตร “มุ่งเน้นผลิตนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่มีคุณธรรมจริยธรรมโดยบูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้และทักษะทางจิตวิทยาในการทำงานร่วมกับวิชาชีพอื่นอย่างสอดคล้องกับบริบททางสังคม”

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ มีความรู้และทักษะด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การในด้านการทดสอบและการวิจัย ด้านการให้คำปรึกษา ด้านความสัมพันธ์ของบุคคลในองค์การ และเพิ่มพูนทักษะด้านการปฏิบัติงานในองค์การ เพื่อผลิตบัณฑิตจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การให้เป็นกำลังสำคัญในการดำเนินการขององค์การภาคอุตสาหกรรม ภาคบริการ และภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศและสังคมไทย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กุมภาพันธ์ 2560

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(1)
สารบัญ	(2)
หมวด	
หมวด 1	<b>ข้อมูลทั่วไป</b>
	1. รหัสและชื่อหลักสูตร 1
	2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา 1
	3. วิชาเอก (ถ้ามี) 1
	4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 1
	5. รูปแบบของหลักสูตร 1
	6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร 2
	7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน 2
	8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา 2
	9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3
	10. สถานที่จัดการเรียนการสอน 4
	11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร 4
	12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 5
	13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย 5
หมวด 2	<b>ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>
	1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 7
	2. แผนพัฒนาปรับปรุง 7
หมวด 3	<b>ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>
	1. ระบบการจัดการศึกษา 9
	2. การดำเนินการหลักสูตร 9
	3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน 11
	4. องค์กรประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน) 46
	5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย 48

## สารบัญ (ต่อ)

หมวด	หน้า
<b>หมวด 4</b>	
<b>ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	49
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	51
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	63
<b>หมวด 5</b>	
<b>หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</b>	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	72
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	72
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	73
<b>หมวด 6</b>	
<b>การพัฒนาคณาจารย์</b>	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	74
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	74
<b>หมวด 7</b>	
<b>การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	
1. การกำกับมาตรฐาน	75
2. บัณฑิต	75
3. นักศึกษา	75
4. อาจารย์	77
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	78
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	79
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	81
<b>หมวด 8</b>	
<b>การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร</b>	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	83
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	83
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	83
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	83

## สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก		หน้า
ผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559	86
ผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ พ.ศ.2550	101
ผนวก ค	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	104
ผนวก ง	รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	107
ผนวก จ	ผลงานทางวิชาการ	124
ผนวก ฉ	ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ 2554 กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ. 2560	126
ผนวก ช	ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาการระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ 2554 กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ. 2560	132
ผนวก ซ	รายงานผลการสำรวจความต้องการการฝึกงานแบบบูรณาการในหน่วยงาน	174

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25501651100605

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts  
Program in Industrial and Organizational Psychology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Industrial and Organizational Psychology)

ชื่อย่อ : B.A. (Industrial and Organizational Psychology)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

134 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

#### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถเข้าใจและสื่อสารภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

#### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

### 6. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

6.2 เริ่มเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2559

6.4 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ฯ พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1(1)/2560 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560

6.5 คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 5(11)/2560 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2560 และครั้งที่ 2(22)/2561 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2561

6.6 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4(10)/2560 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560 และอนุมัติการแก้ไขหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 13(19)/2560 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และอนุมัติการแก้ไขหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2(22)/2561 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

6.7 องค์กรวิชาชีพรับรองหลักสูตร

ไม่มี

### 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติในปี พ.ศ. 2562

### 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 เจ้าหน้าที่ด้านการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ งานด้านการสรรหาว่าจ้าง การบริหารค่าจ้าง การจัดการสวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และงานด้านอุตสาหกรรมสัมพันธ์หรือพนักงานสัมพันธ์

8.2 เจ้าหน้าที่ด้านพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ งานด้านการออกแบบโปรแกรมการฝึกอบรม งานด้านการบริหารโครงการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ งานด้านการประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

8.3 นักวิชาการด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ได้แก่ การวัดและทดสอบทางจิตวิทยา ในองค์กร การดำเนินการสอบและแปลผลการทดสอบ

8.4 ผู้ช่วยนักวิจัยในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

8.5 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์พฤติกรรมองค์กร และพฤติกรรมผู้บริโภค

9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
หลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ผลงานทาง วิชาการ
1. นายสุฤษดิ์ ศรีโยธิน 314990007XXXX	สส.ด. (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วท.ม.(จิตวิทยาอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ.(จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	พ.ศ. 2553  พ.ศ. 2541  พ.ศ. 2538	อาจารย์	ภาคผนวก จ
2. นางสาวปทุมพร โพธิ์ภาค 310140133XXXX	วท.ม.(จิตวิทยาอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วท.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ.2545  พ.ศ.2536	อาจารย์	ภาคผนวก จ
3. นายศุภมิตร บัวเสนาะ 310080088XXXX	ศศ.ม.(จิตวิทยาอุตสาหกรรมและ องค์การ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วท.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ.2546  พ.ศ.2534	อาจารย์	ภาคผนวก จ
4. นางสาวอัมพร ศรีประเสริฐสุข 310200229XXXX	กศ.ม. (จิตวิทยาพัฒนาการ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ.2545  พ.ศ.2541	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ	ภาคผนวก จ
5. นางพัศรินทร์ ก่อเลิศรพวงศ์ 334990082XXXX	กศ.ม. (จิตวิทยาและการแนะแนว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ค.บ. (สุขศึกษา) สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	พ.ศ.2542  พ.ศ.2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ สาขาจิตวิทยา อุตสาหกรรม และองค์การ	ภาคผนวก จ

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนไทยให้มีความสามารถในการแข่งขัน อันเป็นผลจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะที่หลากหลาย ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) และแม้ว่าสถานะเศรษฐกิจของประเทศไทยจะมีอัตราการขยายตัวอย่างช้า ๆ อันเป็นผลมาจากการชะลอตัวทางอุตสาหกรรมทั้งภาคการผลิตและการบริการ แต่รัฐบาลก็ยังคงดำเนินนโยบายการส่งเสริมภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ ส่งผลให้เกิดการจ้างแรงงานในภาคอุตสาหกรรมและองค์การ เพื่อรองรับความเจริญที่จะเกิดขึ้น อีกทั้งการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้กระตุ้นให้เกิดการเคลื่อนย้ายของวิชาชีพต่าง ๆ ในกลุ่มประเทศสมาชิก ก่อให้เกิดการทำงานข้ามวัฒนธรรม ส่งผลต่อการแข่งขันทั้งในองค์การธุรกิจ องค์การด้านการบริการ และองค์การภาครัฐ ซึ่งจากเหตุผลดังกล่าวทำให้องค์การต่าง ๆ มีความต้องการนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่มีศักยภาพและมีองค์ความรู้ที่ทันสมัย มาทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านการพัฒนาบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การ ตลอดจนมีความสามารถในการประยุกต์ใช้จิตวิทยาในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์

จากปัจจัยดังกล่าวในระดับมหภาคของระบบเศรษฐกิจไทย นักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ นับเป็นกำลังสำคัญในการทำหน้าที่พัฒนาบุคลากรในองค์การ ซึ่งถือเป็นทุนมนุษย์ที่มีความสำคัญกับการจัดการองค์การในทุกประเภท เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและการจัดการคุณภาพของภาคแรงงานของประเทศไทยให้มีความสามารถในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทันทต่อเหตุการณ์ และจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการบูรณาการและขั้นตอนในการจัดการด้านทรัพยากรบุคคลให้เกิดผลิตภาพต่อองค์การ โดยการนำหลักการแนวคิดทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ภายใต้สถานการณ์ทางสังคมไทยในปัจจุบันที่มีความเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัล ตามโมเดลประเทศไทย 4.0 ที่ส่งผลกระทบต่อสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ ทำให้ประชาชนเกิดการรับรู้ข่าวสารต่าง ๆ ภายใต้วัฒนธรรมที่มีความหลากหลายอันเนื่องจากโครงสร้างทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งรูปแบบการดำเนินชีวิตของสมาชิกในสังคมไทยที่เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ได้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนในหลายด้าน เช่น การดำรงชีวิตอยู่ในสังคมเมืองที่ผู้คนมีความเป็นปัจเจกชนสูง โดยสถาบันครอบครัวเป็นครอบครัวเดี่ยว รวมถึงมีค่านิยมในการดำเนินชีวิตเปลี่ยนแปลงไป อันเนื่องมาจากอิทธิพลจากพหุวัฒนธรรมเกิดการเรียนรู้และเลียนแบบวิถีชีวิต ส่งผลให้เกิดแนวคิดทางสังคมและวัฒนธรรมที่เผยแพร่ถึงกันอย่างรวดเร็ว ดังจะเห็นได้จากกระแสนิยมในด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อแนวความคิดและพฤติกรรมของบุคคล และรูปแบบการติดต่อสื่อสาร แต่ในอีกด้านหนึ่งก็ได้สร้างผลกระทบทางสังคมให้เกิดขึ้นในทางลบ เช่น ความขัดแย้งทางความคิด การกีดกันเชื้อชาติ เป็นต้น จึงนับเป็นความท้าทายสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การในปัจจุบัน

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 5.0 ที่มุ่งเน้นการจัดการคุณภาพด้านหลักสูตร ได้จัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การให้อยู่ในกลุ่มหลักสูตรที่ต้องพัฒนาให้ทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะของบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีสมรรถนะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน พร้อมกับการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เป็นแบบ Active Learning เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้มีศักยภาพรู้เท่าทันต่อพลวัตทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งในและต่างประเทศ เป็นนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่มีศักยภาพมีความรู้ที่ทันสมัย และมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีความพร้อมที่จะทำงานในองค์กรต่าง ๆ มีความสามารถในการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนในด้านวิชาการและวิชาชีพ เป็นผู้ที่มีสุขภาพจิตดี มีความฉลาดทางอารมณ์ มีความสามารถในการสื่อสาร รวมถึงมีความเข้าใจในพลวัตทางสังคมและมีทักษะในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับคนรอบข้างได้ ในขณะเดียวกันยังต้องมีคุณธรรมในจิตใจ เพื่อสามารถดำรงตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของนักจิตวิทยา และมีจิตสาธารณะต่อสังคม

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตามปรัชญาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ว่า “มหาวิทยาลัยที่สร้างความเข้มแข็งในการอยู่รอดได้อย่างยั่งยืน บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ” และจาก Roadmap การบริหารวิชาการตามแนวพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2559-2563 ซึ่งการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นไปเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษามีมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการศึกษาของชาติที่มีอุดมการณ์สำคัญของการจัดการศึกษาคือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และมีเป้าหมายคือ พัฒนาคุณภาพในด้านวิชาการเพื่อสร้างทักษะแห่งอนาคตใหม่ให้แก่บัณฑิต ซึ่งหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้มีการบริหารจัดการต่างๆ ให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักในการมุ่งเน้นที่จะผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน โดยมีจุดเด่นด้านบุคลิกภาพในความเป็นสวนดุสิต การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางการศึกษาในการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจรรยาบรรณในวิชาชีพ โดยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ โดยเฉพาะด้านจิตวิทยา มีความสามารถเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ด้านทรัพยากรบุคคล มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้และเทคนิคทางด้านจิตวิทยามาใช้ในองค์กร รวมทั้งมีความสามารถในการสื่อสารและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

## 13. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นมาเรียน

ไม่มี

### 13.3 การบริหารจัดการ

การจัดการบริหารหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประสานงานวิชาการกับคณาจารย์ในหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการจัดตารางเรียนและตารางสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ระบบประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยผ่านกระบวนการของคณะกรรมการประจำคณะ นอกจากนี้การคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา จะพิจารณาจากสาขาความเชี่ยวชาญ ความถนัด และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน การจัดเตรียมเนื้อหาวิชา เอกสารประกอบการสอน และการวัดการประเมินผลการศึกษา ภายใต้การประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่มีคุณธรรมจริยธรรมโดยบูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้และทักษะทางจิตวิทยาในการทำงานร่วมกับวิชาชีพอื่นอย่างสอดคล้องกับบริบททางสังคม

#### 1.2 ความสำคัญ

มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ มีความรู้และทักษะด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การทดสอบและการวิจัย การให้คำปรึกษา ความสัมพันธ์ของบุคคลในองค์การ และเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงานให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาประเทศโดยรวม

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่มีคุณลักษณะดังนี้

1.3.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนตระหนักถึงจรรยาบรรณในวิชาชีพจิตวิทยา

1.3.2 สามารถใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาในการวิจัยและการปฏิบัติงาน ตลอดจนการให้คำปรึกษา และการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในองค์การ

1.3.3 สามารถปฏิบัติงานทางวิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้อย่างเหมาะสม เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

1.3.4 สามารถนำความรู้ทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การไปประยุกต์ใช้ในหลากหลายวิชาชีพและการทำงานร่วมกับสาขาวิชาชีพอื่นๆ รวมทั้งมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สามารถดำรงชีวิตและปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในรอบปีการศึกษา 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. แผนปรับปรุงหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน และ คุณ ลั ก ษ ณะ ของ บั ณฑิต ตามความต้องการของผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต จากภาคอุตสาหกรรม และองค์การเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>- สํารวจข้อมูลเพื่อประเมินหลักสูตรจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต และ นักศึกษา และเชิญเข้ามามีส่วนร่วมใน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร</li> <li>- รายงานการศึกษาข้อมูลคุณลักษณะ บัณฑิตตามความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>- รายงานการติดตามประเมินผลหลักสูตร</li> </ul>

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	การในการปรับปรุงหลักสูตร - มีการติดตามการประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	
2. แผนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระหว่างหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การกับแหล่งงานจากสถานประกอบการภายนอก	- ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์และนักศึกษามีส่วนร่วมกับแหล่งงานภายนอก เพื่อ เป็น แหล่ง ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ - ส ำ ร ว จ ค ว า ม ต ่ อ ง ก า ร ข อ ง ผู้ประกอบการภายนอกถึงความต้องการนักศึกษาฝึกงานทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	- รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่ให้ความร่วมมือกับหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การในการเป็นแหล่งฝึกงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

เปิดสอนสำหรับนักศึกษาที่จำเป็นต้องลงทะเบียนเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตร โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน - เวลาราชการปกติ เฉพาะแบบศึกษาเต็มเวลา

ภาคการศึกษาที่หนึ่ง ระหว่างเดือนสิงหาคม - เดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาที่สอง ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วยหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 3) เป็นผู้มีความประพฤติดี และมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4) ในกรณีนี้นักศึกษาต่างชาติ จะต้องผ่านการทดสอบภาษาไทย

#### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 1) คัดเลือกนักศึกษาตามระบบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ/หรือเป็นไปตามรูปแบบการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนด
- 2) การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) การปรับตัวของนักศึกษาด้านการใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษา
  - 2) พื้นฐานทางด้านการเรียนของนักศึกษาในระดับก่อนหน้าที่จะเข้าสู่มหาวิทยาลัยมีความต่างกัน
- อาทิ แผนการเรียนในสายสามัญและสายอาชีวะ

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) หลักสูตรจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นปีเพื่อให้คำปรึกษาด้านการปรับตัวและการใช้ชีวิตให้กับนักศึกษา การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน รวมถึงหลักสูตร มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ตลอดจนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการปรับตัวและเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนในระดับอุดมศึกษา

2) มีการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการศึกษาทางด้านความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยาผ่านรูปแบบของกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยนักศึกษารุ่นพี่ร่วมกับคณาจารย์

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>180</b>	<b>240</b>	<b>240</b>
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าบำรุงการศึกษา	1,935,000	3,870,000	5,805,000	7,740,000	7,740,000
ค่าลงทะเบียน	420,000	420,000	420,000	420,000	420,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	48,000	96,000	144,000	192,000	192,000
<b>รวมรายรับ</b>	<b>2,403,000</b>	<b>4,386,000</b>	<b>6,369,000</b>	<b>8,352,000</b>	<b>8,352,000</b>

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวด เงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
<b>ก. งบดำเนินการ</b>					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,072,100	2,602,200	2,758,300	2,923,800	3,099,200
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน(ไม่รวม3)	852,900	904,200	958,500	1,015,800	1,077,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	387,000	774,000	1,161,000	1,548,000	1,548,000
<b>รวม (ก)</b>	<b>3,312,000</b>	<b>4,280,400</b>	<b>4,877,800</b>	<b>5,487,600</b>	<b>5,724,200</b>
<b>ข. งบลงทุน</b>					
ค่าครุภัณฑ์	2,000,000	1,400,000	980,000	686,000	480,200
<b>รวม (ข)</b>	<b>2,000,000</b>	<b>1,400,000</b>	<b>980,000</b>	<b>686,000</b>	<b>480,200</b>
<b>รวม (ก)+(ข)</b>	<b>5,312,000</b>	<b>5,680,400</b>	<b>5,857,800</b>	<b>6,173,600</b>	<b>6,204,400</b>
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	88,533	47,337	32,543	25,723	25,852

## 2.7 ระบบการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	134	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับบุคคล	21	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม	12	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับองค์การ	30	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาวิธีการศึกษาทางจิตวิทยา	6	หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน	9	หน่วยกิต
2.6 กลุ่มวิชาเลือก	12	หน่วยกิต
2.7 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

#### 3.1.3 รายวิชา

##### 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1500201	ความเป็นสวนดุสิต Suan Dusit Spirit	4(2-4-6)
1500119	ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้ Thai for Being Scholars	6(6-0-12)
1500120	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน English for Self-direction	4(4-0-8)
1500121	ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด English for Reflective Thinking	4(4-0-8)
2500116	สังคมอารยชน Civilized People Societies	4(2-4-6)

2500117	พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี Smart Thai and Global Citizens	4(2-4-6)
4000112	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science and Mathematics in Daily Life	4(2-4-6)
4000113	ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล Digital Literacy	3(2-2-5)

## 2. หมวดวิชาเฉพาะ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 95 หน่วยกิต

### 2.1 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับบุคคล 21 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2511209	จิตวิทยาเบื้องต้น Introduction to Psychology	3(3-0-6)
2511105	จิตวิทยาพัฒนาการ Developmental Psychology	3(3-0-6)
2511210	จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว Psychology of Personality and Adjustment	3(2-2-5)
2511705	จิตวิทยาการเรียนรู้ Learning Psychology	3(2-2-5)
2512108	จิตวิทยาผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ Psychology of Adult and Older Person	3(3-0-6)
2513724	การยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม Ergonomics and Engineering Psychology	3(2-2-5)
2512720	ความผาสุกในชีวิตและการทำงาน Life and Work Well-being	3(2-2-5)

### 2.2 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2511211	จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา Ethical Principles of Psychologist	3(2-2-5)
2511303	จิตวิทยาสังคมประยุกต์ Applied Social Psychology	3(3-0-6)
2513316	จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล Psychology of Interpersonal Relations	3(2-2-5)
2512721	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology	3(2-2-5)

## 2.3 กลุ่มวิชาจิตวิทยาในระดับองค์การ 30 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2511706	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น Introduction to Industrial and Organizational Psychology	3(3-0-6)
2512722	แรงจูงใจในการทำงาน Work Motivation	3(3-0-6)
2513725	จิตวิทยาบุคลากร Personnel Psychology	3(2-2-5)
2513726	การปรับพฤติกรรมในองค์การ Behavior Modification in Organization	3(2-2-5)
2513727	กฎหมายเกี่ยวกับแรงงานสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ Labour Law for Industrial and Organizational Psychologist	3(3-0-6)
2513728	การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การ Psychological Testing in Organization	3(2-2-5)
2514707	การพัฒนาองค์การเบื้องต้น Introduction to Organization Development	3(2-2-5)
2513603	การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ Application of Counseling in Organization	3(2-2-5)
2513729	การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Application of Psychology for Human Resource Development	3(2-2-5)
2514904	สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ Seminar in Industrial and Organizational Psychology	3(2-2-5)

## 2.4 กลุ่มวิชาวิธีการศึกษาวิจัยทางจิตวิทยา 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2513730	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา Statistics and Research Methodologies in Psychology	3(2-2-5)
2514905	การค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ Independent Study in Industrial and Organizational Psychology	3(0-0-9)

## 2.5 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2511707	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา English for Psychologist	3(3-0-6)
2512723	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ English for Industrial and Organizational Psychologist	3(3-0-6)
2512724	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาในการทำงานข้ามวัฒนธรรม English for Psychologist at Work in Cross-cultural	3(3-0-6)

## 2.6 กลุ่มวิชาเลือก เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2512229	สรีรจิตวิทยา Physiological Psychology	3(3-0-6)
2513604	จิตวิทยาการปรึกษา Counseling Psychology	3(3-0-6)
2512230	จิตวิทยาเชิงพุทธ Buddhism Psychology	3(3-0-6)
2512231	จิตวิทยาเชิงบวก Positive Psychology	3(3-0-6)
2513201	จิตวิทยาการทดลอง Experimental Psychology	3(2-2-5)
2513202	จิตวิทยาคลินิกเบื้องต้น Introduction of Clinical Psychology	3(3-0-6)
2513203	การวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา Psychological Measurement and Testing	3(2-2-5)
2513204	การจัดการความเครียดในองค์การ Stress Management in Organization	3(2-2-5)
2513731	ความรู้ทางธุรกิจสำหรับนักจิตวิทยา Business Knowledge for Psychologist	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2512725	การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์กร Decision-making and Problem-solving in Organization	3(2-2-5)
2512726	จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค Marketing and Consumer Psychology	3(2-2-5)
2512727	จิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนาทีมงาน Psychology of Leadership and Teamwork Development	3(2-2-5)
2513732	จิตวิทยาการสื่อสารในองค์กร Psychology of Communication in Organization	3(2-2-5)
2512232	สุขภาพจิตในการทำงาน Mental Health at Work	3(2-2-5)
2513733	พฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่อองค์กร Behavioral Problems in Organization	3(3-0-6)
2513907	หัวข้อที่น่าสนใจทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กร Selected Topics in Industrial and Organizational Psychology	3(2-2-5)

### 2.7 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2513908	การฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน Practicum in Workplace	2(90)
2514906	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กร Field Experience in Industrial and Organizational Psychology	3(400)

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

3.1.3 แผนการศึกษา  
แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>					
1500120	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน	4	4	0	8
1500201	ความเป็นสวนดุสิต	4	2	4	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับบุคคล</b>					
2511209	จิตวิทยาเบื้องต้น	3	3	0	6
2511105	จิตวิทยาพัฒนาการ	3	3	0	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม</b>					
2511303	จิตวิทยาสังคมประยุกต์	3	3	0	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับองค์การ</b>					
2511706	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น	3	3	0	6
<b>รวม</b>		<b>20</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>38</b>

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>					
2500116	สังคมอารยชน	4	2	4	6
2500117	พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี	4	2	4	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับบุคคล</b>					
2511210	จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว	3	2	2	5
2511705	จิตวิทยาการเรียนรู้	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม</b>					
2511211	จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน</b>					
2511707	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา	3	3	0	6
<b>รวม</b>		<b>20</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>33</b>

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>					
1500119	ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้	6	6	0	12
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม</b>					
2512721	จิตวิทยาบริการ	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับองค์การ</b>					
2512722	แรงจูงใจในการทำงาน	3	3	0	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน</b>					
2512723	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ	3	3	0	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก</b>					
วิชาเลือก 1 รายวิชา		3			
<b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>					
เลือกเสรี 1 รายวิชา		3			
<b>รวม</b>		<b>21</b>			

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>					
4000112	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	4	2	4	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับบุคคล</b>					
2512108	จิตวิทยาผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	3	3	0	6
2512720	ความผาสุกในชีวิตและการทำงาน	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน</b>					
2512724	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาในการทำงานข้ามวัฒนธรรม	3	3	0	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก</b>					
วิชาเลือก 1 รายวิชา		3			
<b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>					
เลือกเสรี 1 รายวิชา		3			
<b>รวม</b>		<b>19</b>			

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับบุคคล</b>					
2513724	การยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม</b>					
2513316	จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับองค์การ</b>					
2513725	จิตวิทยาบุคลากร	3	2	2	5
2513727	กฎหมายแรงงานสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ	3	3	0	6
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาวิธีการศึกษาวิจัยทางจิตวิทยา</b>					
2513730	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก</b>					
วิชาเลือก 1 รายวิชา		3			
วิชาเลือก 1 รายวิชา		3			
<b>รวม</b>		<b>21</b>			

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับองค์การ</b>					
2513726	การปรับพฤติกรรมในองค์การ	3	2	2	5
2513728	การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การ	3	2	2	5
2513603	การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ	3	2	2	5
2513729	การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>					
2513908	การฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน	2		90	
<b>รวม</b>		<b>14</b>	<b>8</b>	<b>98</b>	<b>20</b>

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>					
1500121	ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด	4	4	0	8
4000113	ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาจิตวิทยาระดับองค์การ</b>					
2514707	การพัฒนาองค์การเบื้องต้น	3	2	2	5
2514904	สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	3	2	2	5
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาวิธีการศึกษาวิจัยทางจิตวิทยา</b>					
2514905	การค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	3	0	0	9
<b>รวม</b>		<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>32</b>

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
<b>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>					
2514906	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	3		400	
<b>รวม</b>		<b>3</b>		<b>400</b>	

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1500201      **ความเป็นสวนดุสิต**      **4(2-4-6)**  
**Suan Dusit Spirit**

พัฒนาการความเป็นมาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน อัตลักษณ์แห่งวัฒนธรรมสวนดุสิต มารยาทอย่างไทยและการนำไปสู่ความเป็นผู้ดีที่ได้ชื่อว่าสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี พัฒนาการในวิชาการในสาขาที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย ด้านการเรือน วิชาชีพรู สานิตอนุบาลละอออุทิศ การศึกษาพิเศษ อาหาร อุตสาหกรรมการบริการ งานการพยาบาล ตลอดทั้งศิลปวัฒนธรรมที่ดงาม อันแสดงออกถึงความเป็นไทยและเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในทุกมิติ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น บุคลิกภาพตามรูปแบบความเป็นสวนดุสิต ความรัก ความศรัทธา มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงานด้วยความประณีต และรู้จักจริงในสิ่งที่ทำ

Development of Suan Dusit University from the past to the present, SDU's cultural identity, Thai social manners and development with civility into ladies and gentlemen, development of SDU's academic distinction in culinary arts, teaching profession, kindergarten education at La-or Utis Demonstration School, special education, food and services, nursing services, and elegant art and culture, as identification of being Thai and aligned with global changes in all dimensions, self-study, understanding of oneself and others, particular personality according to Suan Dusit Spirit, love, belief, determination and devotion for work with great care and particular expertise

1500119      **ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้**      **6(6-0-12)**  
**Thai for Being Scholars**

ใช้ภาษาเพื่อความถูกต้อง ความงดงาม ความมีสุนทรีย์ของภาษาทั้งทักษะการฟัง การพูด การออกเสียง การอ่าน และการเขียน ใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร โดยจับประเด็นสำคัญจากเรื่องที่อ่านและฟัง ตั้งคำถาม วิเคราะห์ ตีความ และประเมินค่า แสดงถึงบุคลิกภาพและความเป็นผู้รอบรู้ในการใช้ภาษา ในฐานะเครื่องมือของการประกอบอาชีพและการติดต่อสื่อสารในแต่ละสังคม

Use of language with accuracy, elegance and aesthetics, in terms of listening, speaking, pronunciation, reading and writing, use of Thai for communication, by getting main ideas from what is read and listened to, making inquiries, analyses, interpretations and evaluations, to indicate one's personality and scholars for the use of Thai as a tool for professional work and communication in each society

1500120      ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน      4(4-0-8)  
 English for Self-direction

อ่านและทำความเข้าใจข้อมูลสารสนเทศหรือเรื่องราวต่างๆ ในชีวิตประจำวัน สรุปใจความสำคัญจากเรื่องที่ฟังและอ่าน อภิปราย เสนอแนวคิดในประเด็นที่เป็นข้อดีและข้อด้อยในศาสตร์สาขาวิชาชีพเฉพาะทางของตนเอง เขียนจดหมาย รวมถึงคำร้องขอที่ไม่เป็นทางการ จดบันทึกเรื่องใกล้ตัวและใจความสำคัญของเรื่องระหว่างการพูดคุย

Reading and understanding of data and information and matters in everyday situations, demonstration of main ideas from what is heard and read, discussion, presentation of ideas related to strengths and weaknesses in one's particular field of study, writing of letters and informal requests, and note-taking of familiar matters and key concepts during discussions

1500121      ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด      4(4-0-8)  
 English for Reflective Thinking

ใช้ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษในการให้รายละเอียดคำชี้แจงและคำแนะนำ เรื่องที่ตนเองรู้แก่ผู้อื่น เข้าใจเนื้อหาบทความและประกาศประชาสัมพันธ์ต่างๆ วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น และแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม รวมทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมของไทยและของเจ้าของภาษา สนทนาโต้ตอบและพูดให้ข้อมูลในหัวข้อเรื่องที่คุ้นเคยอย่างคล่องแคล่วและเป็นธรรมชาติ

Practice of English listening and speaking skills in providing others with detailed instructions and advice in one's area of expertise, understanding of articles and public announcements, analysis of basic information, and expression of ideas on abstract and concrete matters, as well as ones related to Thai and native-speaking culture, interaction with and provision of information for others with fluency and spontaneity

2500116      **สังคมอารยชน**      4(2-4-6)  
**Civilized People Societies**

ความหมาย ความสำคัญ ความรู้และข้อคิดจากการศึกษาอารยธรรมโลก อารยธรรมตะวันตก อารยธรรมตะวันออก และอารยธรรมภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบกับอารยธรรมไทย พัฒนาการทางสังคมแบบอารยชนในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสัมพันธ์กับระบบการเมือง การปกครอง กฎหมาย และรูปแบบของรัฐตลอดจนระบบเศรษฐกิจ วัฒนธรรม ความเชื่อ ศาสนา ผ่านผลงานศิลปกรรมแขนงต่างๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

Identification, significance, knowledge, and ideology gained from studies of global civilization, western civilization, eastern civilization and South East Asian civilization, emphasizing comparative analyses with Thai civilization, social development with civility in 21st century, which is related to political systems, laws and forms of government, economic systems, beliefs and religions, through various areas of arts from the past to the present

2500117      **พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี**      4(2-4-6)  
**Smart Thai and Global Citizens**

ประวัติความเป็นมาของสังคมไทยและโลกจากอดีตสู่ปัจจุบัน มรดกทางภูมิปัญญาในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเอกลักษณ์ของความเป็นไทย ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา ความร่วมมือและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ความรับผิดชอบต่อสังคม ทศนคติปฏิเสศคอร์รัปชั่น รู้จักหน้าที่ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ตระหนักถึงความเป็นปัจเจกชนในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก รวมถึงการเคารพในสิทธิมนุษยชนและความหลากหลายทางวัฒนธรรม

History of Thai and global societies from the past up to the present, wisdom heritage in various fields related to identity of being Thai and philosophy of sufficiency economy, to adapt oneself to changes in the global society, building up skills of analytical thinking and problem solution, collaboration and peaceful coexistence with others, responsibility for the society, anti-corruption attitude, awareness of one's duty and one's individual identification as Thai and global citizens, as well as respect to human rights and cultural diversity

4000112      **วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน**      4(2-4-6)  
**Science and Mathematics in Daily Life**

การคิดและการให้เหตุผล การบริหารการเงินส่วนบุคคล การวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับปัจจัยการดำรงชีวิต การประยุกต์วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างคุ้มค่า สื่อสังคมออนไลน์กับการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัล และการบูรณาการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันที่เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต และการทำงาน

Thinking and reasoning, personal finance, data analysis and decision-making, scientific skills and procedures, science and living factors, application of science for health, life quality and environment, information technology advancement, analysis and worthwhile use of information technology, online social media and ways of living in the digital age, and integration of science, mathematics and information technology, to solve everyday problems for benefits of living and working

4000113      **ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล**      3(2-2-5)  
**Digital Literacy**

แนวคิดเกี่ยวกับความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล การสื่อสารยุคดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล ความเข้าใจสื่อดิจิทัล แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล การมีสุขภาพดีในยุคดิจิทัล ดิจิทัลคอมเมอร์ซ กฎหมายดิจิทัล และเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต

Digital literacy concept, rights and responsibilities, digital media access, digital communication, digital security, digital media understanding, digital society practices, digital health and wellness, digital commerce, digital law and future digital technology

## หมวดวิชาเฉพาะ

## กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับบุคคล

2511209 จิตวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)  
Introduction to Psychology

พื้นฐานความรู้ทางพฤติกรรมศาสตร์และจิตวิทยา ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ วิธีการศึกษา ขอบเขตของการศึกษาทางจิตวิทยา มุมมองและแนวคิดทางจิตวิทยา รวมทั้งศึกษา การเจริญเติบโตและการพัฒนาการของมนุษย์ พฤติกรรมและเหตุปัจจัยเกี่ยวกับการก่อให้เกิดพฤติกรรมของมนุษย์ พื้นฐานทางสรีรวิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม พันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม อารมณ์ สติปัญญา ความจำ การลืม การคิด การจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะชีวิต ความขัดแย้ง สุขภาพจิต และการปรับตัว และสามารถนำจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ได้

Fundamental knowledge of behavioral sciences and psychology, history, meaning, importance, methodology, scope of studying in psychology, view points and school of psychology, including human growth and development, behavior and cause of human behavior, basic physiology about behavior, heredity and environment, emotion, intelligence, memory, forgetfulness, thinking, motivation, perception, learning, personality, attitude, conflict, mental health and adjustment, the application of psychology to be useful in any situations

2511105 จิตวิทยาพัฒนาการ 3(3-0-6)  
Developmental Psychology

กระบวนการการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ของมนุษย์ หลักพัฒนาการและอิทธิพลต่าง ๆ ที่มีผลต่อการเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับ จิตวิทยาพัฒนาการ การทำความเข้าใจพัฒนาการของมนุษย์ตั้งแต่ปฏิสนธิจนถึงวัยชราในด้านต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาตนเองและผู้อื่นประกอบด้วยพัฒนาการทางด้านร่างกาย พัฒนาการทางด้านอารมณ์ พัฒนาการทางด้านสังคม พัฒนาการทางด้านสติปัญญาและพัฒนาการทางด้านจริยธรรม

Procedure in human growth and changing in human factors, principles of development and influence affecting human growth and development, theories that involve developmental psychology, understanding in human development from fertilization to an old age for person and others development including physical development, emotional development, social development, intellectual development and moral development,

2511210 จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว 3(2-2-5)  
**Psychology of Personality and Adjustment**

ความหมาย ความเป็นมาและทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพของมนุษย์ การทำความเข้าใจเกี่ยวกับบุคลิกภาพของตนเองและผู้อื่น วิธีการวัดผลทางบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กลไกการป้องกันตนเองและวิธีการในการปรับตัว ความสมดุลในการดำเนินชีวิต และการทำงาน การป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหา ฝึกวิเคราะห์พฤติกรรมและบุคลิกภาพจากวรรณกรรมหรือภาพยนตร์ การประยุกต์ความรู้เพื่อการสร้างความสุขในการดำเนินชีวิต

Meaning, history and theories of personality, the influence factors of human personality, understanding about personality of person and others, measurement of personality, personality development, defense mechanism and method for adjustment, balancing in life and work, prevention and solving in any problem behavior, practice analysis about behavior and personality from literatures and films, applying knowledge for enhancing happiness of living

2511705 จิตวิทยาการเรียนรู้ 3(2-2-5)  
**Learning Psychology**

แนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ตามแนวคิดของนักจิตวิทยาในกลุ่มต่างๆ ประเภทของการเรียนรู้ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การนำแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้มาเป็นแนวทางสำหรับการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือองค์กรและในชีวิตประจำวัน

Concepts and theories of learning by psychologist in each groups, kinds of learning, 21<sup>st</sup> century learning skills, the application of concepts and theories as a guide for apply to work in departments or organizations and daily life

2512108 จิตวิทยาผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ 3(3-0-6)  
**Psychology of Adult and Older Person**

พัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทางร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และบุคลิกภาพของบุคคลในวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการวัยผู้ใหญ่และวัยผู้สูงอายุ ปัญหาการปรับตัวในการทำงานของวัยผู้ใหญ่ ช่องว่างระหว่างวัยของบุคคลในการทำงาน รวมถึงการเตรียมความพร้อมก่อนและหลังการเกษียณอายุ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตและคุณภาพชีวิตของบุคคลในวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ

Development and changes in various fields including physical, emotional and mental, social and personality of adult and older person, developmental theories about adulthood and older person, adjustment problem in working of adult, generation gap of people at work, including pre-post retirement, activity arrangement for enhancing physical health, mental health and quality of life for adult and older person

**2513724      การยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม      3(2-2-5)**  
**Ergonomics and Engineering Psychology**

ความสัมพันธ์ของระบบอวัยวะต่าง ๆ ภายในร่างกายมนุษย์ ที่มีอิทธิพลต่อการรับรู้ การรับรู้ และพฤติกรรม กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์ การเคลื่อนไหวของมนุษย์ การวัดสัดส่วนร่างกายมนุษย์ แนวคิดทางการยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม การจัดสถานที่ในการทำงานและการออกแบบสถานที่ทำงานตามแนวคิดอารยสถาปัตย์ การออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน แนวคิดเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายวัสดุในขณะปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร การทำงานร่วมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งความปลอดภัยในการทำงานในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงาน และสถานที่ทำงาน

Relationship of organ system in human body system which have influence to sensation, perception and behavior, human anatomy, human motion, anthropometry, ergonomics and engineering psychology concept, working condition arrangement, and work station design by universal design concept, working instrument design, concept of material transference while working, man and machine interface and working with modern technique, including safety of working with tools, office appliances and workplace

**2512720      ความผาสุกในชีวิตและการทำงาน      3(2-2-5)**  
**Life and Work Well-being**

ความหมาย ความสำคัญของความผาสุกในชีวิตและการทำงาน แนวคิดและหลักการทางจิตวิทยาในการเสริมสร้างสุขภาพทางร่างกายและทางจิตใจ คุณภาพชีวิตในการทำงาน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องและการส่งเสริมการมีความผาสุกในการดำเนินชีวิตและในการทำงาน การฝึกปฏิบัติเพื่อการพัฒนาความผาสุกในด้านต่าง ๆ รวมถึงความสุข เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน

Meaning and importance of life and work well-being, psychological concepts and principles for enhance physical and psychological health, quality of work life, related factors and encouragement well-being for living and work well-being, practice activities for develop various types of well-being including happiness apply for living and working

กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม

2511211 จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา 3(2-2-5)  
Ethical Principles of Psychologists

จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติ คุณธรรมของนักจิตวิทยา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพจิตวิทยา สิทธิมนุษยชน ความหลากหลายทางเชื้อชาติ การทำงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพ วิเคราะห์กรณีปัญหาทางจรรยาบรรณในวิชาชีพจิตวิทยา และวิธีการป้องกันปัญหาทางจริยธรรมของนักจิตวิทยา รวมทั้งปฏิบัติในสถานการณ์ที่กำหนด

Ethics of psychologist, code of conduct, morality for psychologist, the law that involved psychological performance as a professional, human rights, racial diversity, working with multidisciplinary team, ethical problem analysis for psychologist, approach prevention in morality problem of psychologist, including practice in situation as set

2511303 จิตวิทยาสังคมประยุกต์ 3(3-0-6)  
Applied Social Psychology

พฤติกรรมของบุคคลที่เป็นผลจากการกระทำของบุคคลอื่น การรู้คิดทางสังคม การรับรู้ทางสังคม สังคมประกิต ทศนคติและอคติ แรงดึงดูดระหว่างบุคคล อิทธิพลทางสังคม พฤติกรรมช่วยเหลือสังคม ความก้าวร้าว ความขัดแย้งและสันติวิธี กลุ่มกับสังคม จิตวิทยาสังคมประยุกต์เพื่อการแก้ไข ปัญหาสังคมและองค์การ

Behavior of human in society that effect from the other persons, social cognition, social perception, socialization, attitude and prejudice, interpersonal attraction, social influence, prosocial behavior, aggression, conflict and peaceful method, group and social, apply social psychology for social and organizational problem solving

2513316 จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 3(2-2-5)  
Psychology of Interpersonal Relations

พื้นฐานการแสดงออกของพฤติกรรมของบุคคลในสังคม การเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ การปรับตัวทางสังคมโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างวัยและบุคคล พหุวัฒนธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพ การฝึกทักษะการเข้าสังคม และการประยุกต์ใช้หลักจิตวิทยาในการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล กลุ่มและสังคม

Fundamental expression of human behavior in society, understanding of human behavior, social adjustment that concerned with ages and interpersonal difference, multiculturalism, personality development, etiquette, application of psychological principles for encourage the relationship among person, group, and society

2512721 จิตวิทยาการบริการ  
Service Psychology

3(2-2-5)

หลักการทางจิตวิทยาด้านพฤติกรรมและความต้องการของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ การบริการที่มีประสิทธิภาพ การสร้างเจตคติและความพึงพอใจในงานบริการ การเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้ให้บริการ การฝึกเทคนิคการสื่อสารการบริการ การบริหารการบริการ การจูงใจลูกค้าให้มาใช้บริการ การแก้ไขปัญหาเมื่อลูกค้าไม่พึงพอใจ การวัดความพึงพอใจของลูกค้า การให้บริการโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม แนวโน้มของอุตสาหกรรมบริการในอนาคต

Principles of psychology in behavior and needs of individuals about services, efficiency service, creating attitude and satisfaction in service, enhancing the personality of the service provider, practice technique in service communication, service management, customer persuasion for using the service, problem solving with dissatisfaction of customer, measuring customer satisfaction include service considering about cultural diversity, industrial services trend in future

กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับองค์การ

2511706 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น 3(3-0-6)  
Introduction to Industrial and Organizational Psychology

หลักการและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่นำมาใช้ในอุตสาหกรรมและองค์การ มุ่งเน้นการดึงศักยภาพของบุคคลมาใช้ในการทำงาน โดยคำนึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการทำงาน การรับรู้กับพฤติกรรมการทำงาน การเรียนรู้กับพฤติกรรมการทำงาน ค่านิยม เจตคติและความพึงพอใจในงาน วิธีการที่ใช้ในการศึกษาและวิจัยพฤติกรรมการทำงานของบุคลากร หน้าที่ของนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ หลักในการแก้ปัญหาการทำงานในองค์การ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ธรรมชาติขององค์การและการทำงานเป็นทีม

Principles and theories of psychology apply to industry and organization, concentration in pulling out potential of people to work, considering with the differences of people at work, perception and working behavior, learning and working behavior, values, attitudes and satisfaction at work, methods used in the study and research about human behavior of persons, function of industrial and organizational psychologist, principles in problem solving at work in organization, working environment, organization nature and teamwork

2512722 แรงจูงใจในการทำงาน 3(3-0-6)  
Work Motivation

หลักการและกระบวนการในการจูงใจ ทฤษฎีการจูงใจตามแนวคิดของกลุ่มนักจิตวิทยา การจูงใจให้บุคคลกระทำพฤติกรรมไปสู่เป้าหมายที่กำหนด ขวัญและกำลังใจ ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ความผูกพันในองค์กร เทคนิคการจูงใจเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

Principles and procedure in motivation, motivation theories in any groups of psychologist, the motivation which leading persons to target behavior, morale, job satisfaction and engagement, motivation techniques for increase efficiency at work

2513725 จิตวิทยาบุคลากร 3(2-2-5)  
Personnel Psychology

ความสำคัญและกระบวนการในการบริหารจัดการด้านบุคลากร การประยุกต์ทฤษฎีหลักการ ทักษะและเทคนิคทางจิตวิทยา มาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกบุคคล การธำรงรักษาบุคลากรโดย การให้รางวัลและลงโทษตามทฤษฎีการเรียนรู้ การจัดสวัสดิการด้วยปัจจัยอาชีวนามัยและปัจจัยจูงใจ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาชีพ การสร้างขวัญกำลังใจ อดสาหกรรมสัมพันธ์ และความผูกพันต่อองค์การ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ในหลากหลายสาขาอาชีพ

Importance and procedure in personnel management applying theories, principles, skills and techniques of psychology in human resource management procedure, job analysis, manpower management, recruitment and selection, personnel retention by particular in awarding and punishment as learning theories, welfare management with hygiene factors and motivation factors, performance appraisal, human resource development, career development, morale creation, industrial relations, and organizational engagement including information technology for human resource management in several occupations

2513726 การปรับพฤติกรรมในองค์การ 3(2-2-5)  
Behavior Modification in Organization

ความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ทางจิตวิทยา ที่ใช้ในการปรับพฤติกรรม การประยุกต์ใช้ทฤษฎีเรียนรู้ตามขั้นตอนการปรับพฤติกรรมในการพิจารณา พฤติกรรมการทำงานของบุคคลในองค์การ การประเมินการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของบุคคล ในองค์การและเสริมสร้างประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานกลุ่ม รวมทั้งการทดลองจัดโปรแกรม การปรับพฤติกรรมในสถานการณ์ต่างๆ ในองค์การ

Meaning, history, importance, concepts and theories of learning for behavior modification, the application of learning theories in behavior modification to considerate of working behavior of persons in organization, the evaluation of behavior adjustment of persons in organization and building the experience by group practice, including behavior modification experimental program in any situations in organization

2513727      **กฎหมายเกี่ยวกับแรงงานสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ**      3(3-0-6)  
**Labor Law for Industrial and Organizational Psychologist**

กฎหมายแรงงานและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับงานของนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ แรงงานสัมพันธ์ คุ้มครองแรงงาน ประกันสังคม เงินทดแทน ความปลอดภัยในการทำงาน อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดตั้งศาลแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน ข้อตกลงหรือสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์ โดยเน้นวิธีการแก้ปัญหาด้านอุตสาหกรรมสัมพันธ์ รวมทั้งความรู้ที่ทันสมัยทางด้านกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน ข้อบังคับในการทำงาน การจัดสวัสดิการ การบริหารค่าจ้าง ค่าชดเชย วินัยและการรับเรื่องราวร้องทุกข์ การจัดการกับข้อเรียกร้อง กระบวนการเจรจาต่อรอง และข้อพิพาทแรงงาน

Labor law and other acts related which task of industrial and organizational psychologist, labor relations, labor protection, social security, compensation, safety security health and environment the establishment of law site courts and labor lawsuit, international agreement or treaty about human resource emphasize on methodologies for solving industrial relations problems, including modern knowledge in labor code, work regulations, welfare management, wage administration, severance pay, discipline and complaint, demand management, bargaining process, and labor dispute

2513728      **การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การ**      3(2-2-5)  
**Psychological Testing in Organization**

ทฤษฎี หลักการ ทักษะ เทคนิคทางจิตวิทยาการทดสอบ การสรรหาบุคลากรด้วยวิธีการใช้ใบสมัครงานแบบถ่วงน้ำหนัก การตรวจสอบประวัติการทำงาน การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน การเลื่อนตำแหน่งด้วยแบบทดสอบ เทคนิคการสัมภาษณ์ด้วยคำถามทางจิตวิทยา รวมทั้งฝึกการสร้างหรือปรับปรุงเครื่องมือทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาชีพ รวมถึงการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของพนักงานหรือลูกค้า

Theories, principles, skills, techniques of psychological testing. personnel recruitment by weighted application blank, biographical inventories, personnel selection, placement and promotion by tests and interview techniques with psychological questions, including of practice to create and improve psychological tools about human resource development, career development, including of survey in employee or customer needs and satisfaction

2514707      การพัฒนาองค์การเบื้องต้น      3(2-2-5)  
**Introduction to Organization Development**

แนวคิดและรูปแบบเกี่ยวกับหลักการพัฒนาองค์การที่เน้นการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์ปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงขององค์การที่จะส่งผลต่อโครงสร้างและวัฒนธรรมองค์การ การใช้กลยุทธ์และพาหะวิธีต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การทั้งองค์การภาคการผลิต การจัดจำหน่าย และการบริการ ปัจจัยทางสังคมและองค์การ ทักษะคติของบุคคลในการทำงาน การผสมผสานความเจริญเติบโตส่วนบุคคลของสมาชิกภายในองค์การเข้ากับวัตถุประสงค์ขององค์การ

Concept and model of organization development principle emphasize in behavioral management approach, problem analysis in organizational changing that affect to structural and cultural organization, using several strategies and interventions in the organization development, such manufacturing, distribution, and service firms, social and organization factors, attitudes of human at work, integration between personnel growth of members in organization with organizational objective

2513603      การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ      3(2-2-5)  
**Application of Counseling in Organization**

ความหมายและองค์ประกอบของการให้คำปรึกษาในองค์การ คุณลักษณะและจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์การ โดยการประยุกต์เทคนิคการให้คำปรึกษาไปใช้เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ของบุคคลในองค์การ และฝึกทักษะในการให้คำปรึกษาแบบรายบุคคลและแบบกลุ่มโดยพิจารณาถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคคลในองค์การและการให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์การ รวมทั้งการฝึกการประเมินผลในการให้คำปรึกษาในองค์การ

Meaning and components of counseling in organization, qualifications and ethics of counselor, principles and methodologies of counseling service for person in organization, applied techniques and practice of counseling for solving problem of person in organization, skill practice in person and group counseling by considering cause and providing assistance to person in organization and practice evaluation of counseling in organization

**2513729      การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์      3(2-2-5)**  
**Application of Psychology for Human Resource Development**

ความสำคัญและกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีหลักการและทักษะทางจิตวิทยา มาใช้ในการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมพัฒนาการบริหารงานฝึกอบรมสัมมนาและการประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยนำเทคนิคและทักษะทางจิตวิทยา มาประยุกต์ รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดฝึกอบรมในสถานการณ์จริง

Importance and procedure in human resource development, applying the theories, principles and skills of psychology to apply for analyzing training and development needs, training and seminar administration, and human resource development evaluation by using psychological techniques and skills, including training practice in active situations

**2514904      สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ      3(2-2-5)**  
**Seminar in Industrial and Organizational Psychology**

การวิเคราะห์แนวความคิด ปัญหา ความก้าวหน้าและความเคลื่อนไหวในวงการจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ค้นคว้าผลงานวิจัยและศึกษาดูงานทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การประยุกต์องค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่าอภิปรายตามแนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การบริหารจัดการโครงการหรือการจัดสัมมนา รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาเพื่อการนำเสนอรายงานสำหรับการพัฒนาสายงานทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

Analyzing the concepts, problem, progression and movement in industrial and organizational psychology sectors, finding research and visiting field trip in industrial and organizational psychology, application of knowledge and experience to exchange, analyze, synthesis, evaluate and discuss in concept and theories of industrial and organizational psychology, project or seminars management, including the practicum in seminar arrangement for presentation to develop career path in industrial and organizational psychology

กลุ่มวิชาวิธีการศึกษาวิจัยทางจิตวิทยา

2513730 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา 3(2-2-5)  
Statistic and Research Methodologies in Psychology

หลักการทางสถิติ ระดับมาตรวัดและตัวแปร การเลือกใช้สถิติ เทคนิคทางสถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน การแปลผลจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ระเบียบวิธีการวิจัยทางจิตวิทยา โครงร่างการวิจัย การออกแบบการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัยทางจิตวิทยา แบบทดสอบทางจิตวิทยา การวัดคุณภาพของเครื่องมือในประเด็นความเชื่อมั่นและความเที่ยงตรง การเก็บรวบรวมข้อมูลทางจิตวิทยา แนวทางการเขียนผลการวิจัยทางจิตวิทยา รวมทั้งวิธีวิจัยเชิงคุณภาพและผสมวิธี

Principle of statistics, scales and variable measurement, selected statistics, statistical techniques of data analysis, hypothesis testing, interpretation of computer programs for statistical analysis, methodologies in psychology research, research proposal, research design, literature review, sampling technique, creation the tools for psychology research, psychological test, measurement quality of tools in reliability and validity, collecting in psychological data and conceptual writing in psychological research result, including qualitative research and mixed method research

2514905 การค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3 (0-0-9)  
Independent Study in Industrial and Organizational Psychology

ดำเนินการศึกษาปรากฏการณ์ทางพฤติกรรมศาสตร์ในยุคปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ประเด็นปัญหาร่วมสมัยที่น่าสนใจ ปัญหาที่พบจากองค์การหรือประเด็นที่พบจากการวิเคราะห์องค์การ และดำเนินการศึกษาค้นคว้าภายใต้การปรึกษาแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยาเป็นแนวทางในการศึกษา เน้นการรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ ในรูปแบบของโครงการ รายงานการศึกษา หรือผลงานอื่น ๆ

To operate in behavioral situation in contemporary and trend to the future, interesting contemporary issue, problems or issues that discover from organization or organization analysis, and conduct a study under advisor recommendation by using research methodology of psychology as a guideline in the study, focus on data collection, data analysis and report findings as a project, study report or any kind of result

## กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน

2511707      ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา      3(3-0-6)  
English for Psychologist

การใช้ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานทางจิตวิทยา ฝึกทักษะการสื่อสารในประเด็นต่าง ๆ การฟัง การอ่าน การพูดและการเขียน คำศัพท์เกี่ยวกับจิตวิทยา วิธีการอ่านและแปลบทความหรือผลงานวิจัยทางจิตวิทยา และการค้นคว้าหาข้อมูลทางจิตวิทยาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

Using an introduction English language for psychology, practice communication skill in any issue, listening, reading, speaking, and writing, vocabulary in psychology, reading and translation in psychological articles or research, and searching psychological information from information technology system

2512723      ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ      3(3-0-6)  
English for Industrial and Organizational Psychologist

ภาษาอังกฤษที่ใช้ในวิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การฝึกทักษะการฟังและการพูด เน้นคำศัพท์ สำนวน การสัมภาษณ์งาน และบทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในการติดต่อในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งทักษะการอ่านและการเขียนเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในองค์การอุตสาหกรรม ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่กำหนด

English using for industrial and organizational psychologist by practice the skill of listening and speaking, particularly in vocabulary, idioms, job interview and conversations in any work situations, English language that involved human resource management procedure, and skill of reading and writing documents in organization, practice English in situations as set

2512724      ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาในการทำงานข้ามวัฒนธรรม      3(3-0-6)  
English for Psychologist at Work in Cross-cultural

หลักการใช้ภาษาอังกฤษกับการทำงานข้ามวัฒนธรรม ลักษณะ รูปแบบ แนวโน้มของการใช้ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานของนักจิตวิทยา การพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมต่างวัฒนธรรม ภาษากายและการกล่าวสุนทรพจน์ ประเด็นปัญหาทางภาษาในการทำงานที่เกิดจากการที่ผู้ส่งสารและผู้รับสารมีพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน

Principles about using English language and working in cross-cultural, characteristics, patterns and trend of using English in working context for psychologist, to develop skills in using English language for communication in different cultural society, gesture and speech in issues about language in work that causes from sender and receiver which have difference in cultural base

### กลุ่มวิชาเลือก

**2512229**      **สรีรจิตวิทยา**      **3(3-0-6)**  
**Physiological Psychology**

ความสัมพันธ์ของหน้าที่การทำงานในระบบต่างๆ ภายในร่างกายมนุษย์ที่มีอิทธิพลต่อการแสดงพฤติกรรม ความหมายและสาเหตุของจิตสรีรแปรปรวน รวมทั้งวิธีการป้องกันความผิดปกติทางจิตใจที่จะส่งผลต่อร่างกาย

Relationship of function of human body system which have influence to behavior response, meaning and cause of psychosomatics including prevention method of mental disorder that effect to body

**2513604**      **จิตวิทยาการปรึกษา**      **3(3-0-6)**  
**Counseling Psychology**

ความหมาย ความสำคัญ หลักเบื้องต้น วิธีการ แนวคิดและทฤษฎีของจิตวิทยาการปรึกษา รวมทั้งขอบเขตของการให้คำปรึกษา กระบวนการให้คำปรึกษา และจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา

Definitions, importance, fundamental principles, methodology and theories of counseling psychology, including scope, processes of counseling and the ethics of counselor

**2512230**      **จิตวิทยาเชิงพุทธ**      **3(3-0-6)**  
**Buddhism Psychology**

แนวคิดและหลักพุทธศาสนาในการเปรียบเทียบในด้านต่าง ๆ กับหลักการทางจิตวิทยา ความเป็นตัวตน จิตสำนึก จิตไร้สำนึก ความเชื่อ อารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด การสร้างพลังความศรัทธา ความขัดแย้งภายในจิตใจ ความต้องการของมนุษย์ วิธีการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ตามหลักทางพุทธศาสนา ศึกษาจิตวิทยาแนวตะวันตกควบคู่ไปกับจิตวิทยาตะวันออก และการบูรณาการพุทธศาสนากับจิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิตที่สมดุล และการฝึกสมาธิเพื่อพัฒนาจิต

Concepts and principles of Buddhism by comparing with psychology principles, self, consciousness, unconsciousness, belief, emotion, cognition, faithfulness building, internal conflict, human needs, methods to develop the human potential as Buddhism concepts, studying in psychology from western and eastern principle, and the integration of Buddhism and psychology in order to maintain life balance and meditation for mind development

**2512231 จิตวิทยาเชิงบวก 3(3-0-6)**  
**Positive Psychology**

ความหมาย ความเป็นมาของจิตวิทยาเชิงบวก หลักการและกระบวนการทำงานทางจิตของมนุษย์ โดยเน้นการคิดเพื่อบรรลุความสามารถของบุคคลในการเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับครอบครัว กลุ่มและชุมชน การค้นหาและการพัฒนาศักยภาพให้สามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข การพัฒนาคุณค่าในตนเอง การรับรู้ความสามารถของตนเอง การมองโลกในแง่ดี การมีความหวัง รวมถึงการมีความสุข ความพึงพอใจในชีวิต

Meaning, history of positive psychology, principles and procedure of mental functions of human, concentration in thinking abilities to achieve their individual growth for family, group and community, searching and development of capabilities to live with happiness, self-value development, self-efficacy, optimistic, hope including happiness, life satisfaction

**2513201 จิตวิทยาการทดลอง 3(2-2-5)**  
**Experimental Psychology**

หลักการ วิธีการ ประเภท รูปแบบ กระบวนการทดลองทางจิตวิทยา และการฝึกออกแบบแผนการทดลองด้านจิตวิทยา ทั้งรูปแบบการทดลองในห้องปฏิบัติการและการทดลองในภาคสนาม ในประเด็นที่เกี่ยวกับพฤติกรรมและกระบวนการทางจิตของมนุษย์ในด้านต่างๆ รวมทั้งการฝึกเขียนรายงานการทดลองจากการลงมือปฏิบัติจริง

Principles, methodologies, categories, models, experimental psychology process and to practice experimental design both laboratory and field experiments that involve in any human behavior and mental process including the report written practice from actual operation

2513202 จิตวิทยาคลินิกเบื้องต้น 3(3-0-6)  
Introduction of Clinical Psychology

ประวัติและแนวคิดพื้นฐานทางด้านจิตวิทยาคลินิก บทบาทและการทำงานของนักจิตวิทยาคลินิก การประเมินและการบำบัดทางจิตวิทยาคลินิก การแก้ไขและป้องกันความผิดปกติทางจิต จรรยาบรรณของนักจิตวิทยาคลินิก

History and basic concepts on clinical psychology, the role and work of clinical psychologist, evaluation and therapy in clinical psychology, solving and prevention on mind abnormality and clinical psychologist ethics

2513203 การวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา 3(2-2-5)  
Psychological Measurement and Testing

หลักการเบื้องต้นในการวัดผล กระบวนการทดสอบและการประเมินผลทางจิตวิทยา ประเภทและลักษณะของแบบทดสอบทางจิตวิทยา การสร้างและการเลือกใช้แบบทดสอบที่สอดคล้องกับจุดประสงค์ การฝึกปฏิบัติใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยา การให้คะแนน การแปลผลจากแบบทดสอบ การประเมินคุณภาพของเครื่องมือ และจรรยาบรรณในการใช้แบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาบุคลิกภาพและจิตวิทยาสังคม

Fundamental of measurement, testing and evaluation process in psychology, categories and types of psychological test, creation and selection of test that coincide with the objectives setting, practicum in psychological test, scoring, interpretation the result of test, quality evaluation of instrument, and ethics of psychological test that involve with educational psychology, personality psychology and social psychology

2513204 การจัดการความเครียดในองค์กร 3(2-2-5)  
Stress Management in Organization

ความหมายและความสำคัญของความเครียด สาเหตุของความเครียด และผลของความเครียดที่มีต่อบุคคลทั้งทางกายภาพและทางจิตใจ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเครียดในชีวิตประจำวันและการทำงาน ทฤษฎี หลักการ วิธีการในการแก้ไขและการฝึกเพื่อผ่อนคลายความเครียดด้วยวิธีการต่าง ๆ

Definition and importance of stress, cause and result on stress that effect to physical and mental health, factors related to stress in daily life and working, theories, principles and techniques in stress releasing and particularly in various relaxing practices

**2513731      ความรู้ทางธุรกิจสำหรับนักจิตวิทยา      3(3-0-6)**  
**Business Knowledge for Psychologist**

แนวคิด ทฤษฎีและหลักการทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี กฎหมายธุรกิจ และเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานของนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ การวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลในองค์การธุรกิจ การใช้เครื่องมือทางจิตวิทยา ในการพยากรณ์ดัชนีชี้วัดทางธุรกิจเพื่อการแก้ไขปัญหาในวงการธุรกิจ

Concept, theories and principles of business about production, marketing, finance, accounting, business law, and business economics for applying to working of industrial and organizational psychologist, analysis in human behavior in business sector, forecasting the business indicators by using psychological tools for solving problems in the business field

**2512725      การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์การ      3(2-2-5)**  
**Decision-making and Problem-solving in Organization**

ประเภทของปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การ การวิเคราะห์ปัญหา การเลือกวิธีการแก้ปัญหา แนวทางการสร้างความคิดสร้างสรรค์ ทฤษฎีและกระบวนการตัดสินใจ การดำเนินการแก้ปัญหาและการประเมินผล อำนาจในองค์การ วัฒนธรรมองค์การ บทบาทและความท้าทายของผู้นำและนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การต่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาในองค์การ รวมทั้งแนวคิดทฤษฎีและผลกระทบของความขัดแย้งในองค์การ การเจรจาต่อรองสำหรับการแก้ปัญหาด้วยวิธีต่าง ๆ รวมทั้งปฏิบัติ ในสถานการณ์ที่กำหนด และศึกษาวิธีการสร้างความร่วมมือและการแข่งขันในองค์การ

Type of organizational problems, analyze problem, selection of methodology to solve the problem, approach of building of creative thinking, theories and procedure in decision making, management of problem solving and evaluation, power in organization, organizational culture, role and challenge of leader and industrial and organizational psychologist for decision making and problem solving in organization, including a concept, theories and affection of organizational conflict, the negotiation for problem solving with any method, including practice in situation as set and the building for collaboration and competition in organization

2512726 จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค 3(2-2-5)  
Marketing and Consumer Psychology

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค แรงจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ บุคลิกภาพ และทัศนคติ บทบาทของนักจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการตลาดและผู้บริโภค การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางจิตวิทยาในการส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาดให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

Influence factors in decision making of consumer behavior, motivation, perception, learning, personality and attitude, roles of psychologist that involve marketing and consumer, the application of psychological theories to promote the marketing activities for more efficiency

2512727 จิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนาทีมงาน 3(2-2-5)  
Psychology of Leadership and Teamwork Development

พฤติกรรมของผู้นำ องค์ประกอบ บทบาทและหน้าที่ของผู้นำระดับต่าง ๆ ในองค์กร ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน คุณลักษณะที่สำคัญของผู้นำ บุคลิกภาพของผู้นำ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของบุคคลและกลุ่มทำงาน ผู้นำกับการปรับพฤติกรรมที่เป็นปัญหาในองค์กรและการพัฒนาคุณลักษณะในการเป็นผู้นำ รวมทั้งกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมการทำงานเป็นทีมด้วยจิตวิทยาการบริหารเพื่อการพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ

Leader behavior, components, roles and duty of leader in any levels in organization, theories of leadership and team development, personality of leader, the factors influencing to behavior of person and work group, leader and behavior modification in case of organizational problem and development of characteristics for leader including the supporting activity of teamwork behavior with management psychology for teamwork development as efficiency

2513732 จิตวิทยาการสื่อสารในองค์กร 3(2-2-5)  
Psychology of Communication in Organization

แนวคิดและกระบวนการสื่อสารของบุคลากรในองค์กร พฤติกรรมของมนุษย์ด้านภาษา การวิเคราะห์ภาษาท่าทาง ความแตกต่างระหว่างบุคคลและกลุ่มบุคคล โดยประยุกต์ความรู้ทางจิตวิทยาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารในองค์กร การประชาสัมพันธ์ การจัดการกับข่าวลือ ศิลปะการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้การสื่อสารเพื่อสร้างแรงจูงใจหรือโน้มน้าวใจบุคลากรในองค์กรเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts and procedure in communication of working persons in organization, human behavior in language, gesture analysis, difference among persons and groups by application of psychology knowledge to enhance the efficiency of communication in the organization, public relations, rumor management, arts of efficiency meeting, communication to build up the motivation and persuasion to other employees in organization for work accomplishment

**2512232      สุขภาพจิตในการทำงาน      3(2-2-5)**  
**Mental Health at Work**

ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิตในการทำงาน ปัจจัยที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตของบุคลากรในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพกายและสุขภาพจิต ประเภทของความผิดปกติทางจิต พฤติกรรมที่เสี่ยงต่อความเจ็บป่วยทั้งทางกายและจิตใจ การปรับตัวและการสร้างความสุข ปัญหา ด้านสุขภาพจิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ความเครียดและการจัดการความเครียดในการทำงาน การใช้เครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาในการประเมินความเครียด การป้องกันและแก้ไขปัญหา ด้านสุขภาพจิตในการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพจิตในองค์กร รวมทั้งการประยุกต์ทฤษฎีทางจิตวิทยา เพื่อบริหารความเครียดและผ่อนคลายความเครียดในรูปแบบกิจกรรม

Meaning and importance in mental health at work, the factors that effect to mental health of person in organization, relationship between physical and mental health, types of mental disorder, the risk behavior in physical and mental illness, adjustment and building the happiness, problems in mental health at work, stress and stress management at work, instrument using and psychological procedure for evaluate stress, prevention and problem solving in mental health at work, the enhancement of mental health in organization including the application of psychological theories for stress management and stress releasing by activities

**2513733      พฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่อองค์กร      3(3-0-6)**  
**Behavioral Problems in Organization**

ความหมายของพฤติกรรมที่เป็นปัญหา โดยเข้าใจถึงสาเหตุและผลลัพธ์ ของพฤติกรรมของบุคคลที่เป็นปัญหาขององค์กรอันจะส่งผลต่อการจัดการพฤติกรรมองค์กร รวมทั้ง การจำแนกประเภทของพฤติกรรมดังกล่าว การคุกคามทางเพศ การใช้สารเสพติด การติดการพนัน การลักทรัพย์นายจ้างและการกระทำทุจริตแบบต่าง ๆ ในองค์กร โดยประยุกต์แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยา สังคมวิทยา เศรษฐศาสตร์ วิทยาการจัดการ หรือศาสตร์ในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับพฤติกรรม ที่เป็นปัญหาดังกล่าวไม่ให้ส่งผลด้านลบต่อองค์กร

Meaning of deviant behavior by understanding cause and effect of organization behavior problem affect to organizational management including classification of behaviors, sexual harassment, drug and gambling addict, burglary employer and several types of corruption by applying principles in psychological theories, sociology, economics, management science or several related science for modification these behavioral problems in negative affect to organization

2513907      หัวข้อที่น่าสนใจทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ      3(2-2-5)  
 Selected Topics in Industrial and Organizational Psychology

ค้นคว้าในหัวข้อหรือทำกิจกรรมเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ซึ่งเป็นประเด็นที่น่าสนใจในปัจจุบันหรือแนวโน้มในอนาคต โดยเรียบเรียงในรูปแบบรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน ภายใต้คำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอน

Selected topics or academic activities which related to industrial and organizational psychology about interested issue in current or future trend, compile into a report and present under instructor consulting

## กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2513908	การฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน Practicum in Workplace	2(90)
---------	--	-------

การฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การสังเกตและมีส่วนร่วมปฏิบัติงาน และสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้จากสถานประกอบการ

Practice of industrial and organizational in workplace, observation and participation at workplace and synthesize knowledge from enterprise

2514906	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ Field Experience in Industrial and Organizational Psychology	3(400)
---------	---	--------

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การร่วมกับสาขาวิชาชีพ อื่นๆ ในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ในองค์การ การดำรงรักษา งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำที่เกี่ยวกับงานบริหาร บุคคล ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารในหน่วยงาน โดยจัดให้เป็น การฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดภาคการศึกษา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและทัศนคติที่ดี ในการทำงานในอนาคต

A practicum of field experience in industrial and organizational psychology with any professions in related job including procedure of recruitment and selection in organization, retention, human resource development and counseling in personnel function under supervision of advisor and executive in institute throughout the semester leading to knowledge, understanding, skill and a good attitude in future work

## 3.2 ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/ การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
1.	ดร.สฤกษ์ ศรีโยธิน 31499000XXXX	อาจารย์	สส.ต. (การบริหารสังคม) มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ พ.ศ.2553  วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ.2541  วท.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ.2538	ภาคผนวก จ	9	9
2.	นางสาวปทุมพร โพธิ์กาศ 310140133XXXX	อาจารย์	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ.2545  วท.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2536	ภาคผนวก จ	9	9
3.	นายศุภมิตร บัวเสนาะ 310080088XXXX	อาจารย์	ศศ.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ)มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ พ.ศ.2546	ภาคผนวก จ	9	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสภาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/ การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
	นายศุภมิตร บัวเสนาะ 310080088XXXX(ต่อ)		วท.บ. (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2534			
4.	นางสาวอัมพร ศรีประเสริฐสุข 310200229XXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ม. (จิตวิทยา พัฒนาการ) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒพ.ศ.2545  กศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2541	ภาคผนวก จ	9	9
5.	นางพัชรินทร์ ก่อเลิศรวงศ์ 334990082XXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ม. (จิตวิทยาและ การแนะแนว) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2542  ค.บ. (สุขศึกษา) สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี พ.ศ.2538	ภาคผนวก จ	9	9

### 3.2.2 อาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ พ.ศ.2550 (ภาคผนวก ข)

### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน)

จากผลการวิจัยการประเมินผลหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ที่ได้ทำการประเมินจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตสาขาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การและ นักศึกษาปัจจุบัน พบว่า ผู้ประเมินในทุกกลุ่มดังกล่าวลงความเห็นว่า รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีความสำคัญสำหรับนักศึกษาเพื่อให้บัณฑิตมีประสบการณ์วิชาชีพ ก่อนเข้าสู่การทำงาน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ จึงได้ดำเนินการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในภาคเรียนที่ 2 ได้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับ สถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์จำนวนไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงในหน่วยงาน

สืบเนื่องจากข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติที่ได้กำหนดให้หลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนจะต้องมีการปรับปรุงในทุก 5 ปีการศึกษา และในปี พ.ศ. 2560 หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้ครบกำหนดในรอบการศึกษาดังกล่าว ทางหลักสูตรจึงได้มีการสำรวจความต้องการการฝึกงานแบบบูรณาการในหน่วยงานซึ่งเป็นการสำรวจ ความต้องการของผู้ประกอบการที่จะรับนักศึกษาเพื่อเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานในองค์การ โดยจากการศึกษา พบว่า ตัวแทนผู้ประกอบการส่วนใหญ่มีความเห็นด้วยว่าควรมีการสนับสนุนให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของนักศึกษา และควรมีการเพิ่มระยะเวลาของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสใน การเรียนรู้องค์การและมีโอกาสได้ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานในองค์การเพิ่มขึ้น โดยความคิดเห็น ส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการเพิ่มช่วงเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงแรกในชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 และเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มเวลาอีกครั้งในชั้นปีที่ 4 ปีการศึกษาที่ 2 โดยที่องค์การใน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาทั้ง 2 ช่วงนั้นจะเป็นองค์การเดิมเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของ การเรียนรู้และการปฏิบัติงานในองค์การ

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น จึงได้มีการปรับปรุงรูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา โดยในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 มีการพัฒนารูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบเรียนรู้และ พัฒนานักศึกษาในการบูรณาการความรู้จากสถานศึกษาและสถานประกอบการ ตลอดจนเพื่อเป็น การเพิ่มพูนประสบการณ์ในการพัฒนาความสามารถรวมถึงเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ ตลาดแรงงานในอนาคต โดยในหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 ได้จัดรูปแบบของการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพใน 2 รายวิชา ดังนี้

รายวิชาการฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน รหัสวิชา 2513908 2(90) กำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการ ฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ เพื่อให้ได้มีโอกาสในการสังเกตและมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้จากสถานประกอบการ เพื่อนำมาสู่การพิจารณาแนวทาง ในการดำเนินการศึกษาค้นคว้าอิสระหรือการจัดทำโครงงานกิจกรรม และนำผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่ง ในการออกแบบเพื่อการพัฒนาผลงานหรือพัฒนาเกี่ยวกับบุคคลในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าวในชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 และกำหนดให้นักศึกษาเข้าสู่องค์การหรือ

สถานประกอบการในหน่วยงานฝ่ายบุคคลหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้ตอบรับการฝึกปฏิบัติการ ของนักศึกษาเป็นเวลาสัปดาห์ละ 3 วัน หรืออย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จนครบจำนวนชั่วโมง การฝึกปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้วันและเวลาในการเข้ารับการฝึกปฏิบัติ จะเป็นช่วงเวลาที่นอกเหนือจากการเรียนในรายวิชาของภาคเรียนดังกล่าว

รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ รหัสวิชา 2514906 3(400) เป็นรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในองค์การหรือสถานประกอบการที่ เกี่ยวข้องกับสายงานทางด้านทรัพยากรบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชนเต็มเวลา ในชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะชีวิตและทัศนคติที่ดีของการทำงานในอนาคต โดยใน รายวิชาดังกล่าวนักศึกษาจะเข้าสู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเต็มเวลา (วัน เวลา ราชการ) จนครบจำนวน ชั่วโมงการฝึกปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา หรือตามความเหมาะสมของข้อกำหนดใน แต่ละหน่วยงาน

โดยทั้งสองรายวิชาดังกล่าวข้างต้น ใช้รูปแบบการประเมินผลการศึกษาโดยมีการให้สัญลักษณ์ใน การประเมิน PD P หรือ NP โดยไม่มีค่าระดับคะแนน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

#### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ผู้เรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณของนักจิตวิทยาอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ สามารถทำความเข้าใจความ แตกต่างระหว่างบุคคล ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ มีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี ตลอดจนมีทักษะทางการสื่อสารและสามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้ง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจจากการศึกษาในการอธิบาย การคิดวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการ ปฏิบัติงานรวมถึงการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ และสามารถให้ความช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสม มี ทักษะในการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

#### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของระดับชั้นปีที่ 3 วิชาการฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน 2(90) เป็น การกำหนดรูปแบบการฝึกปฏิบัติงานแบบไม่เต็มเวลา โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน 3 วัน ต่อสัปดาห์ (วัน เวลาในการเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานเป็นช่วงเวลาที่นอกเหนือจากการเรียนในรายวิชาปกติ)

ภาคการศึกษาที่ 2 ของระดับชั้นปีที่ 4 วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 3(400)

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

รายวิชาการปฏิบัติการในแหล่งงาน 2(90) เป็นรูปแบบการฝึกปฏิบัติไม่เต็มเวลา โดย กำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน 3 วันต่อสัปดาห์

รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3(400) เป็นการ กำหนดรูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

หลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาต้องลงทะเบียนในรายวิชาการค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยา utesaหกรรมและองค์การ โดยทำการศึกษาค้นคว้าปัญหาในองค์การตามความสนใจ และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้ดูแลรายวิชา โดยจัดทำในรูปแบบโครงการหรือรายงานการศึกษาวิจัย

### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

คำอธิบายรายวิชาการค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยา utesaหกรรมและองค์การ

ดำเนินการศึกษาปรากฏการณ์ทางพฤติกรรมศาสตร์ในยุคปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ประเด็นปัญหาที่ร่วมสมัยที่น่าสนใจ ปัญหาที่พบจากองค์การหรือประเด็นที่พบจากการวิเคราะห์องค์การ และดำเนินการศึกษาค้นคว้าภายใต้การปรึกษาแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยาเป็นแนวทางในการศึกษา เน้นการรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานผลการศึกษาค้นคว้าฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบของโครงการ รายงานการศึกษา หรือผลงานอื่น ๆ

### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าหัวข้อ ประเด็นที่สนใจทางจิตวิทยา utesaหกรรมและองค์การ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณของนักจิตวิทยา เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่องานตนเองในการจัดทำรายงานผลการศึกษาค้นคว้า สามารถนำความรู้จากหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และสาระสำคัญในสาขาจิตวิทยา utesaหกรรมและองค์การ ตลอดจนฝึกทักษะการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ รวมถึงสรุปประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม ฝึกทักษะในการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ทางจิตวิทยา โดยใช้ทักษะทางด้านการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้า ข้อมูลรวมถึงสามารถนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

- 1) กำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ดูแลและให้คำปรึกษากับนักศึกษา โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของปริมาณนักศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาเพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการทำงานของนักศึกษา

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินหัวข้อในการศึกษาค้นคว้า โดยพิจารณาตามความเป็นมาและความสำคัญของประเด็นในการศึกษา
- 2) ประเมินความก้าวหน้าของการทำงาน
- 3) ประเมินการนำเสนอผลงานตามขั้นตอน
- 4) ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน การแก้ไขงานตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ความสม่ำเสมอและความรับผิดชอบ

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีความสามารถในการสื่อสารโดยใช้วิธีการทางจิตวิทยา เพื่อการเข้าใจพฤติกรรมของมนุษย์ รวมทั้งประยุกต์แนวความคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยา ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรในองค์กร	ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ในมุมมองต่างๆ การทำความเข้าใจ การปรับพฤติกรรม การยอมรับ การสร้างทัศนคติทางบวก การมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสม โดยสอดแทรกอยู่ในรายวิชาต่าง ๆ
มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ เข้าใจผู้อื่นและสังคม	ให้ความรู้เกี่ยวกับ หน้าที่ ข้อพึงปฏิบัติ ความรับผิดชอบ สิทธิมนุษยชน ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับ จรรยาบรรณวิชาชีพ ทางจิตวิทยา ผ่านกระบวนการจัดการเรียนสอนในรายวิชา จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา วิชาจิตวิทยาสังคม ประยุกต์ โดยร่วมกับการให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริม นอกเหนือจากกิจกรรมในชั้นเรียน เพื่อเสริมสร้างการมีจิตสาธารณะ
มีความสามารถในการสร้างและใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยาในการทำงาน	ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือในการวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา วิธีการนำไปใช้เพื่อวัดพฤติกรรมในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งการประเมินผลผ่านการสอนรายวิชาการวัดและการทดสอบทางจิตวิทยาและรายวิชาการทดสอบทางจิตวิทยา ในองค์กร รวมถึงการประยุกต์ความรู้ด้านการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการเรียนวิชาการทดสอบทางจิตวิทยาในองค์กร และให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสร้างและใช้เครื่องมือ พร้อมทั้งสามารถประเมินผลจากการทดสอบได้
มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าประเด็นที่น่าสนใจทางจิตวิทยาและจัดทำผลงานในรูปแบบของรายงานการวิจัยหรือโครงการ	กำหนดให้นักศึกษาจัดทำรายงานการศึกษาค้นคว้าทางจิตวิทยาในประเด็นที่น่าสนใจ ในรายวิชาการค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กร โดยนำความรู้จากรายวิชาสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา มาประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>มีความสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาในหน่วยงาน</p>	<p>มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแก่บุคคลต่าง ๆ ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม รวมถึงการประยุกต์ความรู้ด้านการให้คำปรึกษาไปใช้ในหน่วยงาน โดยใช้ความรู้จากการศึกษาในรายวิชาการประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ และให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา พร้อมทั้งสามารถประเมินผลการให้คำปรึกษาได้</p>
<p>มีทักษะในการดำรงชีวิต สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีความสุข</p>	<p>มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการปรับตัว การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มนุษย์สัมพันธ์ สุขภาพจิต การจัดการความเครียด การคิดเชิงบวก โดยใช้ความรู้จากการศึกษาในรายวิชาจิตวิทยา บุคลิกภาพและการปรับตัว จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การจัดการความเครียด จิตวิทยาเชิงบวก สุขภาพจิตในการทำงาน และความผาสุกในชีวิตและการทำงาน</p>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของหมวดการศึกษาทั่วไป

#### 2.1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

##### 2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมกำกับความรู้ ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรม และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม มีจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนมีสำนึกต่อสังคมส่วนรวมซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยมีคุณลักษณะสำคัญ ดังนี้

- 1) มีคุณลักษณะตามค่านิยมไทยที่ดี ได้แก่ การประพฤติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรมพื้นฐาน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย รักษากฎหมาย มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงาม มีความกตัญญู มีสัมมาคารวะ รู้จักเคารพผู้ใหญ่ และรู้จักการรักษาวินัยและประเพณีไทย
- 2) รู้จักประหยัด อดออมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) มีจิตสาธารณะ ได้แก่ คุณลักษณะการมีจิตใจเสียสละ มีสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเอื้ออาทร ใส่ใจเพื่อนและผู้อื่นให้ความร่วมมือต่อการเรียนการสอน และกิจกรรมสาธารณะ
- 4) มีความภูมิใจในความเป็นไทย
- 5) ทศนคติปฏิเสธคอร์รัปชัน ที่แสดงออกมาในด้านความคิดและพฤติกรรม
- 6) ความเป็นสวนดุสิต ได้แก่ การมีความรักและศรัทธาในองค์กร ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรี มุ่งมั่น ท่วมเท ร่วมแรงใจเป็นหนึ่งเดียว ชยันอดทน พากเพียร ใฝ่รู้มีความประณีตพิถีพิถันและรู้จักในสิ่งที่ทำ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม แสดงความเป็นผู้นำและความเป็นสวนดุสิตได้อย่างเหมาะสมในทุกสถานการณ์จนเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

##### 2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา
- 2) เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการนำตัวอย่างกรณีศึกษาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม ให้เกิดการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
- 3) จัดกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมตามที่กำหนดในรายวิชาอย่างต่อเนื่อง
- 4) มอบหมายให้นักศึกษาผลิตชิ้นงานหรือโครงการที่สะท้อนคุณลักษณะด้านคุณธรรมและจริยธรรมตามผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม
- 5) ผู้สอนแสดงออกถึงการเป็นต้นแบบที่ดี

##### 2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สร้างเครื่องมือการวัดประเมินตามสภาพจริงโดยสร้างเกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)
- 2) ประเมินการเข้าเรียนและการส่งงานของนักศึกษาตามกำหนดเวลา
- 3) ประเมินระหว่างการเรียนรู้กิจกรรม และการแสดงออกทางพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานร่วมกัน

- 4) สังเกตพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในระหว่างเรียน
- 5) ประเมินความรับผิดชอบ ความรักในความเป็นไทย การเป็นผู้มีจิตสาธารณะ
- 6) วัดเจตคติของผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมหลังเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือแต่ละภาคเรียน

## 2.1.2 ด้านความรู้

### 2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ความรู้ที่ผู้เรียนพึงได้รับจากการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย ความรู้พื้นฐานที่จะทำให้เข้าใจถึงธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีความรอบรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปใช้เพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และดำรงตนอยู่ในสังคมได้ โดยเนื้อหาความรู้พหุศาสตร์ที่นักศึกษาได้เรียนรู้ครอบคลุมในเนื้อหาสำคัญ ดังนี้

- 1) มีความรู้อย่างกว้างขวางเพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์
- 2) มีโลกทัศน์กว้างไกล
- 3) มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ
- 4) มีความรู้ในศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์
- 5) สามารถประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินชีวิต

### 2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านความรู้ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา
- 2) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนาอภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน
- 3) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง การทำกิจกรรมโครงการ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การศึกษาจากผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญและจากวิทยากรหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 4) จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ครอบคลุมเนื้อหาสาระตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ (Curriculum Mapping) ในรายวิชาโดยมอบหมายงานเป็นรายบุคคลหรือโครงการกลุ่ม
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง

### 2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้
- 2) ทดสอบย่อยหลังจบการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 3) การตอบคำถามท้ายบทเรียน
- 4) การทดสอบกลางภาคและปลายภาค

- 5) การประเมินจากชิ้นงานรวบยอด เช่น รายงาน โครงการ ชิ้นงาน
- 6) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา

### 2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

#### 2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีสติปัญญา ใฝ่เรียนรู้ มีวิจารณญาณ มีกระบวนการคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล สามารถคิดวิเคราะห์แยกแยะ และสังเคราะห์แนวคิดที่เป็นประโยชน์เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตได้ คุณลักษณะที่ครอบคลุมทักษะทางปัญญา ได้แก่

- 1) มีทักษะในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2) มีทักษะการคิดแบบองค์รวมและเชิงตรรกะอย่างมีเหตุผล
- 3) มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา
- 4) มีทักษะการคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม
- 5) มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 6) ความสามารถในการรักษาสุขภาพ

#### 2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชาการ
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการประยุกต์ใช้ทักษะทางปัญญา เช่น การวางแผนงาน การตัดสินใจแก้ปัญหา การบูรณาการเชื่อมโยงความคิด การวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปแนวความคิดในการทำรายงาน โครงการ โครงการ ชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์
- 3) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ การอภิปรายกลุ่ม การแสดง สาธิต การทดลองและสรุปผลอย่างมีหลักการ นำเชื่อถือและสามารถอ้างอิงได้
- 4) การจัดการเรียนการสอนโดยให้ศึกษาจากต้นแบบ (Model) แล้วสรุปองค์ความรู้
- 5) การศึกษาดูงานนอกสถานที่

#### 2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การประเมินผลตามสภาพจริงในระหว่างการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญา
- 2) การประเมินผลชิ้นงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ รายงาน โครงการ หรือชิ้นงานที่เป็นสิ่งประดิษฐ์
- 3) การจัดประกวดโครงการ
- 4) การถาม-ตอบในระหว่างการจัดการเรียนรู้
- 5) การทดสอบย่อย
- 6) การสอบกลางภาคและปลายภาค

#### 2.1.4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### 2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบเป็นความสามารถในการแสดงบทบาทของตนเองอย่างเหมาะสม เพื่ออยู่ร่วมในสังคม และปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่น และมีความสุข โดยครอบคลุมความรู้และทักษะต่อไปนี้

- 1) มีความตระหนักรู้ถึงสิทธิ บทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเข้าใจเห็นคุณค่าและเคารพสิทธิของผู้อื่น
- 2) ความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าและรับผิดชอบต่อสังคมไทยและสังคมโลก
- 3) มีทักษะในการประสานงานความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการแก้ปัญหาสังคมได้แก่ การรับรู้ปัญหา การเข้าใจปัญหา การเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา และแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาอย่างสันติวิธี
- 4) มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

##### 2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา
- 2) จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมกลุ่มในลักษณะกรณีศึกษา การอภิปราย การสอนโดยการตั้งโจทย์ปัญหาและการแสดงบทบาทสมมติ
- 3) จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายการทำงานเป็นทีมและให้ใช้กระบวนการกลุ่มทำงานด้วยความเสียสละ
- 4) ส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เป็นโครงการกลุ่ม และการเข้าร่วมกิจกรรมที่เน้นความช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสังคมพหุวัฒนธรรม

##### 2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม
- 2) สังเกตพฤติกรรม ความเสียสละและจิตอาสาในระหว่างการทำงานกิจกรรมกลุ่ม
- 3) ประเมินผลความสำเร็จของโครงการที่แสดงให้เห็นถึงการกำหนด แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการเป็นผู้มีจิตอาสา ความเสียสละ การพึ่งพาอาศัยและการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน

## 2.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีเป็นความสามารถในการใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และการวิเคราะห์เชิงเหตุผลเพื่อการศึกษา ค้นคว้า หาแนวทางแก้ปัญหา รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเข้าถึงข้อมูลความรู้ อีกทั้งความสามารถในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้ในการใช้สื่อและข้อมูลสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน
- 2) ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีทักษะในการคิดคำนวณ การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและเชิงเหตุผลที่เป็น

ตรรกะ

4) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ ในการทำงานและการสื่อสาร

### 2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

2) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดเชิงตรรกะบนพื้นฐานของความเป็นเหตุและผล

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีการสร้างสถานการณ์ การจำลองเหตุการณ์ และหรือบทบาทสมมติเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะการอ่าน การเขียน การพูดและการฟัง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

4) มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้ TV on demand การใช้ e-Learning ในห้องเรียนกลับด้าน (Flipped classroom) ที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และทบทวนบทเรียน ศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเองทั้งก่อนและหลังบทเรียนที่ต้องเข้าเรียนกับอาจารย์ผู้สอน

5) ส่งเสริมให้เกิดการประยุกต์ใช้การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การคิดเชิงตรรกะ ความสมเหตุสมผลตามข้อเท็จจริง การวิเคราะห์ข้อมูล การพูดและการเขียนสื่อสารเพื่อรายงานเนื้อหาสาระต่าง ๆ ตามข้อกำหนดในรายวิชา ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบในการจัดทำรายงานหรือโครงการที่ศึกษาค้นคว้า

6) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้กระบวนการเรียนรู้แบบสเต็มศึกษา (STEM Education) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

### 2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ใช้วิธีการถาม-ตอบความรู้ที่เกี่ยวข้องในระหว่างการจัดการเรียนรู้
- 2) ทดสอบย่อยหลังจบการจัดการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 3) ประเมินจากโครงการหรือชิ้นงานรวบยอดที่มอบหมายให้ใช้ความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีประกอบในการสร้างงาน

## 2.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของสาขาวิชา

### 2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

#### 2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณนักจิตวิทยา กฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร มีความซื่อสัตย์ มีวินัยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน
- 2) รักความถูกต้องและความยุติธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและอยู่ร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจปัญหาทางสังคม คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ

#### 2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ปลุกฝังจรรยาบรรณนักจิตวิทยา ค่านิยมที่พึงประสงค์ในสังคมไทย และความเป็นสวนดุสิตให้นักศึกษาเกิดความตระหนักความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย
- 2) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกประเด็นปัญหาทางจริยธรรมรวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพจิตวิทยาในการเรียนการสอน
- 3) ปลุกฝังเรื่องความยุติธรรมผ่านกระบวนการเรียนการสอน และการปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย
- 4) มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะ การบำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม เพื่อเข้าใจปัญหาสังคม และเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับส่วนรวมในอนาคต

#### 2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกิจกรรมที่มอบหมายในชั้นเรียน และจากการมีบทบาทในโครงการต่าง ๆ ที่ทางหลักสูตรจัดขึ้น
- 2) ประเมินจากการแบ่งบทบาทหน้าที่และความกระตือรือร้นของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- 3) ประเมินจากทัศนคติ ปฏิบัติการตอบสนอง ความรับผิดชอบ และความพึงพอใจในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในโครงการ

## 2.2.2 ด้านความรู้

### 2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และเนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 2) มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การอย่างต่อเนื่อง
- 3) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม
- 4) มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม โดยเน้นการนำความรู้ไปเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

### 2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ใช้วิธีการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยจัดการเรียนการสอนที่โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เน้นหลักการทางทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ศาสตร์เพื่อการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- 3) ใช้การอภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าอิสระพร้อมนำเสนอในชั้นเรียนโดยผู้สอนให้ข้อเสนอแนะ

### 2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์
- 2) การประเมินจากรายงานการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา
- 3) การประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา จากการศึกษาดูงานหรือการเข้าร่วมการบรรยาย จากวิทยากรพิเศษ
- 4) การประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
- 5) การประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

## 2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

### 2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตามหลักการที่ได้ศึกษามา รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
- 2) มีทักษะและความสามารถในการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาในการศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้
- 3) มีความสามารถอธิบาย แยกแยะ และวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์

ต่าง ๆ จากความรู้ที่ได้ศึกษามา รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ โดยการประยุกต์ความรู้ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

### 2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การสอนโดยการอภิปรายกลุ่มเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานจริงเพื่อการเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง
- 2) การสอนโดยใช้สถานการณ์จำลองและบทบาทสมมติเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่จำลองได้อย่างเหมาะสม
- 3) การสอนโดยการใช้กรณีศึกษาเพื่อเป็นตัวอย่างให้นักศึกษาได้มองเห็นภาพของการแก้ไขปัญหาชัดเจนขึ้น
- 4) การสอนโดยการให้นักศึกษาปฏิบัติจริง รวมถึงการใช้รูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-base Learning) หรือการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-base Learning) เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการฝึกปฏิบัติ โดยการนำความรู้ที่ได้ศึกษามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

### 2.2.3.3 ด้านกลยุทธ์การสอนการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ให้นักศึกษาได้อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา โดยเน้นการนำไปใช้ วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า การทดสอบความรู้โดยใช้แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์
- 2) ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน แบบบันทึกการเรียนรู้จากสถานการณ์จำลอง การอภิปรายกลุ่มในการสัมมนา ผลการแก้ปัญหาจากกรณีศึกษาที่มอบหมาย เป็นต้น

## 2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถให้ความช่วยเหลือผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ ตลอดจนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

### 2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดการเรียนการสอนโดยกำหนดให้มีการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อให้เกิดทักษะในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันในบทบาทของผู้นำและผู้ตาม
- 2) มีการบูรณาการในการเรียนการสอน โดยให้มีการสอดแทรกในเรื่อง

ความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์และการปรับตัวเข้ากับสถานการณ์รวมทั้งวัฒนธรรมในองค์การ

### 2.2.4.3 กลยุทธ์การสอนการประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกิจกรรมที่มอบหมายในชั้นเรียน
- 2) ประเมินผลในการทำงานกลุ่ม เช่น การเป็นสมาชิกที่ดีในกลุ่ม การแสดงบทบาทผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม
- 3) ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น การส่งงานทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน การอภิปรายกลุ่มในการสัมมนา โดยพิจารณาถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อสังคม

## 2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา
- 2) มีความรู้พื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาและแปลผลข้อมูลทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล รวมถึงสามารถเลือกใช้สื่อในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

### 2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ใช้การสอนที่เน้นการพัฒนาการเรียนรู้โดยเน้นการใช้ทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลสถิติ การเปรียบเทียบและการวิเคราะห์ข้อมูล โดยเลือกใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
- 2) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำการค้นคว้าและใช้กระบวนการสื่อสารเพื่อการนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

### 2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากกิจกรรมการวิเคราะห์ข้อมูล ผลการนำเสนอข้อมูล และจากความเหมาะสมในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าและการนำเสนอผลข้อมูล
- 2) ประเมินจากความสามารถในการสื่อสารเพื่ออธิบายถึงข้อมูล เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

## 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## 3.1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม						2. ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทางปัญญา						4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	
1500201	ความเป็นสวนดุสิต	●	○	●	●	○	●	○	○	●		●			●					●			●			
1500119	ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้	●	○		●		○	○		○	●		●		●		○			●	○	○	●		○	
1500120	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน	●	○			○	○		●	○		●	○	○		●		○		○	●	○	●			
1500121	ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด	●	○				○	○	●	○	○		●	○	●		●		○		●		●			
2500116	สังคมอารยชน	○		○	●			●	○	●			●	●	●		●				○	●	●		●	
2500117	พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี	●	●	●	○	●		●	●	○				○		○		●	●	○	●	●		○	●	
4000112	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●				○	○			○	●	○	○	●	●	○	●	○		●		●		●	
4000113	ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล	○		●				○			●	●	○		●		●		●	○	●		●		○	●

## ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีคุณลักษณะตามค่านิยมไทยที่ดี ได้แก่ การประพฤติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรมพื้นฐาน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย รักษากฎหมาย มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ตั้งงาม มีความกตัญญู มีสัมมาคารวะ รู้จักเคารพผู้ใหญ่ และรู้จักการรักษาวัฒนธรรมและประเพณีไทย

2) รู้จักประหยัด อดออมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3) มีจิตสาธารณะ ได้แก่ คุณลักษณะการมีจิตใจเสียสละ มีสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเอื้ออาทร ใส่ใจเพื่อนและผู้อื่นให้ความร่วมมือต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมสาธารณะ

4) มีความภูมิใจในความเป็นไทย

5) ทักษะคิดปฏิสถิติรับชั้้น ที่แสดงออกมาในด้านความคิดและพฤติกรรม

6) ความเป็นสวนดุสิต ได้แก่ การมีความรักและศรัทธาในองค์กร ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรี มุ่งมั่น ท่วมเทร่วมแรงใจเป็นหนึ่งเดียว ชยันอดทน พากเพียร ใฝ่รู้มีความประณีตพิถีพิถันและรู้จริงในสิ่งที่ทำ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม แสดงความเป็นผู้นำและความเป็นสวนดุสิตได้อย่างเหมาะสมในทุกสถานการณ์จนเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

### 2. ด้านความรู้

1) มีความรู้อย่างกว้างขวางเพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

2) มีโลกทัศน์กว้างไกล

3) มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ

4) มีความรู้ในศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และวิทยาศาสตร์ กับคณิตศาสตร์

5) สามารถประยุกต์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินชีวิต

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีทักษะในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2) มีทักษะการคิดแบบองค์รวมและเชิงตรรกะอย่างมีเหตุผล

3) มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา

4) มีทักษะการคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม

5) มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

6) ความสามารถในการรักษาสุขภาพ

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความตระหนักถึงสิทธิ บทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเข้าใจ เห็นคุณค่าและเคารพสิทธิของผู้อื่น

2) ความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าและรับผิดชอบต่อสังคมไทยและสังคมโลก

3) มีทักษะในการประสานงานความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการแก้ปัญหาสังคมได้แก่ การรับรู้ปัญหา การเข้าใจปัญหา การเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา และแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาอย่างสันติวิธี

4) มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

**5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

- 1) มีความรู้ในการใช้สื่อและข้อมูลสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน
- 2) ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีทักษะในการคิดคำนวณ การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและเชิงเหตุผลที่เป็นตรรกะ
- 4) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ ในการทำงานและการสื่อสาร

## 3.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)
2511209	จิตวิทยาเบื้องต้น Introduction to Psychology	●	●	○	●		○	○		●	○	●	●	○			○	○
2511105	จิตวิทยาพัฒนาการ Developmental Psychology	●	○		●		○		●		○	●		○			○	○
2511210	จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว Psychology of Personality and Adjustment	●	○		●	●	○		●	○	○	●	○	○			○	○
2511705	จิตวิทยาการเรียนรู้ Learning Psychology	○	●	○	○	○	○	●	○		●	○	○	●	○		○	●
2512108	จิตวิทยาผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ Psychology of Adult and Older Person	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○			○	○
2513724	การยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม Ergonomics and Engineering Psychology	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)
2512720	ความผาสุกในการชีวิตและการทำงาน Life and Work Well-being	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○			○	●
2511211	จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา Ethical Principles of Psychologist	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○			○	○
2511303	จิตวิทยาสังคมประยุกต์ Applied Social Psychology	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○			○	○
2513316	จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล Psychology of Interpersonal Relations		●	○	●		○	●	○		●	●	●	○	○		●	○
2512721	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology	○		●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○		●	
2511706	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น Introduction to Industrial and Organizational Psychology	●		○	●	●	○	○	○	●	○	●		○	○	●	○	
2512722	แรงจูงใจในการทำงาน Work Motivation	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○		○	
2513725	จิตวิทยาบุคลากร Personnel Psychology	○	●	○	○	●	○	○		●			●	○	○	○	○	

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)
2513726	การปรับพฤติกรรมในองค์กร Behavior Modification in Organization	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●
2513727	กฎหมายเกี่ยวกับแรงงานสำหรับ นักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ Labour Law for Industrial and Organizational Psychologist	●	●		●		○	○	○		●			○			○	●
2513728	การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์กร Psychological Testing in Organization	●	○		●	○	○	○	○	●	○			○	○	●	○	○
2514707	การพัฒนาองค์การเบื้องต้น Introduction to Organization Development	○	●		○	●	○	○		○	●			○			○	●
2513603	การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร Applications of Counseling in Organization	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○		○	○
2513729	การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ Application of Psychology for Human Resource Development	○	●		●	○	○	○	○	○	●	○	○	●			○	○

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)
2514904	สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและ องค์การ Seminar in Industrial and Organizational Psychology	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○
2513730	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา Statistic and Research Methodologies in Psychology	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○		○	○	●	○	○
2514905	การค้นคว้าอิสระสำหรับจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ Independent Study in Industrial and Organizational Psychology	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●		●	○	○	○	●
2511707	ภาษาอังกฤษสำหรับจิตวิทยา English for Psychologist	●	●	○	●		○	○	○	○	●	●	●	○			●	○
2512723	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ English for Industrial and Organizational Psychologist	●	●	○	●		○	○	○	○	●	●	●	○			●	○

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	
2512724	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาในการ ทำงานข้ามวัฒนธรรม English for Psychologist at Work in Cross-cultural	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○				●	○
2512229	สรีรจิตวิทยา Physiological Psychology	○	●		●	○	○	○	●		○		○	●	○		○	●	
2513604	จิตวิทยาการปรึกษา Counseling Psychology	●	●	○	●	○	●	○	○		●	●	●	○	○		○	●	
2512230	จิตวิทยาเชิงพุทธ Buddhism Psychology	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○			○		
2512231	จิตวิทยาเชิงบวก Positive Psychology	●	●	○	●	○	○		○	○	●	●	●	○			○	●	
2513201	จิตวิทยาการทดลอง Experimental Psychology	●	○		●	○		○	●		○		○	○		●		●	
2513202	จิตวิทยาคลินิกเบื้องต้น Introduction of Clinical Psychology	●	○	○	●	○	○		○	○	●	●	○	○			○	○	
2513203	การวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา Psychological Measurement and Testing	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●		●	○	○	

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)
2513204	การจัดการความเครียดในองค์กร Stress Management in Organization	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○			○	○
2513731	ความรู้ทางธุรกิจสำหรับนักจิตวิทยา Business Knowledge for Psychologist		○	●	○		●	○	○		●		○		○		○	●
2512725	การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์กร Decision-making and Problem-solving in Organization	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●		○	○	●
2512726	จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค Marketing and Consumer Psychology	○	●	○	●		○	●	●		○	●	●	○	○		○	●
2512727	จิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนาทีมงาน Psychology of Leadership and Teamwork Development	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○			○	○
2513732	จิตวิทยาการสื่อสารในองค์กร Psychology of Communication in Organization	○	●		●		○			●	○	●	○	●	○	○	○	●
2512232	สุขภาพจิตในการทำงาน Mental Health at Work	●	○	○	●	○	○		●	○	○	●	●	○			○	○

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
		(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	
2513733	พฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่อองค์กร Behavioral Problems in Organization		●		●			○	○	●	○	○		○				○	○
2513907	หัวข้อที่น่าสนใจทางจิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์กร Selected Topics in Industrial and Organizational Psychology	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●		●	○	○	○	○	●
2513908	การฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน Practicum in Workplace	●	●	○			●	○	○	○	●	●	●	○	●			○	
2514906	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์กร Field Experience in Industrial and Organizational Psychology	●	●	○			●	○	○	○	●	●	●	○	●			○	

## ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณนักจิตวิทยา กฎระเบียบข้อบังคับขององค์การ มีความซื่อสัตย์ มีวินัยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน

2) รักความถูกต้องและความยุติธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและอยู่ร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์

3) มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจปัญหาทางสังคมคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ

### 2. ด้านความรู้

1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และเนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

2) มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การอย่างต่อเนื่อง

3) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม

4) มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม โดยเน้นการนำความรู้ไปเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตามหลักการที่ได้ศึกษามารวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

2) มีทักษะและความสามารถในการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาในการศึกษา ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้

3) มีความสามารถอธิบาย แยกแยะ และวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ต่างๆ จากความรู้ที่ได้ศึกษามา รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ โดยการประยุกต์ความรู้ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถให้ความช่วยเหลือผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำตลอดจนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

### 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา

2) มีความรู้พื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาและแปลผลทางด้านจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ

- 3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล รวมถึงสามารถเลือกใช้สื่อในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามแนวทางของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งอาจารย์ผู้สอนกำหนดให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร
3. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบและพิจารณาเครื่องมือในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ อาทิ การสอบ การสังเกต การตรวจสอบ การประเมินผล ในระยะเวลาที่กำหนด โดยใช้เครื่องมือ อาทิ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบประเมิน หรือแบบสัมภาษณ์ ให้สัมพันธ์สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หรือ รายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.4)

4. อาจารย์ผู้สอนทำการวัดและประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) หรือรายงานการดำเนินการของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.6) ส่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนำเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

5. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ดำเนินการพิจารณาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานและสามารถเก็บข้อมูลเพิ่มเติมโดยใช้เครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในแต่ละด้านและภาพรวม ในการสุ่มตรวจเพื่อพิจารณาตรวจสอบผลการเรียน และตรวจสอบผลการให้คะแนนในระดับบุคคลและภาพรวมของรายวิชา รวมถึงการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา

6. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รวบรวมผลการดำเนินงานและรายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพร้อมแนวทางปรับปรุงในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หรือรายงานการดำเนินการของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.6)

7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบผลและแจ้งผลการทวนสอบตลอดจนแนวทางหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงต่ออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา หากมีข้อแก้ไขให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการและนำส่งผลการเรียนพร้อมรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาฉบับสมบูรณ์

8. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับรองผลการเรียนและดำเนินการ รวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานพร้อมเสนอแนวทางปรับปรุงเสนอคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และเขียนในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

## 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มีการกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีการสำรวจการประกอบอาชีพของบัณฑิต ในรูปแบบดังนี้

1) ติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตทั้งในส่วนที่ได้ปฏิบัติงานตรงตามสาขาวิชาชีพหรือใกล้เคียงหรืออาชีพอื่น ๆ รวมถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ความรู้และความสามารถต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบการทำงานอาชีพ

2) ประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของบัณฑิตรวมถึงประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการต่าง ๆ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ตลอดจนความสามารถต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

### 3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

มีระยะเวลาในการศึกษาตามเกณฑ์ และลงทะเบียนครบจำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ เรียนไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต และต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลการเรียนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

### 3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

1) เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนครบตามโครงสร้างของหลักสูตรในภาคการศึกษาสุดท้ายที่หลักสูตรกำหนด

2) ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

3) ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 1) และ 2) ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่โดยการจัดอาจารย์พี่เลี้ยงในการให้ข้อเสนอแนะ ให้ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ได้แก่

1.1.1 การเรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมขององค์การ ตลอดจนระเบียบวินัย จรรยาบรรณในวิชาชีพ และแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

1.1.2 อบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 รวมถึงวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้โดยความเข้าใจในตัวผู้เรียนตามสภาพจริง

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ รวมถึงการประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ ตามโอกาสสมควร

1.3 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ผ่านการทดสอบความสามารถตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ การฝึกอบรม การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ แนวทางในการจัดการเรียนการสอน สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ใหม่ ๆ การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ตลอดจนการใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

2.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือศึกษาดูงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและพัฒนาหลักสูตร

2.1.3 จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิธีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์แสวงหาเครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการกับหน่วยงาน ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน และการจัดทำผลงานทางวิชาการและการวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการพัฒนาความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ รวมถึงการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพจิตวิทยา

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดย การมีส่วนร่วมในกิจกรรมกับมหาวิทยาลัย และกิจกรรมร่วมกับนักศึกษา หลักสูตรและชุมชน

2.2.3 ส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ผ่านทางกรจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ในการพัฒนาความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ และเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนา องค์ความรู้ใหม่และเพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.5 ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับสูงขึ้น

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีกระบวนการจัดการหลักสูตรและการกำกับมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดจนเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร ดังนี้

1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่หลักในการวางแผน กำกับ และติดตาม การดำเนินงานต่าง ๆ ของหลักสูตร

1.2 สร้างความตระหนักและความเข้าใจให้แก่บุคลากร โดยการจัดประชุมชี้แจง ในประเด็นสำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนการประกันคุณภาพ

1.3 มีกระบวนการจัดทำหลักสูตร โดยดำเนินการตามคู่มือการจัดทำหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาสาระรายวิชา ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนเกณฑ์ มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 มีการวางแผนการรับนักศึกษา แผนการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอน

1.5 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.6 มีการประเมินการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1.7 มีการประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

### 2. บัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มุ่งพัฒนาบัณฑิตที่มี คุณภาพ ตอบสนองความต้องการตลาดแรงงาน โดยการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและประเมินผลการปฏิบัติงานทำ ตลอดจนความพึงพอใจและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มีการจัดการเพื่อติดตามการประเมินผลและการทวนสอบเพื่อการแก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้ได้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ คุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ ตลอดจนทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะ ส่งเสริมให้บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพ สร้างรายได้เพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ โดยมีรายละเอียดของ ผลการเรียนรู้แต่ละด้านดังนี้ ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 3. นักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีระบบและกลไก ในการรับนักศึกษา โดยกระบวนการรับนักศึกษา และข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

### 3.1 การรับนักศึกษา

3.1.1 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสอบถามแผนการรับนักศึกษาในระบบปรับตรงและระบบแอดมิชชั่นกลางมายังคณะ จากนั้นคณะจึงดำเนินการประสานงานสอบถามไปยังหลักสูตร

3.1.2 หลักสูตรมีการจัดประชุมเพื่อกำหนดแผนการรับนักศึกษา แล้วแจ้งข้อมูลจำนวนนักศึกษา ตลอดจนคุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในมคอ. 2 กลับไปยังคณะ เพื่อให้คณะนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

### 3.2 กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา ตามปรัชญา วิสัยทัศน์ ของมหาวิทยาลัยและหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา โดยการกำหนดจำนวนรับนักศึกษาและการกำหนดขั้นตอนในการรับนักศึกษาซึ่งเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา โดยทางหลักสูตรกำหนดเกณฑ์ในการรับเข้าศึกษา คือ ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตรได้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนผ่านการทดสอบความรู้และผ่านการสอบสัมภาษณ์ตามเกณฑ์ที่ทางหลักสูตรและทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

### 3.3 ประชาสัมพันธ์หลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆของหลักสูตรรวมถึงเกณฑ์การรับและกำหนดการต่าง ๆ โดยใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของทางมหาวิทยาลัย

### 3.4 การรับสมัครนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการรับสมัครนักศึกษาโดยการประชาสัมพันธ์ผ่านระบบสารสนเทศของทางมหาวิทยาลัย

### 3.5 ดำเนินการจัดสอบและประกาศผลสอบ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ร่วมกับทางมหาวิทยาลัยในการดำเนินการจัดสอบโดยให้อาจารย์ในหลักสูตรทำหน้าที่ในการตรวจสอบคะแนน รับรองรายชื่อนักศึกษา และควบคุมการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมคะแนนและประกาศผลสอบ

### 3.6 นักศึกษารายงานตัว

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ร่วมกับทางมหาวิทยาลัยในการรับรายงานตัวจากนักศึกษาโดยนักศึกษาจะต้องตรวจสอบรายชื่อ พร้อมนำหลักฐานมารายงานตัว ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### 3.7 ปฐมนิเทศนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ได้จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ร่วมกับคณะและมหาวิทยาลัย

### 3.8 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่โดยการส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การอบรมพัฒนาบุคลิกภาพ คุณธรรมจริยธรรม รวมถึงให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการเตรียมความพร้อมที่ทางหลักสูตรกำหนดโดยเป็นการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

### 3.9 อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการดำเนินการให้อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาในทุกชั้นปีติดตามการคงอยู่และรายงานผลต่อคณะ และทางมหาวิทยาลัย

### 3.10 ความพึงพอใจต่อหลักสูตร และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการดำเนินการให้นักศึกษาทำการประเมินผลการเรียนการสอน และสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อผู้สอนของหลักสูตร พร้อมหาสาเหตุที่เป็นปัญหา อุปสรรค ตลอดจนข้อร้องเรียนของนักศึกษาระหว่างเรียนและนำข้อมูลที่ได้รับเข้าที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อหาแนวทางจัดการ แก้ไข และปรับปรุง

## 4. อาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพทางวิชาการ มีคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการพัฒนาตามพันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยพัฒนาคณาจารย์ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้คณาจารย์ได้พัฒนาตนเองโดยการท้าวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการ ดังนี้

### 4.1 การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดไว้ซึ่งการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรจะพิจารณาจากวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การหรือจิตวิทยา หรือผู้ที่มีตำแหน่งวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

### 4.2 การบริหารอาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ โดยมติคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้มีการจัดแบ่งโครงสร้างการบริหารหน้าที่ออกเป็น 4 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายกิจการนักศึกษา และฝ่ายประกันคุณภาพ โดยอาจารย์ทุกคนในหลักสูตรมีส่วนร่วมในการวางแผนการติดตาม และทบทวนหลักสูตรด้วยการแสดงความคิดเห็นด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอนและอื่น ๆ มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ทั้งก่อนและหลังเปิดภาคการศึกษา

### 4.3 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนและเพิ่มพูนความรู้ โดยหลักสูตรส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในแนวทางการจัดการเรียนการสอน การท้าวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การใช้ระบบบริหารการศึกษา นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ การร่วมงานกับองค์กรภายนอกเพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับการพัฒนาตนเองและการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ส่งเสริมให้อาจารย์มีการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ โดยสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการทำผลงานวิชาการ ซึ่งทำให้อาจารย์มีผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย หรือขอตำแหน่งทางวิชาการ

## 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

### 5.1 การบริหารจัดการหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ได้มีการพัฒนาขึ้นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF) และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยมีโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

#### โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	134	หน่วยกิต
<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	30	หน่วยกิต
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับบุคคล	21	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม	12	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับองค์การ	30	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาวิธีการศึกษาทางจิตวิทยา	6	หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน	9	หน่วยกิต
2.6 กลุ่มวิชาเลือก	12	หน่วยกิต
2.7 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
<b>3. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า</b>	6	หน่วยกิต

### 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีระบบและกลไกในการพิจารณากำหนดผู้สอนอย่างเป็นระบบ ในการดำเนินการพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะมีประชุมเพื่อพิจารณาการเปิดรายวิชาและวิชาเลือกตามแผนการศึกษาที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. 2) ทั้งนี้ในการพิจารณาการจัดผู้สอนในแต่ละรายวิชาคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาถึงความพร้อมและความสามารถ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในรายวิชาที่มอบหมายในแต่ละภาคการศึกษา

### 5.3 การประเมินผู้เรียนและการกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ได้มีการกำหนดใน มคอ.2 ถึงหลักเกณฑ์ในการประเมินผู้เรียนที่สำคัญ ดังนี้

5.3.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

#### 5.3.2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

5.3.2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดระบบของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยรูปแบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับรายวิชาคือ การสุ่มตรวจเพื่อพิจารณาตรวจสอบ ผลการเรียนรู้ และตรวจสอบผลการให้คะแนนในระดับบุคคลและภาพรวมของรายวิชา รวมถึงการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานและ

สามารถเก็บข้อมูลเพิ่มเติมโดยใช้เครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในแต่ละด้านและภาพรวม เพื่อรายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการรับทราบผลและเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงต่ออาจารย์ผู้สอน

#### 5.3.2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- ติดตามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตทั้งในส่วนที่ได้ปฏิบัติงานตรงตามสาขาวิชาชีพหรือใกล้เคียงหรืออาชีพอื่น ๆ รวมถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ความรู้และความสามารถต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประกอบกรงานอาชีพ

- ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการต่าง ๆ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ตลอดจนความสามารถต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.3.3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

5.3.4 ภายหลังจากที่อาจารย์ผู้สอนได้ส่งผลการเรียนเข้าสู่ระบบบริหารการศึกษาแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาและรับรองผลการเรียนของอาจารย์ผู้สอนก่อนที่จะดำเนินการส่งผลการเรียนไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตามลำดับ เพื่อประกาศผลคะแนนให้แก่ นักศึกษาทราบต่อไป

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ใช้กลไกในการจัดการทรัพยากรจากมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาในหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ กำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในเรื่องการจัดการทรัพยากรของหลักสูตรให้แก่ นักศึกษา

6.3 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยการนำประเด็นข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาร่วมกันพิจารณาในที่ประชุม

โดยจากนโยบายด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

### 1. การบริหารงบประมาณ

หลักสูตรได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีจากมหาวิทยาลัย ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

## 2. ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.1 สถานที่เรียน : ใช้อาคารเรียนทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน : ใช้ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2.3 ห้องสมุด : ใช้ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตในการศึกษาหาความรู้และข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการเรียน การค้นคว้า หาความรู้และการวิจัย ห้องสมุดมีการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนักศึกษาด้านวิชาการที่หลากหลาย มีทั้งเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นักศึกษาสามารถใช้บริการได้ที่ห้องสมุด เว็บไซต์ห้องสมุด ฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกสาขาวิชา รวมถึงข่าวสารที่ทันสมัย เพื่อให้บริการในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อโสตทัศนวัสดุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริการวารสารสิ่งพิมพ์ หนังสือ บริการผลงานทางวิชาการ และบริการทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีในรูปแบบของห้องสมุดเสมือน (Virtual Library) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานบริการด้าน ระดับสืบค้นอัตโนมัติ การบริการยืม-คืนอัตโนมัติ ผ่านระบบอินทราเน็ต (Intranet) และอินเทอร์เน็ต (Internet) ซึ่งได้จัดเตรียมไว้บริการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Database, E-Research, E-Book, Media, Video on Demand เป็นต้น

2.4 ระบบอินทราเน็ต (Intranet) และอินเทอร์เน็ต (Internet) : มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จัดให้บริการอินเทอร์เน็ต ระบบไวไฟ (WIFI) เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาดด้วยตนเองและการแลกเปลี่ยนสื่อสารกับผู้สอนผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (SDU Mail) การถ่ายทอดรายการทางอินเทอร์เน็ต (SDIB) บริการการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning) ระบบการแบ่งปันความรู้ (SDU Sharing) และระบบการจัดการเรียนการสอน (WBSC\_LMS)

2.5 วิดีทัศน์ตามอัธยาศัย (Video on Demand) : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดสร้างระบบการรับชมวีดิทัศน์ สำหรับให้บริการวีดิทัศน์แก่นักศึกษาหลาย ๆ คนในเวลาเดียวกัน ในรูปแบบที่สามารถโต้ตอบกับสื่อวีดิทัศน์ได้ (Interactive) โดยใช้สื่อเพียงชุดเดียวเท่านั้น เป็นรูปแบบการแปลงข้อมูลเทปวีดิทัศน์ให้อยู่ในรูปแบบของแฟ้มข้อมูลวีดิทัศน์แบบดิจิทัล (Digital Video Files) ที่มีความโดดเด่นสามารถจัดเก็บได้อย่างมีประสิทธิภาพในระบบคอมพิวเตอร์

### 2.6 ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้

ฐานข้อมูลภายใต้โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย (ThaiLIS) เป็นการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุด ของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ในสังกัด/กำกับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ให้บริการสืบค้นกับนิสิตนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และ นักวิจัยของมหาวิทยาลัย/สถาบันที่ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่าย

### 2.7 ทรัพยากรการเรียนรู้ของหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

ทรัพยากรการเรียนรู้ภายใต้การควบคุมดูแลของหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ เช่น ผลการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา สรุปรายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เอกสารเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพจิต เอกสารและตำราทางด้านจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินการงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบ ทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม แบบมคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และมคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิด สอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนา ทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อย กว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยมากกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต ใหม่บัณฑิต เฉลี่ยมากกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5 (หลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปี)					✓

ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 จากตารางตัวบ่งชี้การดำเนินงาน และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) การประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยประเมินจากการทดสอบในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการจัดการเรียนการสอน การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา และการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน

2) การประเมินรายละเอียดของรายวิชา การประเมินประสิทธิผลของการสอนในแต่ละรายวิชา โดยเปรียบเทียบกับรายละเอียดและคำอธิบายรายวิชา

3) การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อรายวิชาจากการสังเกต การสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม

4) การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

5) การประชุมคณาจารย์ในหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และข้อเสนอแนะสำหรับการจัดการเรียนการสอน

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1) การประเมินการสอนของอาจารย์ โดยนักศึกษาทำการประเมินอาจารย์ผู้สอนในด้านต่าง ๆ

2) การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตพฤติกรรมการสอน กิจกรรมและงานที่มอบหมายโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3) การประเมินอาจารย์ผู้สอนตามกลยุทธ์การสอนที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

#### 2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

ดำเนินการสำรวจข้อมูลและประเมินหลักสูตรจากนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า โดยใช้แบบสอบถาม โดยมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

#### 2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอกในการประเมินจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

#### 2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ โดยดำเนินการสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถามไปยังสถานประกอบการที่บัณฑิตปฏิบัติงานในการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินการที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมิน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

1) อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชารวบรวมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) ของทุกรายวิชาที่ทำการจัดการเรียนการสอนในทุกภาคการศึกษาเสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพิจารณาและปรับปรุงผลการดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษา

- 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการในระดับต่าง ๆ
- 3) จัดทำรายงานการประเมินหลักสูตร ในประเด็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
- 4) การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการพิจารณาทบทวน สรุปผลการดำเนินงาน ระดมความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประเด็นความรู้ การพัฒนาแผนกลยุทธ์ในการสอน รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นและหาทางแก้ไขเพื่อใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานของหลักสูตรตลอดจนการประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนศิษย์เก่าเพื่อพัฒนาให้หลักสูตรมีความทันสมัย และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในทุกกรอบ 5 ปี

## ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับ  
ปริญญาตรี พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ.๒๕๕๙

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๘ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ มีเจตนารมณ์ให้รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีลักษณะที่แตกต่างตามจุดเน้นของสาขาวิชาการและวิชาชีพต่าง ๆ ของแต่ละมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยจึงเห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๒๑(๓) และมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๘)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“คณะ/โรงเรียน” หมายความว่า คณะหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน

“วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาซึ่งประกอบด้วยส่วนงานของมหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง” หมายความว่า สถานที่จัดการเรียนการสอน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

“ข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า การทำข้อตกลงความร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างสถาบันอุดมศึกษา กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการขององค์กรภายนอกนั้น ๆ

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงภาระการศึกษาในแต่ละรายวิชา

“การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา” หมายความว่า การที่มหาวิทยาลัยให้สถานภาพการเป็นนักศึกษาแก่ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาใหม่

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาบันทึกค่าระดับคะแนนเดิมไว้ในระเบียบผลการเรียน โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้น ๆ อีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ที่เคยศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง รวมทั้งการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ อีก

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของมหาวิทยาลัยหรือตำแหน่งครูที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ในระบบการศึกษาภาคปกติ โดยเรียนในวันเวลาราชการ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา หรือไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเรียนนอกเวลาราชการ และอาจเรียนในเวลาราชการบางส่วนก็ได้

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยมาศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนหรือสมัครเข้าเรียน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีตีความและวินิจฉัย และถือคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑  
ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการจัดการศึกษา

ให้ใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษาออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดยมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าภาคการศึกษาละ ๑๕ สัปดาห์ และอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตที่มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระบบอื่นได้ โดยกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษาและการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๗ หลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๑.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กร หรือสถานประกอบการ

ข้อ ๘ การเปิดหรือปิด หลักสูตรในสาขาวิชาใด ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การเปิดและปิดภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ จำนวนหน่วยกิตรวม และระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตร ๔ ปี ให้มีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตร ๕ ปี ให้มีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิตใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๑ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

(๑.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ

(๑.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

(๑.๓) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

อาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการและมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(๒.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๒.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น

(๒.๓) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

อาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการและมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

## หมวด ๒

### การรับเข้าศึกษาและการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๒ จำนวนการคัดเลือกรับบุคคลเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ วิธีการคัดเลือกบุคคล เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) การรับผ่านระบบคัดเลือกกลาง

(๒) การรับโดยวิธีรับตรง

(๓) การรับตามข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในหรือต่างประเทศ หรือตามโครงการความร่วมมือกับองค์กรภายนอก

(๔) การรับโดยวิธีอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยทั้งนี้อาจเป็นนักศึกษาที่มีสัญชาติไทยหรือนักศึกษาต่างชาติ

ข้อ ๑๕ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาต้องรายงานตัวเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง พร้อมนำหลักฐานต่าง ๆ ที่กำหนดมารายงานตัวตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จึงจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษา

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่ไม่อาจรายงานตัวเป็นนักศึกษาได้ตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องมาติดต่อเพื่อแจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายใน ๗ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา

หมวด ๓  
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียน

- (๑) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา
- (๒) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๑๗ การคิดหน่วยกิต

- (๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๘ นักศึกษาจะต้องดำเนินการลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา กำหนดการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละหลักสูตร และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๐ การเพิ่มหรือถอนรายวิชาลงทะเบียน สามารถดำเนินการได้ภายใน ๑๔ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียนล่าช้า สามารถดำเนินการได้ภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายของการลงทะเบียนเพิ่มหรือถอนรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา และชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนล่าช้าตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การยกเลิกรายวิชา สามารถดำเนินการได้ภายใน ๑๔ วันสำหรับภาคการศึกษาปกติ และภายใน ๗ วันสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นับจากวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

การยกเลิกรายวิชา ตามวรรคหนึ่ง จะได้รับผลการเรียนเป็น "W"

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔  
การวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๔ การวัดและประเมินผลการศึกษา

(๑) การวัดผลการศึกษาระหว่างภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษาในทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียน โดยให้มีคะแนนเก็บระหว่างภาคการศึกษาร้อยละ ๔๐ ถึงร้อยละ ๘๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด สำหรับรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาที่เป็นข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร สัดส่วนคะแนนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินของหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) การประเมินผลการศึกษาให้ใช้ทั้งรูปแบบการประเมินระหว่างเรียน (Formative Assessment) และรูปแบบการประเมินหลังเรียน (Summative Assessment) ตามสัดส่วนของเกณฑ์การประเมินในหลักสูตรนั้น ๆ

ข้อ ๒๕ สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา

(๑) สัญลักษณ์ของการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ที่มีระดับคะแนน รายละเอียดดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

(๒) สัญลักษณ์อื่น ๆ ที่มีความหมายเฉพาะซึ่งแสดงสภาพการศึกษา โดยไม่มีระดับคะแนน รายละเอียดดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (No Pass)
CS	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Test)
CE	หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบ (Credits from Examination)
CT	หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาหรืออบรม (Credits from Training)
CP	หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)

Au	การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
W	การถอนรายวิชา (Withdrawal)
I	การประเมินยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ (Incomplete)
M	ขาดสอบ (Missing)
R	เรียนซ้ำ (Repeat)

(๓) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน

(๓.๑) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน A B+ B C+ C D+ D หรือ F ใช้บันทึกผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนโดยมีค่าระดับคะแนน ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้านและหมวดวิชาเลือกเสรี

(๓.๒) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน PD P หรือ NP ใช้บันทึกผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน โดยไม่มีค่าระดับคะแนนซึ่ง ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓.๓) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน P ใช้บันทึกผลการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

(๓.๔) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน CS CE CT หรือ CP ใช้บันทึกผลการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๓.๕) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน S หรือ U ใช้บันทึกผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่หลักสูตรและหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนเพิ่มโดยไม่นับหน่วยกิต

(๓.๖) การให้สัญลักษณ์ W ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาค และหรือรายวิชาเลือกที่สอบตก

ในกรณีมีเหตุจำเป็นอันสมควรให้ยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น นอกเหนือจากที่กำหนด มหาวิทยาลัยอาจออกประกาศของมหาวิทยาลัยการให้ผลการเรียน W เพิ่มเติมได้

(๓.๗) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน I ใช้บันทึกผลการเรียนรายวิชาที่การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ในกรณีนักศึกษาส่งงานไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ด้วยเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผลต่อนายทะเบียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ได้ I ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับค่าคะแนนให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป ถ้านักศึกษายังทำงานไม่เสร็จตามกำหนด นายทะเบียนจะพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา

(๓.๘) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน M ใช้บันทึกในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค โดยผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่ พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผลต่อนายทะเบียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ได้ M และประสงค์จะสอบใหม่ จะต้องยื่นคำร้องขอสอบและชำระค่าธรรมเนียมของรายวิชานั้น ๆ ภายในระยะเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย หากไม่มาติดต่อขอสอบนายทะเบียนจะปรับคะแนนส่วนที่เหลืออยู่เป็นศูนย์ แล้วประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา

(๓.๙) การให้สัญลักษณ์ในการประเมิน R ใช้บันทึกผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนเรียนแล้วและขอลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้น

ข้อ ๒๖ การคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ย

(๑) การคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ในรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน ให้คิดเป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ

(๒) การคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จะไม่รวมรายวิชาที่ประเมินผลแบบไม่มีค่าระดับคะแนนและหรือรายวิชาที่ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ คือ มีสัญลักษณ์ I หรือ M

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนทดแทน

(๑) กรณีรายวิชาบังคับ นักศึกษาได้รับผลการเรียน W F หรือ NP จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบได้ผลการเรียน A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> D PD หรือ P โดยให้ประมวลผลเฉพาะหน่วยกิตที่สอบได้ผลการเรียน ซึ่งผลการเรียนที่ลงทะเบียนครั้งแรกจะได้ผลการเรียนเป็น R และไม่ให้นำหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๒) กรณีรายวิชาเลือก นักศึกษาได้รับผลการเรียน W อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำหรือลงทะเบียนรายวิชาอื่นทดแทนจนกว่าจะสอบได้ผลการเรียน A B<sup>+</sup> B C<sup>+</sup> C D<sup>+</sup> หรือ D โดยให้ประมวลผลเฉพาะหน่วยกิตที่สอบได้ผลการเรียน ซึ่งผลการเรียนที่ลงทะเบียนครั้งแรกจะได้ผลการเรียนเป็น R และไม่ให้นำหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

การลงทะเบียนเรียนซ้ำต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด

(๓) นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับผลการเรียน D หรือ D<sup>+</sup> อีกก็ได้ การลงทะเบียนนี้เรียกว่าการลงทะเบียนเพื่อปรับค่าระดับคะแนน โดยให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้าย ซึ่งการลงทะเบียนครั้งก่อนจะได้ผลการเรียนเป็น R และไม่ให้นำหน่วยกิตมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

การลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับระดับคะแนนต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๕

การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๘ การโอนผลการเรียน

(๑) คุณสมบัติของผู้ขอโอนผลการเรียน

(๑.๑) ผู้ขอโอนผลการเรียน ต้องเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาแล้ว ขอกลับเข้ามาศึกษาใหม่และต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๑.๒) ผู้ที่ขอโอนผลการเรียน ต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรที่รับโอนของมหาวิทยาลัยเพียงหลักสูตรเดียวเท่านั้น

(๑.๓) ผู้ที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๒) การโอนผลการเรียน ต้องโอนผลการเรียนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษา

(๓) ผู้ที่ขอโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ในการได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๙ การเทียบโอนผลการเรียน

(๑) การขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

(๑.๑) ผู้ที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

(๑.๒) รายวิชาที่จะเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่ารายวิชาของมหาวิทยาลัย และได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า และรายวิชาที่นำมาเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตรที่รับโอน โดยให้บันทึกผลการเรียนของรายวิชาที่ได้รับเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตเป็น “P”

(๑.๓) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๑.๔) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ให้ได้รับการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับอนุปริญญา ให้ได้รับการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ในหมวดการศึกษาทั่วไปไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต รวมเข้าไปในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

(๑.๕) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(๑.๖) ผู้ที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๒) การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒.๑) การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตร และระดับการศึกษาที่เปิดสอนที่ผู้ขอเทียบต้องการ

(๒.๒) การเทียบประสบการณ์จากการทำงานต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ หรือผลการเรียน P และจะเทียบโอนผลการเรียนของรายวิชาได้ไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และให้บันทึกผลการเรียนในรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตามวิธีการประเมิน ได้แก่ (๑) การทดสอบมาตรฐาน (๒) การทดสอบด้วยการสอบ ที่ไม่ใช่ทดสอบมาตรฐาน (๓) การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (๔) การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน และให้บันทึกผลการเรียนในรายวิชาเป็น “CS CE CT หรือ CP”

(๒.๓) วิธีการประเมินเพื่อเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๒.๔) ผลการประเมินต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า และไม่มีกรนำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๒.๕) การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๓๐ รายวิชาที่นำมาขอโอนผลการเรียน ต้องเป็นรายวิชาที่สอบได้หรือเคยศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นถึงวันเข้าศึกษาและการขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาที่สอบได้หรือเคยศึกษามาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับแต่วันที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นถึงวันเข้าศึกษา

ข้อ ๓๑ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการศึกษาตามหลักสูตรและให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดแผนการเรียนให้ผู้ขอโอนผลการเรียนหรือผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนใหม่และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๓๒ ผู้ที่ขอโอนผลการเรียน หรือ เทียบโอนผลการเรียน จะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาและต้องชำระค่าธรรมเนียมการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับการอนุมัติจากคณบดีแล้วแจ้งให้นายทะเบียนรับทราบ

#### หมวด ๖

#### สถานภาพของนักศึกษา

##### ข้อ ๓๔ สถานภาพของนักศึกษา

การจำแนกสถานภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติแต่ละภาค ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาเป็นปีแรก ซึ่งการจำแนกสถานภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สอง สำหรับผลการศึกษาคาดดูร้อนไม่มีการจำแนกสถานภาพนักศึกษา การจำแนกสถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท ได้แก่ นักศึกษาสภาพปกติ นักศึกษาสภาพพรอพินิจ และนักศึกษาพันสภาพ

(๑) นักศึกษาสภาพปกติ เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

(๒) นักศึกษาสภาพพรอพินิจ หมายถึง นักศึกษาที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๖๐ ถึง ๑.๙๙

(๓) นักศึกษาพันสภาพ เป็นนักศึกษาที่สิ้นสุดสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ในกรณีตามข้อ ๓๕

##### ข้อ ๓๕ การพ้นสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ขาดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) นักศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาเกินเกณฑ์ที่กำหนด และยังไม่สำเร็จการศึกษา

(๕) นักศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อมีการจำแนกสถานภาพนักศึกษา

(๖) เป็นนักศึกษาสภาพพินิจที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาถัดไปต่ำกว่า ๑.๘๐ สองภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสถานภาพนักศึกษาต่อเนื่องกัน

(๗) เป็นนักศึกษาสภาพพินิจสี่ภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสถานภาพนักศึกษาต่อเนื่องกันแล้ว ยังไม่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษารอพินิจ

(๘) กระทำผิดข้อบังคับหรือระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๙) เมื่อพ้นกำหนดเวลาการลงทะเบียนล่าช้าตามประกาศของมหาวิทยาลัยแล้วยังไม่มาลงทะเบียนหรือไม่ได้มารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๐) สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ปริญญา

ข้อ ๓๖ การคงสภาพการเป็นนักศึกษา

การคงสภาพการเป็นนักศึกษา เป็นการขอรักษาสถานภาพนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีสถานภาพปกติและความประสงค์จะไม่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ หลังจากที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

(๑) การขอคงสภาพการเป็นนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายก่อนวันสุดท้ายของการลงทะเบียนเพิ่มหรือถอนรายวิชา และต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพของภาคการศึกษานั้นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) การขอคงสภาพการเป็นนักศึกษอนุมัติได้ไม่เกินครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาหากมีความจำเป็นให้ขอใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป

การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ขอคงสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาเป็นระยะเวลาการศึกษา

(๓) นักศึกษาที่คงสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต้องรายงานตัวต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบก่อนที่จะลงทะเบียนเรียน

(๔) หากเป็นการขอคงสภาพการเป็นนักศึกษาภายหลังระยะเวลาเพิ่มหรือถอนรายวิชา

(๔.๑) กรณีไม่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างสุดวิสัยที่จะศึกษาในภาคการศึกษานั้น รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะถือว่าลงทะเบียนสำเร็จนักศึกษาของสภาพการเป็นนักศึกษาภายหลังกำหนดเวลาเพิ่มหรือถอนรายวิชา และได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชา รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมดจะได้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดใบรายงานผลการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๔.๒) กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างสุดวิสัยไม่สามารถที่จะศึกษาในภาคการศึกษานั้นได้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจสั่งให้ยกเลิกการลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นและนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสถานภาพของภาคการศึกษานั้นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษาปกติ

(๑) นักศึกษาที่มีสภาพพินิจตามข้อ ๓๔ (๒) จะคืนสภาพการเป็นนักศึกษาปกติได้เมื่อมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่มีการจำแนกสถานภาพนักศึกษาตั้งแต่ ๒.๐๐

(๒) นักศึกษาที่พ้นสภาพตามข้อ ๓๕ (๓) อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายใน ๓๐ วันนับจากวันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายโดยอยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) นักศึกษาที่พ้นสภาพตามข้อ ๓๕ (๙) อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายในภาคการศึกษา นั้น โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

#### หมวด ๗

#### การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

ข้อ ๓๘ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดี
- (๒) มีผลการเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร รวมทั้งเงื่อนไขอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- (๓) ได้ชำระค่างวดและค่าธรรมเนียมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีระยะเวลาศึกษาตามเกณฑ์ดังนี้

(๔.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๔.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๔.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

- (๕) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๓๙ การให้ปริญญาผู้ที่ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษา
- (๒) ไม่มีพันธะด้านหนี้สินกับทางมหาวิทยาลัย
- (๓) ได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑

(๒) นักศึกษาระดับปริญญาตรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒

(๓) สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าคะแนน และไม่มีผลการเรียน F หรือ NP

(๔) มีระยะเวลาศึกษา

(๔.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

(๔.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ

(๔.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

(๕) นักศึกษาภาคปกติที่มหาวิทยาลัยจัดให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือที่มีการโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ในการรับปริญญาเกียรตินิยม

(๖) นักศึกษาภาคปกติที่มีการเทียบโอนผลการเรียน หรือลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนทดแทนไม่มีสิทธิ์ในการรับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๑ ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการศึกษา และใบรับรองคุณวุฒิ

ใบปริญญาบัตร ใบแสดงผลการศึกษา และใบรับรองคุณวุฒิ ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อปริญญา และชื่อสาขาวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙



(นายบุญลือ ทองอยู่)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ  
พ.ศ.2550



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ  
พ.ศ.๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ พ.ศ.๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง บุคคลที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเชิญมาสอนทั้งรายวิชาเต็มภาคเรียน

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ข้อ ๔ อาจารย์พิเศษต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ทางด้านการสอนระดับอุดมศึกษา หรือทำการวิจัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือ

(๒) มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และมีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีความชำนาญ หรือมีผลงานทางวิชาการดีเด่น จนได้รับรางวัลเกียรติยศ ในด้านต่างๆ เป็นที่ยอมรับของสังคม

ข้อ ๕ วิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

(๑) ให้คณะโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ เสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็น แล้วจึงเสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ

(๒) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำบัญชีรายชื่อบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาที่ชำนาญการ

(๓) ให้คณะเลือกอาจารย์พิเศษจากบัญชีรายชื่อตาม (๒) ที่มีความชำนาญตรงกับรายวิชาที่คณะเปิดสอน

ข้อ ๖ การพ้นสภาพของอาจารย์พิเศษ มีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ เสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาถอดถอน

(๔) สภาวิชาการมีมติให้ถอดถอน

ข้อ ๗ อัตราค่าตอบแทนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือประกาศมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



( คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช )

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

## ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ ๑๔๗๒/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและ  
องค์การ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๘)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๘) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและทันสมัยตามความเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางการพิจารณาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ดังมีรายนามต่อไปนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รสริน

สุทองหล่อ

ที่ปรึกษาประจำคณะ

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว

ภาวิเศษ

ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์

ลีลาภิไศยศาสตร์

รองประธานกรรมการ

๓. อาจารย์ศุภมิตร

บัวเสนาะ

เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและมอบแนวทางการจัดทำหลักสูตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามหลักวิชาการ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และความสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศยามล

เอกะกุลานันต์

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๒. อาจารย์ชฎานุช

ลักขณวิจารณ์

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๓. อาจารย์ ดร.สุฤษี

ศรีโยธิน

ประธานกรรมการ

๔. อาจารย์ศุภมิตร

บัวเสนาะ

รองประธานกรรมการ

๕. อาจารย์ปทุมพร

โพธิ์ภาค

กรรมการ

๖. อาจารย์พัศรินทร์

ก่อเลิศวรพงศ์

กรรมการ

๗. อาจารย์อัมพร

ศรีประเสริฐสุข

เลขานุการ

๘. นางสาวณัฐธิดา

สุพรรณภพ

ผู้ช่วยเลขานุการ

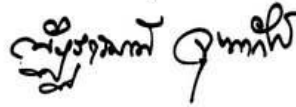
หน้าที่ จัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๘) ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามหลักวิชาการ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และความสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงคนะ	ใจชุ่มชื่น	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.มานพ	ชูนิล	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นิธิวัฒน์	เมฆขจร	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

หน้าที่ พิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นหรือคำชี้แนะเกี่ยวกับสาระสำคัญของหลักสูตรและองค์ประกอบต่างๆ ที่จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามหลักวิชาการ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และความสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวาทน์ จุฑาทภัทร)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวน

ดุสิต

30 พ.ย. 58 เวลา 17:03:32 Non-PKI Server Sign  
Signature Code : RQBCA-EEAMq-BFAFY-ANAA4

## ภาคผนวก ง

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

วาระการอภิปรายการวิพากษ์หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ  
วันศุกร์ที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2559 เวลา 8.30 – 12.00 น.  
ณ ห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ห้อง 1119)  
อาคาร 1 ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**รายนามผู้เข้าร่วมการอภิปราย**

1. ดร.สฤณี	ศรีโยธิน	ประธานหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงชนะ	ใจชุ่มชื่น	ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.มานพ	ชุนิล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.นิธิพัฒน์	เมฆขจร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์	ลีลากิจไพศาล	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
6. ดร.पालปา	ด้วงประพัฒน์	ผู้ประกอบการภาคเอกชน
7. พันเอกสมพร	แก่นจันทร์	ผู้ประกอบการภาครัฐ
8. นางสาวจินตนา	พงษ์ศรีทอง	ผู้ประกอบการภาครัฐ
9. อาจารย์ศุภมิตร	บัวเสนาะ	อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ
10. อาจารย์ปทุมพร	โพธิ์กาศ	อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ
11. อาจารย์พัศรินทร์	ก่อเลิศรวงศ์	อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ
12. อาจารย์อัมพร	ศรีประเสริฐสุข	อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ
13. นายวิษณุ	เพชรเอม	ผู้แทนบัณฑิต
14. นายปรีชา	ปั้นเกิด	ผู้แทนบัณฑิต
15. นายเอกรินทร์	โสมาตรักษ์	ผู้แทนบัณฑิต
16. นายณรินทร์พันธุ์	บุญมี	ผู้แทนบัณฑิต
17. นายศรุต	เกษมศรี	ผู้แทนบัณฑิต
18. นายฉัตรชกรณ	ระบิล	ผู้แทนบัณฑิต
19. นายฤกษ์ชัย	โกละ	ผู้แทนบัณฑิต
20. นางสาวอุไรวรรณ	ธรรมรักษ์	ผู้แทนบัณฑิต
21. นางสาววิภาวดี	แซ่ไฉ่ว	ผู้แทนบัณฑิต
22. นายคาลอส	บุญสุภา	ผู้แทนบัณฑิต
23. นางสาวทักษพร	พวงพยอม	นักศึกษาปัจจุบัน
24. นางสาวพรศิริ	พนมอุปลัมภ์	นักศึกษาปัจจุบัน
25. นางสาวณัฐธิดา	สุพรรณภพ	เลขานุการหลักสูตรฯ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 16

## **วาระในการอภิปราย**

### **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

ประธานหลักสูตรฯ แจ้งข้อมูลต่าง ๆ ให้ผู้เข้าร่วมการอภิปรายทราบ ดังนี้

- 1.1 การแนะนำผู้เข้าร่วมการอภิปรายการวิพากษ์หลักสูตรฯ
- 1.2 ความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 1.3 ประวัติและความเป็นมาของหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 1.4 รายงานการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2558

### **วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

ประธานหลักสูตรฯ เสนอหัวข้อในการอภิปรายในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 การปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา
- 2.2 การจัดทำแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร 4 ปี
- 2.3 แผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

### **วาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ**

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

อาจารย์ ดร.สฤณี ศรีโยธิน ประธานหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทำหน้าที่เป็นประธานกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมการอภิปรายวิพากษ์หลักสูตรฯ และชี้แจงลำดับขั้นตอนในการวิพากษ์หลักสูตรประจำปีการศึกษา 2559 ของหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ โดยแจ้งข้อมูลให้ผู้เข้าร่วมอภิปรายทราบดังนี้

### 1.1. การแนะนำผู้เข้าร่วมการอภิปรายการวิพากษ์หลักสูตรฯ ซึ่งประกอบไปด้วย

- |   |         |
|---|---------|
| 1.1.1. ผู้ทรงคุณวุฒิสภาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ จำนวน | 3 ท่าน  |
| 1.1.2 ผู้ประกอบการภาครัฐและเอกชน จำนวน                    | 3 ท่าน  |
| 1.1.3 ผู้แทนบัณฑิต จำนวน                                  | 10 ท่าน |
| 1.1.4 นักศึกษาปัจจุบัน จำนวน                              | 2 ท่าน  |
| 1.1.5 คณาจารย์และบุคลากรประจำหลักสูตร จำนวน               | 6 ท่าน  |

### 1.2 ความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

สืบเนื่องจากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่ได้ระให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรมีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรในทุกๆ 5 ปี และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่มีการกำหนดสาระสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ในส่วนของการประเมินคุณภาพการศึกษา การกำหนดให้สถานศึกษามีส่วนร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน ตลอดจนการกำหนดให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้น จึงเป็นที่มาสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ในครั้งนี้

1. การสำรวจครั้งนี้เพื่อศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2558 เพื่อที่จะนำผลสำรวจวิจัยนี้มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ปี พ.ศ. 2559 ทางหลักสูตรฯ ทำการเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถามแบบประมาณค่า (Rating Scale) วัด 5 ระดับ ตั้งแต่มากที่สุดไปจนถึงน้อยที่สุด แบ่งเป็น 2 หมวดวิชา ได้แก่ หมวดการศึกษาทั่วไป 15 รายวิชา และหมวดวิชาเฉพาะด้าน 41 รายวิชา รวม 56 รายวิชา และรายวิชาที่เป็นข้อเสนอแนะ โดยเก็บข้อมูลในเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2559 จากกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) 5 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ (9 คน) ผู้ประกอบการ (13 คน) ผู้ใช้บัณฑิต (28 คน) ศิษย์เก่า (60 คน) และนักศึกษาปัจจุบัน (153 คน) รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 263 คน

2. ดำเนินการอภิปรายวิพากษ์หลักสูตร
3. นำเสนอต่อสภากลั่นกรองหลักสูตร
4. นำเสนอต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัย

หน้าที่ 3 จากทั้งหมด 16

5.นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

6.นำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

ซึ่งขั้นตอนของการดำเนินการในครั้งนี้ คือขั้นตอนที่ 2 การวิพากษ์หลักสูตรโดยเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จก็จะมี การนำข้อวิพากษ์ ข้อเสนอแนะแก้ไขปรับปรุงไปพิจารณาดำเนินการและนำข้อมูลไปยังสภากลั่นกรองหลักสูตรต่อไป

### 1.3 ประวัติและความเป็นมาของหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

อาจารย์ ดร.สฤณี ศรีโยธิน ประธานหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ แจ้งให้ผู้เข้าร่วม การอภิปรายทราบถึงประวัติและความเป็นมาของหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องกับ วัฒนธรรมองค์การ โครงสร้างหน่วยงานและความเกี่ยวเนื่องในการพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้

### 1.4 รายงานการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2558

การสำรวจครั้งนี้เพื่อศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2558 เพื่อที่จะนำผลการวิจัยนี้มาเป็นข้อมูลในการ ปรับปรุงหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ปี พ.ศ. 2555 ทางหลักสูตรฯ ทำการเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม แบบประมาณค่า (Rating Scale) วัด 5 ระดับ ตั้งแต่มากที่สุดไปจนถึงน้อยที่สุด แบ่งเป็น 2 หมวดวิชา ได้แก่ หมวด การศึกษาทั่วไป 15 รายวิชา และหมวดวิชาเฉพาะด้าน 41 รายวิชา รวม 56 รายวิชา และรายวิชาที่เป็นข้อเสนอแนะ โดยเก็บข้อมูลในเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2559 จากกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) 5 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ (9 คน) ผู้ประกอบการ (13 คน) ผู้ใช้บัณฑิต (28 คน) ศิษย์เก่า (60 คน) และนักศึกษาปัจจุบัน (153 คน) รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 263 คน

1.4.1 ในการประเมินรายวิชา หมวดการศึกษาทั่วไป พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาหมวด การศึกษาทั่วไป อยู่ในระดับมากที่สุด 2 วิชา และอยู่ในระดับมาก 13 รายวิชา เมื่อพิจารณาเป็นกลุ่มวิชาพบว่า กลุ่ม วิชาภาษา กลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาอยู่ในระดับมากที่สุด 1 วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ( $\bar{x} = 4.31$ ) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาอยู่ในระดับมากที่สุด 1 วิชา ได้แก่ จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน ( $\bar{x} = 4.26$ ) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาอยู่ในระดับมาก โดยวิชาเหตุการณ์โลกร่วมสมัยมี ค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{x} = 3.56$ ) และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาอยู่ในระดับมาก 2 วิชา ได้แก่ เทคโนโลยีสารสนเทศ ( $\bar{x} = 3.88$ ) และการคิดและการตัดสินใจ ( $\bar{x} = 3.88$ ) ตามลำดับ

โดยอาจารย์ ดร.สฤณี ศรีโยธิน แจ้งให้ผู้เข้าร่วมการอภิปรายทราบว่าในส่วนของการวิพากษ์ หลักสูตรในครั้งนี้จะไม่นำรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปเข้าวิพากษ์ด้วย เนื่องจากรายวิชาในกลุ่มดังกล่าวเป็นรายวิชาที่ทาง มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียน

2 หมวดวิชาเฉพาะ

1.4.2 ในรายวิชากลุ่มวิชาแกน พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน อยู่ ในระดับมากที่สุด 8 วิชา ได้แก่ จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว ( $\bar{x} = 4.58$ ) จิตวิทยาการปรึกษา ( $\bar{x} = 4.56$ ) จิตวิทยาการ เรียนรู้ ( $\bar{x} = 4.49$ ) จิตวิทยาพัฒนาการ ( $\bar{x} = 4.49$ ) จิตวิทยาเบื้องต้น ( $\bar{x} = 4.46$ ) จิตวิทยาสังคม ( $\bar{x} = 4.35$ ) การวัดผลและการ ทดสอบทางจิตวิทยา ( $\bar{x} = 4.25$ ) และสรีรจิตวิทยา ( $\bar{x} = 4.27$ )

หน้าที่ 4 จากทั้งหมด 16

1.4.3 ในรายวิชากลุ่มวิชาเฉพาะด้าน พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านกลุ่มวิชาเฉพาะด้านอยู่ในระดับมากที่สุดในทุกรายวิชา ได้แก่ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x}=4.67$ ) จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น ( $\bar{x}=4.56$ ) การปรับพฤติกรรมในองค์การ ( $\bar{x}=4.54$ ) แรงจูงใจในการทำงาน ( $\bar{x}=4.51$ ) จิตวิทยาบุคลากร ( $\bar{x}=4.49$ ) จิตวิทยาการสื่อสารในองค์การ ( $\bar{x}=4.46$ ) การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ ( $\bar{x}=4.44$ ) การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ( $\bar{x}=4.41$ ) สัมมนาและดูงานทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x}=4.41$ ) จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค ( $\bar{x}=4.34$ ) การศึกษาเอกเทศเกี่ยวกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x}=4.27$ ) การพัฒนาองค์การเบื้องต้น ( $\bar{x}=4.26$ ) การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การ ( $\bar{x}=4.25$ ) อุตสาหกรรมสัมพันธ์ ( $\bar{x}=4.24$ ) และการตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์กร ( $\bar{x}=4.21$ ) ตามลำดับ

#### 1.4.4 กลุ่มวิชาเลือก

- กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาเลือก กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การอยู่ในระดับมากที่สุด 2 วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x}=4.34$ ) และจิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนาทีมงาน ( $\bar{x}=4.32$ )

- กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีทัศนคติต่อรายวิชาเลือก กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อยู่ในระดับมากที่สุด 2 วิชา ได้แก่ จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ( $\bar{x}=4.51$ ) และภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา ( $\bar{x}=4.30$ )

โดยอาจารย์ ดร.สฤณี ศรีโยธิน แจ้งให้ผู้เข้าร่วมการอภิปรายทราบว่าในส่วนของข้อเสนอแนะต่อรายวิชาจากกลุ่มตัวอย่างที่มีทัศนคติต่อหลักสูตรพบว่าส่วนใหญ่ต้องการให้มีการฝึกปฏิบัติด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (8 คน) และมีข้อเสนอแนะในรายวิชาเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์ (6 คน) จิตวิทยาองค์การ (4 คน) คอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรม Microsoft office โปรแกรมคอมพิวเตอร์ HR (3 คน) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ นโยบายและกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล (3 คน) จิตวิทยาเทียม (3 คน) จิตวิทยาองค์การ (3 คน) การปรับตัวและแก้ปัญหาในองค์การ (2 คน) และรายวิชาอื่น ๆ อย่างละ 1 คน ได้แก่ จิตวิทยากับธรรมชาติ จิตวิทยาการแนะแนว การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน สหวิทยาการทางสังคมศาสตร์ จิตวิทยาการค้นหาตัวตน จิตวิทยาการเจรจาต่อรอง จิตวิทยาการเมืองการปกครอง จิตวิทยาการสื่อสารระหว่างองค์กร และจิตวิทยาการอ่านใจคน

หมวดการศึกษาทั่วไป พบว่ากลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาหมวดการศึกษาทั่วไป อยู่ในระดับมากที่สุด 2 วิชา และอยู่ในระดับมาก 13 รายวิชา เมื่อพิจารณาเป็นกลุ่มวิชาพบว่า กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาอยู่ในระดับมากที่สุด 1 วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ( $\bar{x}=4.31$ ) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาอยู่ในระดับมากที่สุด 1 วิชา ได้แก่ จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน ( $\bar{x}=4.26$ ) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาอยู่ในระดับมาก โดยวิชาเหตุการณ์โลกร่วมสมัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{x}=3.56$ ) และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาอยู่ในระดับมาก 2 วิชา ได้แก่ เทคโนโลยีสารสนเทศ ( $\bar{x}=3.88$ ) และการคิดและการตัดสินใจ ( $\bar{x}=3.88$ ) ตามลำดับ

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน พบว่ากลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาแกน อยู่ในระดับมากที่สุด 8 วิชา ได้แก่ จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว ( $\bar{x}=4.58$ ) จิตวิทยาการศึกษา ( $\bar{x}=4.56$ ) จิตวิทยา

การเรียนรู้ ( $\bar{x} = 4.49$ ) จิตวิทยาพัฒนาการ ( $\bar{x} = 4.49$ ) จิตวิทยาเบื้องต้น ( $\bar{x} = 4.46$ ) จิตวิทยาสังคม ( $\bar{x} = 4.35$ ) การวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา ( $\bar{x} = 4.25$ ) และสรีรจิตวิทยา ( $\bar{x} = 4.27$ )

หมวดวิชาเฉพาะด้าน พบว่ากลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านอยู่ในระดับมากที่สุดในทุกรายวิชา ได้แก่ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x} = 4.67$ ) จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น ( $\bar{x} = 4.56$ ) การปรับพฤติกรรมในองค์การ ( $\bar{x} = 4.54$ ) แรงจูงใจในการทำงาน ( $\bar{x} = 4.51$ ) จิตวิทยาบุคลากร ( $\bar{x} = 4.49$ ) จิตวิทยาการสื่อสารในองค์การ ( $\bar{x} = 4.46$ ) การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ ( $\bar{x} = 4.44$ ) การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ( $\bar{x} = 4.41$ ) สัมมนาและดูงานทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x} = 4.41$ ) จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค ( $\bar{x} = 4.34$ ) การศึกษาเอกเทศเกี่ยวกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x} = 4.27$ ) การพัฒนาองค์การเบื้องต้น ( $\bar{x} = 4.26$ ) การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การ ( $\bar{x} = 4.25$ ) อุตสาหกรรมสัมพันธ์ ( $\bar{x} = 4.24$ ) และการตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์กร ( $\bar{x} = 4.21$ )

กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พบว่ากลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาเลือก กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การอยู่ในระดับมากที่สุด 2 วิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ( $\bar{x} = 4.34$ ) และจิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนาทีมงาน ( $\bar{x} = 4.32$ )

กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน พบว่ากลุ่มตัวอย่างประเมินรายวิชาเลือก กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อยู่ในระดับมากที่สุด 2 วิชา ได้แก่ จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ( $\bar{x} = 4.51$ ) และภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา ( $\bar{x} = 4.30$ )

มติผู้เข้าร่วมอภิปราย

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 2.1 การปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา

สรุปเรื่อง การปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา

สืบเนื่องจากผลการสำรวจและผลจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรจิตวิทยา  
อุตสาหกรรมและองค์การ ได้มีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรในประเด็นการบริหารจัดการรายวิชาใน 4 ประเด็น  
ได้แก่ การเพิ่มรายวิชา<sup>1</sup> การลดรายวิชา<sup>2</sup> การปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา<sup>3</sup> และการแก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยายและปฏิบัติ<sup>4</sup> ซึ่งมี  
รายละเอียดดังนี้

#### 1. การเพิ่มรายวิชา

xxxxxxx วิชากฎหมายแรงงานสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3 (3-0-6)

#### 2. การลดรายวิชา

2512718 วิชาอุตสาหกรรมสัมพันธ์ 3 (3-0-6)

#### 3. รายวิชาที่มีการปรับชื่อรายวิชา

รายวิชาเดิม 2514902 วิชา การศึกษาเอกเทศเกี่ยวกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและ  
องค์การ 3 (2-2-5)

ปรับเป็น วิชา การค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3 (2-2-5)

#### 4. รายวิชาที่มีการแก้ไขจำนวนชั่วโมงบรรยายและปฏิบัติ โดยมี 11 รายวิชาดังต่อไปนี้

1. 2511208	จิตวิทยาการรู้คิด	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
2. 2512227	จิตวิทยาเชิงพุทธ	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
3. 2513716	การพัฒนาองค์การเบื้องต้น	เดิม 3 (3-0-6)	ปรับเป็น 3 (2-2-5)
4. 2512717	จิตวิทยาการเรียนรู้	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
5. 2512710	จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
6. 2512712	จิตวิทยาการโฆษณา	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
7. 2514302	จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
8. 2512601	จิตวิทยาการปรึกษา	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
9. 2513712	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
10. 2512224	สุขภาพจิตในการทำงาน	เดิม 3 (2-2-5)	ปรับเป็น 3 (3-0-6)
11. 2514704	การตัดสินใจและแก้ปัญหาในองค์การ	เดิม 3 (3-0-6)	ปรับเป็น 3 (2-2-5)

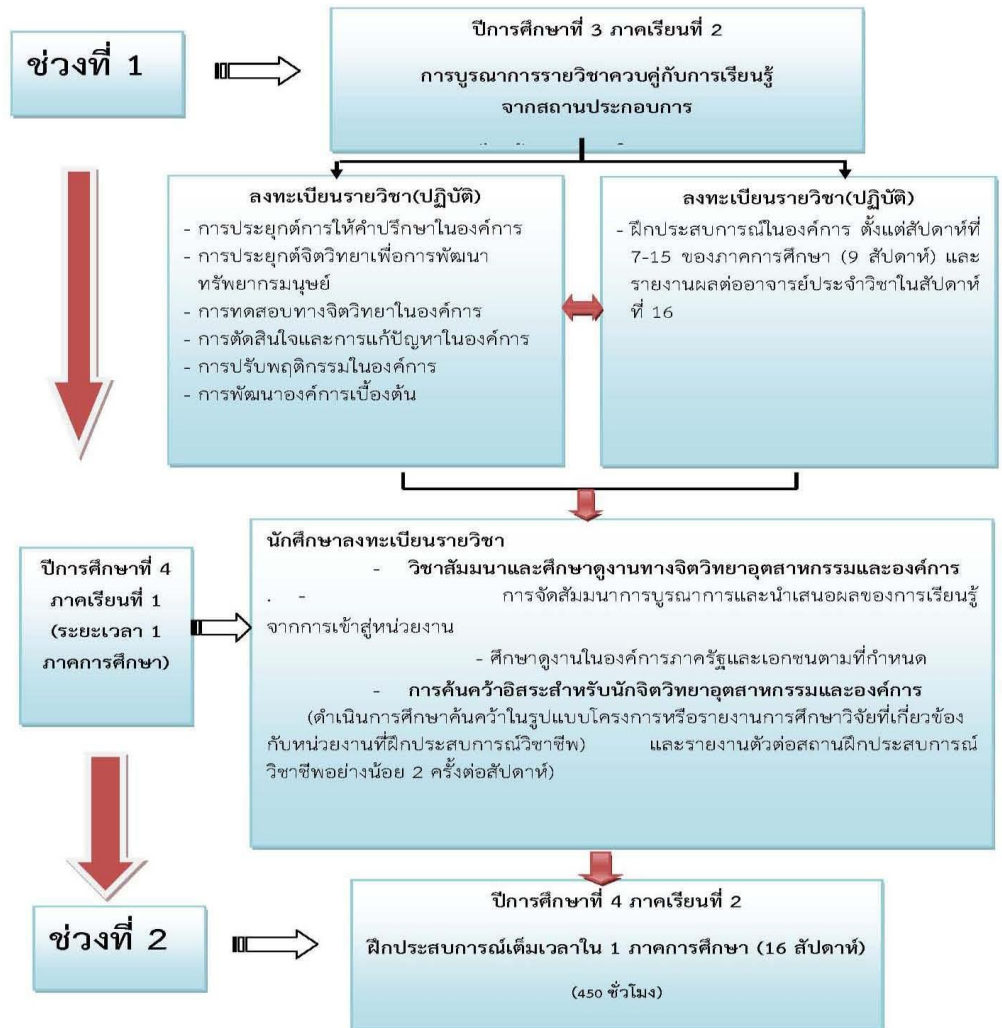
มติผู้เข้าร่วมอภิปราย

รับทราบ

หน้าที่ 7 จากทั้งหมด 16



แผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมและองค์การ



## องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์วิชาชีพ

จากผลการสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ที่ได้ทำการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตสาขาจิตวิทยาและนักศึกษาปัจจุบัน พบว่า ผู้ประเมินในทุกกลุ่มต่างลงความเห็นว่า รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีความสำคัญสำหรับนักศึกษา เพื่อให้บัณฑิตมีประสบการณ์วิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงาน หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ จึงได้ดำเนินการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในภาคเรียนที่ 2 ได้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง โดยมีกำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์จำนวนไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมงในหน่วยงาน และจากการศึกษาและสำรวจข้อมูลจากสถานประกอบการที่รับนักศึกษาและได้มีการนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เป็นพื้นฐานในการปรับปรุงรูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา โดยในหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ฉบับปรับปรุง (2559) ได้มีการปรับปรุงรูปแบบของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาเพื่อให้สอดคล้องต่อการเรียนรู้และการพัฒนานักศึกษาในการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การและการเข้าสู่ตลาดแรงงานในอนาคต

## มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์วิชาชีพ

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

1) ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณวิชาชีพของนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์

2) เคารพกฎ ระเบียบและข้อบังคับขององค์การและสังคม

### 2. ความรู้

1) สามารถวิเคราะห์ และอธิบายปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในองค์การ รวมถึงการนำความรู้ และวิธีการทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

2) มีการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

### 3. ทักษะทางปัญญา

1) สามารถในการประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจจากการศึกษาตลอดหลักสูตร (7ภาคการศึกษา) มาประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้

2) สามารถแก้ไขปัญหาและสถานการณ์ต่างๆ โดยใช้หลักการทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้อย่างเหมาะสม

3) มีความกล้าในการแสดงออกและสามารถคิดสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับรูปแบบของการทำงานในสถานประกอบการได้

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

## ช่วงเวลา

ช่วงที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

ช่วงที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

## การจัดเวลาและตารางสอน

ช่วงที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

ฝึกประสบการณ์ในองค์กร ตั้งแต่สัปดาห์ที่ 7-15 ของภาคการศึกษา (9 สัปดาห์)

ช่วงที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

ฝึกประสบการณ์เต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์)

## โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ฉบับปรับปรุง 2559 หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้มีการกำหนดให้นักศึกษาเข้าสู่องค์กรเพื่อเรียนรู้การปฏิบัติงานในสายวิชาชีพจำนวน 2 ช่วงเวลา โดยมีรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพดังนี้

### ช่วงที่ 1 ปีการศึกษาที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในประเด็น “เรียนรู้ บูรณาการในแหล่งงาน” มีรายละเอียดดังนี้

1. นักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชาที่กำหนดตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ซึ่งเป็นรายวิชา ที่มีจำนวนหน่วยกิตในส่วนของภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ 3 (2-2-5) จำนวน 6 รายวิชา ต่อไปนี้ คือ

- การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร
- การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์กร
- การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์กร
- การปรับพฤติกรรมในองค์กร
- การพัฒนาองค์กรเบื้องต้น

#### การเตรียมการ

โดยกำหนดให้นักศึกษาเรียนรู้ในภาคทฤษฎี จำนวน 6 สัปดาห์ อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะดำเนินการมอบหมายภารกิจที่สอดคล้องกับเนื้อหาในการบูรณาการความรู้จากรายวิชาที่เกี่ยวข้องและให้นักศึกษาดำเนินการศึกษารเรียนรู้จากการเข้าสู่องค์กรเพื่อการฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้าศึกษาเรียนรู้ในองค์กรที่เกี่ยวข้องกับสายงานทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทั้งในภาครัฐหรือเอกชน เป็นเวลา 9 สัปดาห์ และรายงานผลต่ออาจารย์ประจำแต่ละรายวิชาในสัปดาห์ที่ 16

### กระบวนการประเมินผล

ในการพิจารณากำหนดรายละเอียดของการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาควบคู่กับผลการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้พิจารณาจากผลงาน รายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ ตลอดจนการบูรณาการความรู้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยอยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชาทั้ง 6 วิชา

### ช่วงที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 5 (450) โดยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชาในภาคเรียนที่ 2 โดยมีข้อกำหนดดังนี้

1. นักศึกษาดำเนินการติดต่อกับหน่วยงาน (เดิม) ที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในกรณีที่มีความเปลี่ยนแปลงหน่วยงาน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้ดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จากนั้นจึงดำเนินการติดต่อเพื่อส่งเอกสารแจ้งความประสงค์เพื่อขอความอนุเคราะห์การเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในระยะที่ 2 มีระยะเวลาทั้งสิ้น 4 เดือน หรือ (450 ชั่วโมง) ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดของภาคการศึกษา

**หมายเหตุ :** 1) หน่วยงานในการรับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้ง 2 ช่วงจะต้องเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์หรือที่เกี่ยวข้อง

2) หน่วยงานในการรับนักศึกษาทั้ง 2 ช่วง จะเป็นหน่วยงานเดิมเพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้และบูรณาการอย่างต่อเนื่อง ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็น โดยหากต้องมีการเปลี่ยนแปลง สถานฝึกประสบการณ์ นักศึกษาจะต้องนำเสนอเพื่อชี้แจงสาเหตุเป็นรายกรณี

มติผู้เข้าร่วมอภิปราย

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ  
วาระที่ 3.1 ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมการอภิปราย

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงชนะ ใจชุ่มชื่น ได้มีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้**

1. ควรมีการรับฟังความคิดเห็นจากภายนอกก่อน เช่น นักศึกษา ผู้ประกอบการ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาในภาพรวม จึงจะสามารถทำให้เข้าใจถึงมุมมองของทั้งภายในและภายนอกหลักสูตรฯ
2. ควรให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 1 ได้เรียนจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การก่อน เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับจิตวิทยา และได้ปรับตัวกับการเรียนการสอนและวิเคราะห์ว่ามีความเหมาะสมกับตนเองหรือไม่
3. วิชาจริยธรรมสำหรับนักจิตวิทยาควรจัดให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในลำดับท้ายเนื่องจากต้องเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การก่อนเพื่อให้เข้าใจในสิ่งที่ตนเองเรียน
4. รายวิชาพัฒนาองค์การเบื้องต้น คำอธิบายรายวิชายังไม่ชัดเจนไม่สามารถสื่อความหมายได้ว่าจุดประสงค์ของรายวิชานี้ต้องการที่จะสอนอย่างไรกับนักศึกษา
5. รายวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กับ กิจกรรมกลุ่มคุณภาพที่ทันสมัยเป้าหมายเดียวกันแต่ใช้คำอธิบายไม่เหมือนกัน
6. วิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ชื่อวิชาไม่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา
7. ปรับปรุงการระบุเนื่องจากมีรายละเอียดของวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รายวิชาจิตวิทยาบุคลากร จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค คำอธิบายการใช้ทฤษฎีมีความซ้ำซ้อนกัน มีข้อเสนอแนะให้ มีการกล่าวถึงทฤษฎีทางจิตวิทยาอย่างเดียวกันให้ลงลึกรวมถึงเสนอให้มีการเพิ่มเติมรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาในวิชาการพัฒนาองค์การและกิจกรรมกลุ่มคุณภาพที่ทันสมัย
8. นักศึกษาฝึกงานปี 3 นักศึกษาจะสามารถฝึกงานได้ใหม่ และสามารถทำงานให้กับองค์กรได้ใหม่ โดยถ้านักศึกษาดกในรายวิชาฝึกงาน จะต้องปฏิบัติอย่างไร ต้องไปลงฝึกงานใหม่ หรือสามารถฝึกงานพร้อมเพื่อนนักศึกษารุ่นเดียวกันได้ใหม่ หรือต้องพร้อมกันกับรุ่นต่อไป แต่ถ้าสามารถนำนักศึกษาผ่านการฝึกงานทุกคนถือว่าเป็นสิ่งที่ดีมาก ถ้ามีหน่วยกิตการฝึกประสบการณ์ 5 หน่วยกิต สามารถแบ่งการฝึกเป็น 3 : 2 (นำ 2 หน่วยกิตเป็น ฝึกงาน 1+2)
9. ควรมีการพิจารณารายชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา ให้มีความชัดเจนเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายได้ตรงกัน

**มติผู้เข้าร่วมอภิปราย** รับทราบและมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็น ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

รองศาสตราจารย์ ดร.มานพ ชูนิล เสนอว่า การดำเนินการของหลักสูตรที่ได้มีการพิจารณาพบว่า มีจุดเด่นอยู่ที่การฝึกงาน รวมถึงการสอดแทรกกิจกรรมในรายวิชาในภาพรวมมีความตั้งใจที่มีหลักสูตรนี้ในระดับปริญญาตรี โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

1. สิ่งที่ขาดไปที่ควรนำมาเพิ่มเติมเสนอแนะว่าควรนำรายวิชาการยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรมไม่ควรเป็นวิชาเลือก ควรนำมาเป็นวิชาหลักและให้นักศึกษาทุกคนได้เรียนอาจเป็นเชิงประยุกต์ ควรให้นักศึกษามีมุมมองต่อการจัดสภาพการทำงานให้เหมาะสม อาจเชิญอาจารย์ภายนอกมาสอนหรือมาเป็นวิทยากรพิเศษ

2. เสนอให้มีการพิจารณาวิชาที่จะจัดเป็นวิชาหลัก วิชาเลือก เช่น รายวิชาการตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์กร รายวิชาจิตวิทยาการสื่อสารในองค์กรและเสนอให้มีการพิจารณาการจัดสำรับวิชาในแผนการสอนตลอดหลักสูตร

3. โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรนำรายวิชาที่เกี่ยวกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจในปี 1 เพราะจะทำให้นักศึกษาค้นพบในสิ่งที่ตนเองอยากเรียนได้เร็วขึ้น จะทำให้ไม่เสียเวลาล้านักศึกษาไม่ชอบในการเรียนจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ รวมถึงการพิจารณารายวิชาที่น่าสนใจให้เป็นวิชาเลือกที่นักศึกษาสามารถเรียนได้

4. น่าจะเพิ่มเติมเกี่ยว การยกตัวอย่าง Case จริยธรรม กฎหมายคดีความเกี่ยวกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

5. จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การสอนหมดแต่ไม่ต้องละเอียดมาก เพื่อเป็นพื้นฐานแตกไปจากเดิม

6. เรียนบางหัวข้อมากๆ หลีกเลี่ยงไม่ให้ซ้ำกับวิชาอื่นๆมีความพยายามเอาวิชาอื่นมาใส่ในจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

7. จิตวิทยาข้ามวัฒนธรรมพอเอามาเป็นวิชาเลือกได้ไหม

8. จุดเด่นการฝึกงาน กิจกรรมในรายวิชา

9. อยากให้เทอมแรกมีเรียนเกี่ยวกับหลักสูตรเลยเพื่อให้นักศึกษาจะได้รู้ว่าเป็นสิ่งที่ตรงกับที่อยากเรียนหรือไม่ นำจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การมาไว้ในเทอมแรก

ส่วนประเด็นที่ต้องการให้มีการพิจารณาเพิ่มเติม ในส่วนของการพิจารณาคำอธิบายรายวิชาไม่ให้มีซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่นๆ

**มติผู้เข้าร่วมอภิปราย**

ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

รับทราบและมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็น ดำเนินการ

**รองศาสตราจารย์ ดร.นิธิวัฒน์ เมฆขจร ได้มีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้**

1. ในส่วนประเด็นที่ความเกี่ยวกับการปฏิบัติในระหว่างการเรียนของนักศึกษาด้วยมีรายวิชาการฝึกปฏิบัติหรือไม่หรือมีการประยุกต์ใช้ในองค์การหรือไม่ เช่น จิตวิทยาการให้คำปรึกษา โดยประเด็นนี้อาจารย์พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์ ได้ตอบข้อคำถามในส่วนวิชาฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาหรือไม่ โดยได้อธิบายจากในสัปดาห์สุดท้ายจะมี รายวิชาการให้คำปรึกษาและมีการฝึกปฏิบัติแบบเบื้องต้น และรายวิชาการประยุกต์ให้คำปรึกษา แต่ปัจจุบันได้มีการปรับปรุงหลักสูตรจึงมีการเปลี่ยนแปลงรายวิชา ซึ่งจะเหลือรายวิชาการประยุกต์ให้คำปรึกษา แต่นักศึกษายังคงได้มีการฝึกปฏิบัติและลองปฏิบัติในห้องให้คำปรึกษา

2. การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ควรมีการเพิ่มเติมในเรื่องของภาษาอังกฤษ
3. จรรยาบรรณต้องมีปรากฏในคำอธิบายรายวิชา
4. จิตวิทยาการทดลอง คำอธิบายรายวิชาใหม่ตัดออก
5. จิตวิทยาการให้คำปรึกษาของเดิมมีฝึก ของใหม่ตัดออก ควรคงเรื่องปฏิบัติเอาไว้
6. แนวโน้มของผู้เรียน เพิ่มหรือลดบางวิชามีเนื้อหาที่ค่อนข้างคาบเกี่ยว
7. จิตวิทยาการให้คำปรึกษาควรคงการปฏิบัติเอาไว้

นอกจากนี้รองศาสตราจารย์ ดร.นิธิวัฒน์ เมฆขจร ได้เสนอแนะว่าควรมีการใช้ความสำคัญของภาษาอังกฤษเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) รวมถึง คำอธิบายรายวิชาควรมีการปรับปรุงให้เหมาะสมโดยเฉพาะวิชาปฏิบัติและเป็นการระบุถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ

**มติผู้เข้าร่วมอภิปราย** รับทราบและมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็น ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

**พันเอกสมพร แก่นจันทร์ ได้มีข้อเสนอแนะและข้อซักถามดังต่อไปนี้**

1. เรื่องการเรียงรายวิชาให้พิจารณาการเรียงรายวิชาตามลำดับ เพื่อความเข้าใจที่ง่ายขึ้นของผู้อ่านคำศัพท์บางคำน่าจะแปลมาจากภาษาอังกฤษ ควรมีการอธิบายเป็นภาษาอังกฤษเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเข้ากับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

2. ข้อความที่เห็นในคำอธิบายรายวิชาที่ว่ามีการบูรณาการร่วมกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ในหลายรายวิชา ควรมีการอธิบายเพิ่มเติมว่าหมายถึงอะไร และระบุให้ชัดเจนว่าบูรณาการจากศาสตร์อะไรบ้าง และมีการระบุเกณฑ์ในการพิจารณาแต่ละรายวิชาให้ชัดเจน

**มติผู้เข้าร่วมอภิปราย** รับทราบและมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็น ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

### นางสาวจินตนา พงษ์ศรีทอง ได้มีข้อเสนอแนะและข้อซักถามดังต่อไปนี้

1. เสนอว่ารายวิชาบางรายวิชามีความสำคัญและควรระบุเป็นวิชาบังคับได้แก่ วิชาสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิชาจิตวิทยาการสื่อสารในองค์กร
2. ชื่อวิชากฎหมายแรงงานสำหรับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กร เสนอให้ใช้คำว่า กฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน
3. จริยธรรมเป็นเรื่องสำคัญที่หลักสูตรควรระบุให้มีในการจัดการเรียนการสอน
4. การฝึกงานในเมื่อมี 6 วิชาตรงนั้น เราจะต้องประเมินอย่างไรว่าเขาผ่าน 6 รายวิชานั้นจริงๆ ประเมินอย่างไร อาจารย์ได้มอบหมายงานให้เด็กคนไหนหรือไม่ โครงการต้องเกี่ยวกับวิชาที่เรียน อยากให้อาจารย์มอบหมายทิศทางหรือ โครงการให้เด็กจริงๆ
5. จิตวิทยานุเคราะห์ขอเสนอให้ทางหลักสูตรเน้นการเพิ่มประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น การสัมภาษณ์งานตลอดจนเทคนิคต่างๆที่มีความสำคัญในการนำไปใช้

**มติผู้เข้าร่วมอภิปราย** รับทราบและมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็น ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

### ข้อชี้แจงของอาจารย์ประจำหลักสูตรในเรื่องของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

อาจารย์ปทุมพร โพธิ์กาศ ได้นำเสนอนโยบายด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยสรุปดังนี้  
ช่วงที่ 1 ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2 โดยในช่วงต้นนักศึกษาจะได้เรียนรู้รายวิชา 6 รายวิชา ก่อนหน้า และ 6 รายวิชานี้จะเป็นวิชาที่เป็นการบูรณาการในแหล่งงานสำหรับการฝึกประสบการณ์เป็นเวลา 6 สัปดาห์ หลังจากนั้น สัปดาห์ 7-15 นักศึกษาจะเข้าฝึกประสบการณ์ในการประยุกต์ความรู้เชิงทฤษฎีไปสู่รูปแบบการเรียนรู้ฝึกปฏิบัติในรูปแบบโครงการ (Project) โดยเป็นนโยบายที่ได้รับจากอธิการบดี ซึ่งจะเน้นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษาในการมีโอกาสเข้าสู่องค์กรและเป็นโอกาสได้งานที่เพิ่มมากขึ้น โดยทางหลักสูตรจะมีการคัดเลือกองค์กร เครือข่ายที่สามารถให้ความร่วมมือในการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในประเด็นที่กำหนดมากที่สุด และมีคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องร่วมประเมินผล ร่วมกับหน่วยงานในสัดส่วน (60 : 40) โดยเป็นการประเมินผลทั้งทางภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรศนะ ใจชุ่มชื่น ได้เสนอข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในกรณีที่ทางนักศึกษาไม่ผ่านการฝึกงานในชั้นตอนนี้โดยอาจแบ่งการฝึกงานออกเป็น 5 หน่วย แบ่งเป็น 3 หน่วยกิต และ 2 หน่วยกิต โดยในชั้นปีที่ 3 ให้การฝึกประสบการณ์เป็น 2 หน่วยกิต แยกเป็นรายวิชาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และชั้นปีที่ 4 เป็นการฝึกประสบการณ์เต็มรูปแบบ

**มติผู้เข้าร่วมอภิปราย** รับทราบและนำมาเป็นข้อพิจารณาในการปรับปรุงต่อไป

หน้าที่ 16 จากทั้งหมด 16

ภาคผนวก จ

ผลงานทางวิชาการ

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ 1 อาจารย์ ดร.สฤณี ศรีโยธิน

### ตำรา

สฤณี ศรีโยธิน. (2559). การตัดสินใจและแก้ไขปัญหาในองค์กร. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.  
(193 หน้า)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ 2 อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค

### งานวิจัย

ปทุมพร โพธิ์ภาค.(2559). การประเมินหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.ปีที่ 3(1) : มกราคม – เมษายน 2559, 1-8.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ 3 อาจารย์ศุภมิตร บัวเสนาะ

### ตำรา

ศุภมิตร บัวเสนาะ. (2558). การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์กร.กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.  
(244 หน้า)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ 4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร ศรีประเสริฐสุข

### ตำรา

อัมพร ศรีประเสริฐสุข. (2558). จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.  
(198 หน้า)

### บทความวิชาการ

อัมพร ศรีประเสริฐสุข. (2558). การจัดการความเครียด เส้นทางสู่การเป็นองค์กรสุขภาพดี. วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระราชูปถัมภ์.ปีที่ 11(3) : กันยายน-ธันวาคม 2558, 203-214.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ 5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

### ตำรา

พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์. (2558). การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร. กรุงเทพฯ :  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.(215 หน้า)

พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์ และคณะ. (2557). กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนว หน่วยที่ 8. นนทบุรี :  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.(535 หน้า)

## ภาคผนวก ฉ

ตารางเปรียบเทียบระหว่าง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ. 2554

กับ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การหลักสูตรปรับปรุง

พ.ศ. 2560

**ตารางสรุปสาระในการปรับปรุงแก้ไข**  
**หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ**  
**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560**

ลำดับ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ 26 สิงหาคม 2554)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
1.	<p><b>ชื่อหลักสูตร</b>  <b>ภาษาไทย :</b>                      หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา                      จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p><b>ภาษาอังกฤษ :</b>                      Bachelor of Arts Program in Industrial                      and Organizational Psychology</p> <p><b>ชื่อปริญญาและสาขาวิชา</b>  <b>ภาษาไทย</b>                      ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยา                      อุตสาหกรรมและองค์การ)                      ชื่อย่อ : ศศ.บ. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม                      และองค์การ)</p> <p><b>ภาษาอังกฤษ</b>                      ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Industrial                      and Organizational Psychology)                      ชื่อย่อ : B.A. (Industrial and                      Organizational Psychology)</p>	คงเดิม
2.	<p><b>ปรัชญา</b>                      มุ่งเน้นผลิตนักจิตวิทยาอุตสาหกรรม                      และองค์การที่มีคุณธรรม มีความรู้ทาง                      พฤติกรรมศาสตร์ สามารถสร้างและ                      ใช้เครื่องมือทางจิตวิทยา มีทักษะด้านการวิจัย                      และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับวิชาชีพ</p>	<p><b>ปรัชญา</b>                      มุ่งเน้นผลิตนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและ                      องค์การที่มีคุณธรรมจริยธรรมโดยบูรณาการ                      และประยุกต์ใช้องค์ความรู้และทักษะทาง                      จิตวิทยาในการทำงานร่วมกับวิชาชีพอื่นอย่าง                      สอดคล้องกับบริบททางสังคม</p>
3.	<p><b>ความสำคัญ</b>                      มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรมและ                      จริยธรรมในวิชาชีพจิตวิทยา มีความรู้ทางด้าน                      พฤติกรรมศาสตร์ที่สามารถใช้ได้ให้อุตสาหกรรม                      และองค์การ มีความสามารถในการวัดผลและ                      การทดสอบทางจิตวิทยา มีความรู้ในระเบียบวิธี</p>	<p><b>ความสำคัญ</b>                      มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีความเป็นมนุษย์                      ที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ                      มีความรู้และทักษะด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรม                      และองค์การ การทดสอบ และการวิจัย                      การให้คำปรึกษา ความสัมพันธ์ของบุคคล</p>

ลำดับ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ 26 สิงหาคม 2554)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	วิจัยและสถิติทางจิตวิทยา สามารถสร้างสรรค์และพัฒนางานวิจัย ตลอดจนนำความรู้ทางจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ได้หลากหลายสาขาวิชาชีพ	ในองค์การ และเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงานให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาประเทศโดยรวม
4.	<p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>เพื่อสร้างบัณฑิตสาขาวิชาจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การที่มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีทัศนคติที่ดีและใช้ความรู้ทางจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพจิตวิทยา</li> <li>2. มีความรู้และทักษะทางวิชาชีพจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ มีความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์ความรู้ทางด้าน พฤติกรรมศาสตร์ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพ และตอบสนองความต้องการของ ตลาดแรงงานในองค์การอุตสาหกรรมทั้งภาครัฐ และเอกชน</li> <li>3. มีความเข้าใจและความสามารถในการใช้ เครื่องมือทางจิตวิทยาในการพยากรณ์ วางแผน และกำหนดทิศทางเป้าหมายของบุคลากร ในองค์การอุตสาหกรรมด้วยความชำนาญ</li> <li>4. มีความสามารถในการดำเนินการวิจัยทาง จิตวิทยาและสามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่ ในการพัฒนารูทกิจองค์การ</li> <li>5. มีความสามารถในการนำความรู้ทาง จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การไปประยุกต์ใช้ ในหลากหลายวิชาชีพ และสามารถทำงาน ร่วมกับสาขาวิชาชีพอื่น ๆ ได้</li> </ol>	<p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การที่มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและ ทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ ทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนตระหนักถึงจรรยาบรรณในวิชาชีพ จิตวิทยา</li> <li>2. สามารถใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาใน การวิจัยและการปฏิบัติงาน ตลอดจนการให้ คำปรึกษาและการพัฒนาด้านความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลในองค์การ</li> <li>3. สามารถปฏิบัติงานทางวิชาชีพ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การได้อย่าง เหมาะสม เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ และ ตอบสนอง ความ ต้องการ ของ ตลาดแรงงานในปัจจุบัน</li> <li>4. สามารถนำความรู้ทางจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การไปประยุกต์ใช้ใน หลากหลายวิชาชีพและการทำงานร่วมกับ สาขาวิชาชีพอื่นๆ รวมทั้งมีทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 สามารถดำรงชีวิตและ ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</li> </ol>
5.	<b>สถานที่จัดการเรียนการสอน</b> มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร	<b>สถานที่จัดการเรียนการสอน</b> มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ 26 สิงหาคม 2554)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
6.	<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b> 1. นายชนะ ธาระสาร 2. นางสาวปทุมพร โพธิ์กาศ 3. นายศุภมิตร บัวเสนาะ 4. นางสาวอัมพร ศรีประเสริฐสุข 5. นางพิรุณรัตน์ เต็มสุขสวัสดิ์	<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b> 1. นายสฤชดี ศรีโยธิน 2. นางสาวปทุมพร โพธิ์กาศ 3. นายศุภมิตร บัวเสนาะ 4. นางสาวอัมพร ศรีประเสริฐสุข 5. นางพัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
7.	วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน วัน - เวลาราชการปกติ ภาคการศึกษาที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม ภาคการศึกษาที่ 2 ระหว่างเดือนพฤศจิกายน - เดือน มีนาคม	วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน วัน - เวลาราชการปกติ เฉพาะแบบศึกษา เต็มเวลา ภาคการศึกษาที่หนึ่ง ระหว่างเดือนสิงหาคม - เดือน ธันวาคม ภาคการศึกษาที่สอง ระหว่างเดือนมกราคม - เดือน พฤษภาคม ภาคการศึกษาฤดูร้อน ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือน สิงหาคม
8.	หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 131 หน่วยกิต	คงเดิม
9.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มวิชา ดังนี้ 1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 3. กลุ่มวิชาภาษา ให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับใหม่ พ.ศ. 2559 โดยมีจำนวนหน่วยกิตคงเดิม แต่มีการ ปรับเปลี่ยนโครงสร้าง จำนวน และ รายละเอียดในแต่ละรายวิชา โดยมีรายวิชา ดังนี้ 1. ความเป็นสวนดุสิต 2. ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้ 3. ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน 4. ภาษาอังกฤษเพื่อการสะท้อนคิด 5. สังคมอารยชน 6. พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี 7. วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ใน ชีวิตประจำวัน 8. ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล

ลำดับ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ 26 สิงหาคม 2554)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
10.	<p>หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 95 หน่วยกิต กลุ่มวิชาแกน 36 หน่วยกิต มี 12 รายวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จิตวิทยาพัฒนาการ</li> <li>2. จิตวิทยาเบื้องต้น</li> <li>3. สรีรจิตวิทยา</li> <li>4. จิตวิทยาการทดลอง</li> <li>5. จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว</li> <li>6. จริยธรรมสำหรับนักจิตวิทยา</li> <li>7. จิตวิทยาสังคม</li> <li>8. การวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา</li> <li>9. จิตวิทยาการศึกษา</li> <li>10. จิตวิทยาการเรียนรู้</li> <li>11. ระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา</li> </ol> <p>สถิติเพื่อการวิจัยทางจิตวิทยา</p> <p>กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 47 หน่วยกิต มี 15 รายวิชา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น</li> <li>2. จิตวิทยาการสื่อสารในองค์การ</li> <li>3. จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค</li> <li>4. การปรับพฤติกรรมในองค์การ</li> <li>5. อุตสาหกรรมสัมพันธ์</li> <li>6. แรงจูงใจในการทำงาน</li> <li>7. การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ</li> <li>8. การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</li> <li>9. การพัฒนาองค์การเบื้องต้น</li> <li>10. จิตวิทยาบุคลากร</li> <li>11. การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์การ</li> <li>12. การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์การ</li> <li>13. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</li> </ol>	<p>มีการปรับปรุงจำนวนรายวิชา ชื่อรายวิชา หน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาโดยมีดังต่อไปนี้</p> <p>หมวดวิชาเฉพาะ 95 หน่วยกิต โดยการเปลี่ยนแปลงกลุ่มวิชาแกนเป็นกลุ่มวิชาออกเป็น 7 กลุ่มดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับบุคคล 21 หน่วยกิต</li> <li>2. กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับกลุ่ม 12 หน่วยกิต</li> <li>3. กลุ่มวิชาจิตวิทยาระดับองค์การ 30 หน่วยกิต</li> <li>4. กลุ่มวิชาวิธีการศึกษาทางจิตวิทยา 6 หน่วยกิต</li> <li>5. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน 9 หน่วยกิต</li> <li>6. กลุ่มวิชาเลือก 12 หน่วยกิต</li> <li>7. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต</li> </ol>

ลำดับ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554 (สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ 26 สิงหาคม 2554)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	14. การศึกษาเอกเทศเกี่ยวกับจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 15. สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและ องค์การ	
11.	กลุ่มวิชาเลือก เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยมี 2 กลุ่มวิชา คือ 1. กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 2. กลุ่มวิชาการประยุกต์จิตวิทยาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน	มีการเปลี่ยนแปลงโดยการแยกกลุ่มทั้ง 3 กลุ่มออกไปโดยมีวิชาที่อยู่ภายใต้กลุ่มวิชา เลือกทั้งหมด 15 วิชา และมีประเด็นการ เปลี่ยนแปลงดังนี้ 1. มีการย้ายรายวิชาในกลุ่มวิชาเลือกไปอยู่ ในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน จำนวน 3 รายวิชา คือ 1.1 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา 1.2 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 1.3 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาใน การทำงานข้ามวัฒนธรรม 2. มีการย้ายรายวิชาจากกลุ่มวิชาแกนไป อยู่ในกลุ่มวิชาเลือก จำนวน 2 วิชา ดังนี้ 2.1 การวัดผลและการทดสอบทาง จิตวิทยา 2.2 จิตวิทยาการปรึกษา 2.3 สรีรจิตวิทยา
12.	รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมและองค์การ 5 (450) (จัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาระดับ ชั้น ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2)	ได้มีการปรับเปลี่ยนเป็นกลุ่มวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมโดยอยู่ในหมวดวิชา เฉพาะ จำนวน 5 หน่วยกิต แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่ - รายวิชาการฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน 2(90) (จัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา ระดับชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2) - รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมและองค์การ 3(400) (จัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา ระดับชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2)
13.	หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	คงเดิม

## ภาคผนวก ช

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาระหว่าง  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ. 2554  
กับ  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ลำดับ	คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ พ.ศ 2554	คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ พ.ศ 2560
1	<p data-bbox="391 324 837 369"><b>2511203 จิตวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)</b></p> <p data-bbox="422 376 805 421"><b>Introduction to Psychology</b></p> <p data-bbox="311 427 917 1041">ศึกษาเกี่ยวกับพื้นฐานความรู้ทางพฤติกรรมศาสตร์และจิตวิทยา ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ วิธีการศึกษา ขอบเขตของการศึกษาทางจิตวิทยา มุมมองและแนวคิดทางจิตวิทยา รวมทั้งศึกษาการเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ พฤติกรรมและการก่อให้เกิดพฤติกรรมของมนุษย์ ในสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติ สรีรวิทยาของพฤติกรรม พันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม อารมณ์สติปัญญา ความจำ การลืม การคิด การจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ บุคลิกภาพ ทศนคติ ความขัดแย้ง สุขภาพจิตและการปรับตัว และสามารถนำจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ได้</p> <p data-bbox="311 1097 917 1713">A study of fundamental knowledge of behavior and psychology, history, meaning, importance, methodology, scope of studying in psychology, view points and school of psychology, including human growth and development, cause and effect of human behavior in general, physiology of behavior, heredity and environment, emotion, intelligence, memory, forgetting, thinking, motivation, perception, learning, personality, attitude, conflict, mental health and adjustment, and the application of psychology to be useful in any situations.</p>	<p data-bbox="933 324 1460 369"><b>2511209 จิตวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)</b></p> <p data-bbox="1029 376 1412 421"><b>Introduction to Psychology</b></p> <p data-bbox="933 427 1524 1041">พื้นฐานความรู้ทางพฤติกรรมศาสตร์และจิตวิทยา ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ วิธีการศึกษา ขอบเขตของการศึกษาทางจิตวิทยา มุมมองและแนวคิดทางจิตวิทยา รวมทั้งศึกษาการเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ พฤติกรรมและเหตุปัจจัยเกี่ยวกับการก่อให้เกิดพฤติกรรมของมนุษย์ พื้นฐานทางสรีรวิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม พันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม อารมณ์สติปัญญา ความจำ การลืม การคิด การจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ บุคลิกภาพ ทศนคติ ความขัดแย้ง สุขภาพจิตและการปรับตัว และสามารถนำจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ได้</p> <p data-bbox="933 1131 1524 1747">Fundamental knowledge of behavioral sciences and psychology, history, meaning, importance, methodology, scope of studying in psychology, view points and school of psychology, including human growth and development, behavior and cause of human behavior, basic physiology about behavior, heredity and environment, emotion, intelligence, memory, forgetfulness, thinking, motivation, perception, learning, personality, attitude, conflict, mental health and adjustment, the application of psychology to be useful in any situations</p>

<p>2</p>	<p><b>2511104 จิตวิทยาพัฒนาการ 3(3-0-6)</b>  <b>Developmental Psychology</b>  ศึกษากระบวนการการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ของมนุษย์ หลักพัฒนาการและอิทธิพลต่าง ๆ ที่มีผลต่อการเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับจิตวิทยาพัฒนาการ พัฒนาการของมนุษย์ ตั้งแต่ปฏิสนธิจนถึงวัยชราในด้านต่าง ๆ ได้แก่ พัฒนาการทางด้านร่างกาย พัฒนาการทางด้านอารมณ์ พัฒนาการทางด้านสังคม พัฒนาการทางด้านสติปัญญาและพัฒนาการทางด้านจริยธรรม</p> <p>A study of procedure in human growth and changing in human factors, principles of development and influence of human growth and development, theories that involve developmental psychology, human development from fertilization to an old age i. e. , physical development, otional development, social development, intellectual development and moral development.</p>	<p><b>2511105 จิตวิทยาพัฒนาการ 3(3-0-6)</b>  <b>Developmental Psychology</b>  กระบวนการการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ของมนุษย์ หลักพัฒนาการและอิทธิพลต่าง ๆ ที่มีผลต่อการเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับจิตวิทยาพัฒนาการ การทำความเข้าใจพัฒนาการของมนุษย์ตั้งแต่ปฏิสนธิจนถึงวัยชราในด้านต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาตนเองและผู้อื่น ประกอบด้วยพัฒนาการทางด้านร่างกาย พัฒนาการทางด้านอารมณ์ พัฒนาการทางด้านสังคม พัฒนาการทางด้านสติปัญญาและพัฒนาการทางด้านจริยธรรม</p> <p>Procedure in human growth and changing in human factors, principles of development and influence affecting human growth and development, theories that involve developmental psychology, understanding in human development from fertilization to an old age for person and others development including physical development, emotional development, social development, intellectual development and moral development,</p>
----------	--	--

<p>3</p>	<p>2511206 จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว 3(3-0-6) Psychology of Personality and Adjustment</p> <p>ศึกษาความหมาย ความเป็นมาและทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพของมนุษย์ วิธีการวัดผลทางบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กลไกและวิธีการในการปรับตัว ความสมดุลในการดำเนินชีวิตและการทำงาน การป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหา</p> <p>A study of meaning, history and theories of personality, the influence factors of human personality, measurement of personality, personality development, defense mechanism and prevention for adjustment, balancing in life and work, prevention and solving in any problem behavior.</p>	<p>2511210 จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว 3(2-2-5) Psychology of Personality and Adjustment</p> <p>ความหมาย ความเป็นมาและทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพของมนุษย์ การทำความเข้าใจเกี่ยวกับบุคลิกภาพของตนเองและผู้อื่น วิธีการวัดผลทางบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กลไกการป้องกันตนเองและวิธีการในการปรับตัว ความสมดุลในการดำเนินชีวิตและการทำงาน การป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่เป็นปัญหา ฝึกวิเคราะห์พฤติกรรมและบุคลิกภาพ จากวรรณกรรมหรือภาพยนตร์ การประยุกต์ความรู้เพื่อการสร้างความสุขในการดำเนินชีวิต</p> <p>Meaning, history and theories of personality, the influence factors of human personality, understanding about personality of person and others, measurement of personality, personality development, defense mechanism and method for adjustment, balancing in life and work, prevention and solving in any problem behavior, practice analysis about behavior and personality from literatures and films, applying knowledge for enhancing happiness of living</p>
----------	--	---

<p>4</p>	<p>2512717 จิตวิทยาการเรียนรู้ 3(2-2-5) Learning Psychology</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ตามแนวคิดของนักจิตวิทยาในกลุ่มต่างๆ ประเภทของการเรียนรู้ การถ่ายโอนการเรียนรู้ การนำแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้มาวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติ รวมทั้งผลการวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาและในชีวิตประจำวัน</p> <p>A study of concepts and theories in learning by psychologist in each groups, kinds of learning, transfer of learning, application of concepts and theories in learning to analyze and practice, including research results that related in learning as a guide for the application in psychological operation and daily life.</p>	<p>2511705 จิตวิทยาการเรียนรู้ 3(2-2-5) Learning Psychology</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ตามแนวคิดของนักจิตวิทยาในกลุ่มต่างๆ ประเภทของการเรียนรู้ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การนำแนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้มาเป็นแนวทางสำหรับการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือองค์กรและในชีวิตประจำวัน</p> <p>Concepts and theories of learning by psychologist in each groups, kinds of learning, 21<sup>st</sup> century learning skills, the application of concepts and theories as a guide for apply to work in departments or organizations and daily life</p>
----------	--	---

<p>5</p>	<p><b>2513721 การยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม 3(3-0-6)</b></p> <p><b>Ergonomics and Engineering Psychology</b></p> <p>ศึกษาแนวคิดและขอบเขตของการยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม วิทยาการจัดสภาพงาน กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์ การวิเคราะห์ การเคลื่อนไหวของมนุษย์ การวัดสัดส่วนร่างกายมนุษย์เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การออกแบบที่นั่งทำงานและสถานที่ปฏิบัติงาน การศึกษาสภาวะแวดล้อมทางกายภาพ และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน แนวคิดเกี่ยวกับการโยกย้ายวัสดุขณะปฏิบัติงาน ปัจจัยอาชีวอนามัยและปัจจัยจิตใจในการทำงานของบุคลากรในองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร และการทำงานร่วมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งความปลอดภัยในการทำงานในส่วน of เครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงาน และสถานที่ทำงาน</p> <p>A study of concept and scope of engineering psychology, ergonomics, human anatomy, the analysis of human motion and body measurement for application to work, workplace design in working area, physical environment and work instrument, concept of material transference while working, hygiene factors and motivation factors, relationship between man and machine, including safety of working in tools, office appliances and workplace.</p>	<p><b>2513724 การยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม 3(2-2-5)</b></p> <p><b>Ergonomics and Engineering Psychology</b></p> <p>ความสัมพันธ์ของระบบอวัยวะต่าง ๆ ภายในร่างกายมนุษย์ ที่มีอิทธิพลต่อการรับรู้ การรับรู้ และพฤติกรรม กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์ การเคลื่อนไหวของมนุษย์ การวัดสัดส่วนร่างกายมนุษย์ แนวคิดทางการยศาสตร์และจิตวิทยาวิศวกรรม การจัดสถานที่ในการทำงานและการออกแบบสถานที่ทำงานตามแนวคิดอารยสถาปัตย์ การออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน แนวคิดเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายวัสดุในขณะปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร การทำงานร่วมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งความปลอดภัยในการทำงานในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงาน และสถานที่ทำงาน</p> <p>Relationship of organ system in human body system which have influence to sensation, perception and behavior, human anatomy, human motion, anthropometry, ergonomics and engineering psychology concept, working condition arrangement, and work station design by universal design concept, working instrument design, concept of material transference while working, man and machine interface and working with modern technique, including safety of working with tools, office appliances and workplace</p>
----------	--	--

<p>6</p>	<p><b>2511302 จิตวิทยาสังคม 3(3-0-6)</b>  <b>Social Psychology</b>          ศึกษาพฤติกรรมของบุคคลในสังคมที่เป็นผลมาจากการกระทำของบุคคลอื่น การนำหลักการทางจิตวิทยา มาศึกษาพฤติกรรมบุคคลที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มสังคม บทบาทของผู้นำและผู้ตามในสังคม การวิเคราะห์และความเข้าใจในการใช้แบบวัดสังคมมิติ ความร่วมมือและความขัดแย้งในสังคม การเกิดและการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ และการแก้ปัญหาสังคมตามหลักการทางจิตวิทยา</p> <p>A study of behavior of human in society that effect from the other persons, the application of the psychological principles to human behavior that related to any situations, including the relationship among social groups, role of leaders and subordinates in society, analysis and understanding of testing in sociometry, social collaboration and conflict, initiation and changing in attitude, and social problem solving by psychological methodologies.</p>	<p><b>2511303 จิตวิทยาสังคมประยุกต์ 3(3-0-6)</b>  <b>Applied Social Psychology</b>          พฤติกรรมของบุคคลที่เป็นผลจากการกระทำของบุคคลอื่น การรู้คิดทางสังคม การรับรู้ทางสังคม สังคมประกิต ทัศนคติและอคติ แรงดึงดูดระหว่างบุคคล อิทธิพลทางสังคม พฤติกรรมช่วยเหลือสังคม ความก้าวร้าว ความขัดแย้งและสันติวิธี กลุ่มกับสังคม จิตวิทยาสังคมประยุกต์เพื่อการแก้ไขปัญหาสังคมและองค์การ</p> <p>Behavior of human in society that effect from the other persons, social cognition, social perception, socialization, attitude and prejudice, interpersonal attraction, social influence, prosocial behavior, aggression, conflict and peaceful method, group and social, apply social psychology for social and organizational problem solving</p>
----------	---	--

7	<p style="text-align: center;"><b>2514302 จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 3(2-2-5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Psychology of Interpersonal Relations</b></p> <p>ศึกษาความสำคัญและกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยการประยุกต์ทฤษฎีหลักการและทักษะทางจิตวิทยา ได้แก่ ทฤษฎีการจูงใจ ทฤษฎีการรับรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้ ทฤษฎีบุคลิกภาพ หลักจิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล หลักการติดต่อสื่อสารทางจิตวิทยา ทักษะด้านพลวัตกลุ่ม และสังคมมิติ มาใช้ในการนำกิจกรรมและการประเมินผลในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการและการบริหารจัดการฝึกอบรมที่นำเทคนิคและทักษะทางจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ รวมทั้งการปฏิบัติการจัดฝึกอบรมในสถานการณ์จริง</p> <p>A study of fundamental expression of human behavior in society, analysis and understanding of human behavior, social adjustment that concerned interpersonal difference, human relations in working, team building and team relations, application of psychological concept and principle i. e. , psychological principles of humanism and behaviorism to encourage the relationship among person, group and society.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2513316 จิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 3(2-2-5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Psychology of Interpersonal Relations</b></p> <p>พื้นฐานการแสดงออกของพฤติกรรมของบุคคลในสังคม การเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ การปรับตัวทางสังคมโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างวัยและบุคคล พหุวัฒนธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพ การฝึกทักษะการเข้าสังคม และการประยุกต์ใช้หลักจิตวิทยาในการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล กลุ่มและสังคม</p> <p>Fundamental expression of human behavior in society, understanding of human behavior, social adjustment that concerned with ages and interpersonal difference, multiculturalism, personality development, etiquette, application of psychological principles for encourage the relationship among person, group, and society</p>
---	---	---

<p>8</p>	<p><b>2512713 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6)</b>  <b>Service Psychology</b>          ศึกษาแนวคิดพื้นฐานของความต้องการของบุคคล การนำทฤษฎีและหลักการทางจิตวิทยา มาประยุกต์ใช้กับความต้องการในด้านการบริการของบุคคล หลักในการบริการให้มีประสิทธิภาพและวิธีการปลูกฝังทัศนคติที่ดีในด้านการบริการ การมีจิตอาสา และจิตสาธารณะ หลักประชาสัมพันธ์การบริการ วิธีการจูงใจลูกค้าให้มาใช้บริการ การแก้ไขปัญหาเมื่อลูกค้าไม่พึงพอใจ รวมถึงวิธีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้วยกระบวนการทางจิตวิทยา</p> <p>A study of fundamental concept of human need, the application of theories and methodologies in psychology theories to serve the human need of individual service, the service methodology for effective and embedding the good attitude in service, the volunteerism and public mind, principle of public relations in service, methodology of customer persuasion, problem solving in dissatisfaction of customer, including techniques in customer satisfaction survey.</p>	<p><b>2512721 จิตวิทยาการบริการ 3(2-2-5)</b>  <b>Service Psychology</b>          หลักการทางจิตวิทยาด้านพฤติกรรมและความต้องการของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ การบริการที่มีประสิทธิภาพ การสร้างเจตคติและความพึงพอใจในงานบริการ การเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้ให้บริการ การฝึกเทคนิคการสื่อสาร การบริการ การบริหารการบริการ การจูงใจลูกค้าให้มาใช้บริการ การแก้ไขปัญหาเมื่อลูกค้าไม่พึงพอใจ การวัดความพึงพอใจของลูกค้า การให้บริการโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม แนวโน้มของอุตสาหกรรมบริการในอนาคต</p> <p>Principles of psychology in behavior and needs of individuals about services, efficiency service, creating attitude and satisfaction in service, enhancing the personality of the service provider, practice technique in service communication, service management, customer persuasion for using the service, problem solving with dissatisfaction of customer, measuring customer satisfaction include service considering about cultural diversity, industrial services trend in future</p>
----------	--	---

<p>9</p>	<p><b>2511703 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น 3(3-0-6)</b>  <b>Introduction to Industrial and Organizational Psychology</b>          ศึกษาหลักการและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่นำมาใช้ในองค์การ โดยมุ่งเน้นโครงสร้างองค์การ นโยบายขององค์การ วัฒนธรรมองค์การ ระบบการบริหารขององค์การ พฤติกรรมบุคคลในองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับเครื่องจักร วิธีการทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การที่ใช้ศึกษาและวิจัย พฤติกรรมการทำงานของบุคคลากร โดยเฉพาะกระบวนการคิด ความเข้าใจ การเกิดความรู้สึกและอารมณ์ของผู้ปฏิบัติงานในส่วนต่าง ๆ ภายในองค์การ รวมทั้งการวางแผน การจัดสรรสายงาน การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจและการควบคุมการปฏิบัติงาน การประสานงานและการสื่อสารในองค์การ การเผชิญหน้าและการเจรจาต่อรอง สามารถนำผลมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>A study of principles and theories of psychology to apply in organization, concentration in organizational structure, organizational policy, organizational culture, system of organizational management, human behavior in organization, relationship between man and machine, methodology as an industrial and organizational psychologist uses in studying and research of human behavior in working, including planning, the allocation of work, job placement, motivation and controlling at work, coordination and communication in organization, confrontation and negotiation, able to apply for efficiency capability as an effectiveness.</p>	<p><b>2511706 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การเบื้องต้น 3(3-0-6)</b>  <b>Introduction to Industrial and Organizational Psychology</b>          หลักการและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่นำมาใช้ในอุตสาหกรรมและองค์การ มุ่งเน้นการดึงศักยภาพของบุคคลมาใช้ในการทำงาน โดยคำนึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการทำงาน การรับรู้กับพฤติกรรมการทำงาน การเรียนรู้กับพฤติกรรมการทำงาน ค่านิยม เจตคติและความพึงพอใจในงาน วิธีการที่ใช้ในการศึกษาและวิจัย พฤติกรรมการทำงานของบุคคลากร หน้าที่ของนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ หลักในการแก้ปัญหาการทำงานในองค์การ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ธรรมชาติขององค์การและการทำงานเป็นทีม</p> <p>Principles and theories of psychology apply to industry and organization, concentration in pulling out potential of people to work, considering with the differences of people at work, perception and working behavior, learning and working behavior, values, attitudes and satisfaction at work, methods used in the study and research about human behavior of persons, function of industrial and organizational psychologist, principles in problem solving at work in organization, working environment, organization nature and teamwork</p>
----------	--	--

<p>10</p>	<p style="text-align: center;"><b>2512719 แรงจูงใจในการทำงาน 3(3-0-6)</b> <b>Work Motivation</b></p> <p>ศึกษาหลักการและกระบวนการในการจูงใจ ทฤษฎีการจูงใจตามแนวคิดของกลุ่มนักจิตวิทยา ความสำคัญของการจูงใจในการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรม แนวทางในการวิเคราะห์สถานการณ์และ สิ่งแวดล้อมเพื่อเลือกหลักการและกระบวนการ ในการจูงใจให้บุคคลกระทำพฤติกรรมไปสู่เป้าหมาย ที่กำหนด ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในองค์กร การ ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจ แรงจูงใจและ ประสิทธิภาพในการทำงาน และเทคนิคการจูงใจ ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p>A study of principles and procedure in motivation, motivation theories in any groups of psychologist, importance of motivation in changed behavior, the paths of analysis in situations and environment for selection the principles and methodology in motivation for the person act in expected behavior, job satisfaction in organization, relationship between job satisfaction, work motivation and efficiency at work, and motivation techniques for increase efficiency at work.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2512722 แรงจูงใจในการทำงาน 3(3-0-6)</b> <b>Work Motivation</b></p> <p>หลักการและกระบวนการในการจูงใจ ทฤษฎีการจูงใจตามแนวคิดของกลุ่มนักจิตวิทยา การจูงใจให้บุคคลกระทำพฤติกรรมไปสู่เป้าหมายที่ กำหนด ขวัญและกำลังใจ ความพึงพอใจใน การปฏิบัติงาน ความผูกพันในองค์กร เทคนิคการ จูงใจเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p>Principles and procedure in motivation, motivation theories in any groups of psychologist, the motivation which leading persons to target behavior, morale, job satisfaction and engagement, motivation techniques for increase efficiency at work</p>
-----------	---	---

<p>11</p>	<p>2513717 จิตวิทยาบุคลากร 3(3-0-6)  <b>Personnel Psychology</b>  ศึกษาความสำคัญและกระบวนการในการบริหารจัดการด้านบุคลากร โดยการประยุกต์ทฤษฎี หลักการ ทักษะและเทคนิคทางจิตวิทยา ได้แก่ ทฤษฎีการจูงใจ ทฤษฎีการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้ ทฤษฎีบุคลิกภาพ หลักจิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล หลักการติดต่อสื่อสารทางจิตวิทยา ทักษะด้านพลวัตกลุ่ม ทักษะทางสังคม มิติ เทคนิคการให้คำปรึกษา และจิตวิทยาการบริหาร มาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การดำรงรักษาบุคลากรและการสิ้นสุดการเป็นพนักงาน โดยมุ่งเน้นเทคนิคในการสัมภาษณ์งานด้วยคำถามทางจิตวิทยา การให้รางวัลและการลงโทษตามทฤษฎีการเรียนรู้ การจัดสวัสดิการด้วยปัจจัยอาชีวอนามัยและปัจจัยจูงใจ รวมทั้งการใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาเพื่อเป็นพาหะวิธีสำหรับจิตวิทยาการบริหาร</p> <p>A study of importance and procedure in human resources management by applying the theories, methodologies, skills and techniques of psychology i. e. , motivation theory, perception theory, learning theory, personality theory, principle of interpersonal relationship, principle of psychological communication, skill of group dynamic, skill of sociometry, counseling techniques and management psychology to apply for human resources management procedure i. e. , recruitment and selection, retention and retirement, particular in interview techniques with psychological questions, awarding and punishment as learning theories, welfare management with hygiene factors and motivation factors, including psychological tools as a intervention for management psychology.</p>	<p>2513725 จิตวิทยาบุคลากร 3(2-2-5)  <b>Personnel Psychology</b>  ความสำคัญและกระบวนการในการบริหารจัดการด้านบุคลากร การประยุกต์ทฤษฎี หลักการ ทักษะและเทคนิคทางจิตวิทยา มาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกบุคคล การดำรงรักษาบุคลากรโดยการให้รางวัลและลงโทษตามทฤษฎีการเรียนรู้ การจัดสวัสดิการด้วยปัจจัยอาชีวอนามัยและปัจจัยจูงใจ การประเมินผล การปฏิบัติงาน การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาชีพ การสร้างขวัญกำลังใจ อุตสาหกรรมสัมพันธ์ และความผูกพันต่อองค์กร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ในหลากหลายสาขาอาชีพ</p> <p>Importance and procedure in personnel management applying theories, principles, skills and techniques of psychology in human resource management procedure, job analysis, manpower management, recruitment and selection, personnel retention by particular in awarding and punishment as learning theories, welfare management with hygiene factors and motivation factors, performance appraisal, human resource development, career development, morale creation, industrial relations, and organizational engagement including information technology for human resource management in several occupations</p>
-----------	--	---

<p>12</p>	<p style="text-align: center;"><b>2512711 การปรับพฤติกรรมในองค์การ 3(2-2-5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Behavior Modification in Organization</b></p> <p>ศึกษาความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ทางจิตวิทยาที่ใช้ในการปรับพฤติกรรม ได้แก่ ทฤษฎีการวางเงื่อนไขแบบคลาสสิก การวางเงื่อนไขแบบผลกรรม การเรียนรู้ทางปัญญาสังคม การปรับพฤติกรรมทางปัญญาและการควบคุมตนเอง การประยุกต์ใช้ทฤษฎีเรียนรู้ตามขั้นตอนการปรับพฤติกรรมในการพิจารณาพฤติกรรมการทำงานของบุคคลในองค์การ การประเมินการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของบุคคลในองค์การและเสริมประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานกลุ่ม รวมทั้งการทดลองจัดโปรแกรมการปรับพฤติกรรมในสถานการณ์ต่าง ๆ ในองค์การ</p> <p>A study of meaning, history, importance, concepts and theories of learning for behavior modification i.e., classical conditioning theory, operant conditioning theory, social cognitive theory, cognitive behavior modification and self – control, the application of learning theories in behavior modification to considerate of working behavior of persons in organization, the evaluation of behavior adjustment of persons in organization and building the experience by group practice, including a studying of experiment of behavior modification program in any situations in organization.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2513726 การปรับพฤติกรรมในองค์การ 3(2-2-5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Behavior Modification in Organization</b></p> <p>ความหมาย ความเป็นมา ความสำคัญ แนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ทางจิตวิทยาที่ใช้ในการปรับพฤติกรรม การประยุกต์ใช้ทฤษฎีเรียนรู้ตามขั้นตอนการปรับพฤติกรรมในการพิจารณาพฤติกรรมการทำงานของบุคคลในองค์การ การประเมินการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของบุคคลในองค์การและเสริมสร้างประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานกลุ่ม รวมทั้งการทดลองจัดโปรแกรมการปรับพฤติกรรมในสถานการณ์ต่างๆ ในองค์การ</p> <p>Meaning, history, importance, concepts and theories of learning for behavior modification, the application of learning theories in behavior modification to considerate of working behavior of persons in organization, the evaluation of behavior adjustment of persons in organization and building the experience by group practice, including behavior modification experimental program in any situations in organization</p>
-----------	--	---

<p>13</p>	<p><b>2513720 การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์กร 3(2-2-5) Psychological Testing in Organization</b></p> <p>ศึกษาการนำแบบทดสอบทางจิตวิทยามาใช้ในองค์กร ได้แก่ แบบทดสอบทางสติปัญญา แบบทดสอบบุคลิกภาพ แบบวัดแรงจูงใจ แบบวัดความถนัด แบบสำรวจความพึงพอใจในการทำงาน แบบวัดทัศนคติ วิธีการสัมภาษณ์ด้วยคำถามทางจิตวิทยา การรวบรวมข้อมูลในการวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคลากรในองค์กร การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน และการคัดเลือกบุคคลเพื่อการเลื่อนตำแหน่งและการพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการประเมินความต้องการและความพึงพอใจของพนักงาน ลูกค้าหรือผู้รับบริการได้</p> <p>A study of application by using psychological test in organization i. e. , intelligence quotient test, personality test, motivation test, aptitude test, working satisfaction application, questionnaire and interview techniques with psychological questions, collecting data for behavioral analysis of person in organization, job recruitment and selection for promotion of worker and career development, including need assessment and satisfaction of staff, customer or client.</p>	<p><b>2513728 การทดสอบทางจิตวิทยาในองค์กร 3(2-2-5) Psychological Testing in Organization</b></p> <p>ทฤษฎี หลักการ ทักษะ เทคนิคทางจิตวิทยา การทดสอบ การสรรหาบุคลากรด้วยวิธีการใช้ใบสมัครงานแบบถ่วงน้ำหนัก การตรวจสอบประวัติการทำงาน การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าทำงาน การเลื่อนตำแหน่งด้วยแบบทดสอบ เทคนิคการสัมภาษณ์ด้วยคำถามทางจิตวิทยา รวมทั้งฝึกการสร้างหรือปรับปรุงเครื่องมือทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาอาชีพ รวมถึงการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของพนักงานหรือลูกค้า</p> <p>Theories, principles, skills, techniques of psychological testing. personnel recruitment by weighted application blank, biographical inventories, personnel selection, placement and promotion by tests and interview techniques with psychological questions, including of practice to create and improve psychological tools about human resource development, career development, including of survey in employee or customer needs and satisfaction</p>
-----------	--	--

<p>14</p>	<p><b>2513716 การพัฒนาองค์การเบื้องต้น 3(3-0-6)</b>  <b>Introduction to Organizational Development</b></p> <p>ศึกษาถึงแนวคิดและรูปแบบเกี่ยวกับหลักการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์และแก้ปัญหาในการเปลี่ยนแปลงองค์การที่ส่งผลต่อโครงสร้างองค์การและวัฒนธรรมองค์การ ปัจจัยกลยุทธ์และพาหะวิธีที่ใช้ในการพัฒนาองค์การ การวิเคราะห์บทบาทตัวแปรทางสังคมและองค์การ ทักษะคติของบุคคลในการทำงาน การผสมผสานความเจริญเติบโตส่วนบุคคลของสมาชิกภายในองค์การเข้ากับวัตถุประสงค์ขององค์การ โดยเน้นหนักเรื่องการสร้างทีมงาน เพื่อนำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพขององค์การ</p> <p>A study on concept and model of principle in behavioral science, analyze and problem solving in changing organization that affect the organizational structure and organizational culture, factors strategies and interventions used in the organizational development, analyze role of social and organization factors, attitudes of human at work, an integration between individual growth of personnel in organization and objective of organization specific in team building to changing in any factors for efficiency capability as an effectiveness.</p>	<p><b>2514707 การพัฒนาองค์การเบื้องต้น 3(2-2-5)</b>  <b>Introduction to Organization Development</b></p> <p>แนวคิดและรูปแบบเกี่ยวกับหลักการพัฒนาองค์การที่เน้นการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์ปัญหาจากการเปลี่ยนแปลงขององค์การที่จะส่งผลต่อโครงสร้างและวัฒนธรรมองค์การ การใช้กลยุทธ์และพาหะวิธีต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การทั้งองค์การภาคการผลิต การจัดจำหน่าย และการบริการ ปัจจัยทางสังคมและองค์การ ทักษะคติของบุคคลในการทำงาน การผสมผสานความเจริญเติบโตส่วนบุคคลของสมาชิกภายในองค์การเข้ากับวัตถุประสงค์ขององค์การ</p> <p>Concept and model of organization development principle emphasize in behavioral management approach, problem analysis in organizational changing that affect to structural and cultural organization, using several strategies and interventions in the organization development, such manufacturing, distribution, and service firms, social and organization factors, attitudes of human at work, integration between personnel growth of members in organization with organizational objective</p>
-----------	--	--

<p>15</p>	<p>2513602 การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 3 (2-2-5) Application of Counseling in Organization</p> <p>ศึกษาความหมายและองค์ประกอบของการให้คำปรึกษาในองค์กร คุณลักษณะและจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา หลักการและวิธีการให้คำปรึกษา เพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม การเข้าใจพฤติกรรมต่าง ๆ ของบุคคลในองค์กรเพื่อการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์กร และการประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร</p> <p>A study of meaning and components of counseling in organization, qualifications and ethics of counselor, principles and methodologies of counseling for each person in organization, techniques and practice of counseling, group counseling, understanding of behavior to serve each person in organization to consider providing assistance to person in organization, and evaluation of counseling in organization.</p>	<p>2513603 การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 3(2-2-5) Application of Counseling in Organization</p> <p>ความหมายและองค์ประกอบของการให้คำปรึกษาในองค์กร คุณลักษณะและจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร โดยการประยุกต์เทคนิคการให้คำปรึกษาไปใช้เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ของบุคคลในองค์กร และฝึกทักษะในการให้คำปรึกษาแบบรายบุคคลและแบบกลุ่มโดยพิจารณาถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคคลในองค์กรและการให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์กร รวมทั้งการฝึกการประเมินผลในการให้คำปรึกษาในองค์กร</p> <p>Meaning and components of counseling in organization, qualifications and ethics of counselor, principles and methodologies of counseling service for person in organization, applied techniques and practice of counseling for solving problem of person in organization, skill practice in person and group counseling by considering cause and providing assistance to person in organization and practice evaluation of counseling in organization</p>
-----------	--	---

<p>16</p>	<p>2513710 การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(2-2-5) Application of Psychology for Human Resources Development</p> <p>ศึกษาความสำคัญและกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยการประยุกต์ทฤษฎีหลักการและทักษะทางจิตวิทยา ได้แก่ ทฤษฎีการจูงใจ ทฤษฎีการเรียนรู้ ทฤษฎีการรับรู้ ทฤษฎีบุคลิกภาพ หลักจิตวิทยาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล หลักการติดต่อสื่อสารทางจิตวิทยา ทักษะด้านพลวัตกลุ่ม และสังคมมิติ มาใช้ในการนำกิจกรรมและการประเมินผลในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการและการบริหารจัดการฝึกอบรมที่นำเทคนิคและทักษะทางจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ รวมทั้งการปฏิบัติการจัดฝึกอบรมในสถานการณ์จริง</p> <p>A study of importance and procedure in human resources development by applying the theories, methodologies and skill of psychology i.e., motivation theory, perception theory, learning theory, personality theory, principle of interpersonal relationship, principle of psychological communication, skill of group dynamic, sociometry to apply for activity and evaluation in human resources development, procedure and management in training by using techniques and skill of psychological tools as efficiency, including training practice in active situations.</p>	<p>2513729 การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(2-2-5) Application of Psychology for Human Resource Development</p> <p>ความสำคัญและกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และทักษะทางจิตวิทยา มาใช้ในการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมพัฒนาการบริหารงานฝึกอบรมสัมมนาและการประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยนำเทคนิคและทักษะทางจิตวิทยามาประยุกต์ รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดฝึกอบรมในสถานการณ์จริง</p> <p>Importance and procedure in human resource development, applying the theories, principles and skills of psychology to apply for analyzing training and development needs, training and seminar administration, and human resource development evaluation by using psychological techniques and skills, including training practice in active situations</p>
-----------	--	--

<p>17</p>	<p>2514903 สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3 (2-2-5)</p> <p>Seminar in Industrial and Organizational Psychology</p> <p>การวิเคราะห์แนวความคิด ปัญหา ความก้าวหน้าและความเคลื่อนไหวในวงการจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ ค้นคว้าผลงานวิจัยและศึกษาดูงานทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การนำองค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า อภิปรายตามแนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาเพื่อการนำเสนอรายงานสำหรับการพัฒนาสายงานทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>A study by analyzing the concepts, problem, progression and movement in industrial and organizational psychology sectors, finding research and visiting field trip in industrial and organizational psychology, application of knowledge and experience to exchange, analyze, synthesis, evaluate and discuss in concept and theories of industrial and organizational psychology, including the practicum in seminar arrangement for presentation to develop career path in industrial and organizational psychology.</p>	<p>2514904 สัมมนาทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Industrial and Organizational Psychology</p> <p>การวิเคราะห์แนวความคิด ปัญหา ความก้าวหน้าและความเคลื่อนไหวในวงการ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ค้นคว้า ผลงานวิจัยและศึกษาดูงานทางด้านจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ การประยุกต์องค์ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า อภิปรายตาม แนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและ องค์การ การบริหารจัดการโครงการหรือ การจัดสัมมนา รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนา เพื่อการนำเสนอรายงานสำหรับการพัฒนาสายงาน ทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>Analyzing the concepts, problem, progression and movement in industrial and organizational psychology sectors, finding research and visiting field trip in industrial and organizational psychology, application of knowledge and experience to exchange, analyze, synthesis, evaluate and discuss in concept and theories of industrial and organizational psychology, project or seminars management, including the practicum in seminar arrangement for presentation to develop career path in industrial and organizational psychology</p>
-----------	--	---

18	<p style="text-align: center;"><b>2513712 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา 3(2-2-5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>English for Psychologist</b></p> <p>ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติการทางจิตวิทยา ทักษะการสื่อสารในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ การฟัง การอ่าน การพูดและการเขียน วิธีการอ่านและแปลผลงานวิจัยทางจิตวิทยา ฝึกการออกแบบเอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติการทางจิตวิทยา และการค้นคว้าหาข้อมูลทางจิตวิทยา ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>A study of using an introduction English language for psychology in practice, a communication skill in any situations i.e., listening, reading, speaking and writing, including reading and translation in psychology research, practice in action of document design of psychology in practice and searching psychological information from information technology system.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2511707 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา 3(3-0-6)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>English for Psychologist</b></p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานทางจิตวิทยา ฝึกทักษะการสื่อสารในประเด็นต่าง ๆ การฟัง การอ่าน การพูดและการเขียน คำศัพท์เกี่ยวกับจิตวิทยา วิธีการอ่านและแปลบทความหรือผลงานวิจัยทางจิตวิทยา และการค้นคว้าหาข้อมูลทางจิตวิทยาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>Using an introduction English language for psychology, practice communication skill in any issue, listening, reading, speaking, and writing, vocabulary in psychology, reading and translation in psychological articles or research, and searching psychological information from information technology system</p>
----	--	--

<p>19</p>	<p>2514702 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 3(2-2-5) English for Industrial and Organizational Psychologist</p> <p>ศึกษาภาษาอังกฤษที่ใช้ในวิชาชีพจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ การฝึกทักษะการฟังและ การพูด เน้นคำศัพท์ สำนวน การสัมภาษณ์งาน และบทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในการติดต่อกับผู้บริหาร และลูกค้า ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ บริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งทักษะการอ่านและ การเขียนเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในองค์การอุตสาหกรรม</p> <p>A study of English for industrial and organizational psychologist by practice the skill of listening and speaking, particularly in vocabulary, idioms job interview and conversation to communicate with executives and customers, including English language that involved human resources management procedure, and skill of reading and writing documents in human resources management tasks</p>	<p>2512723 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 3(3-0-6) English for Industrial and Organizational Psychologist</p> <p>ภาษาอังกฤษที่ใช้ในวิชาชีพจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ การฝึกทักษะการฟังและ การพูด เน้นคำศัพท์ สำนวน การสัมภาษณ์งาน และ บทสนทนาต่าง ๆ ที่ใช้ในการติดต่อในสถานการณ์ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ภาษาอังกฤษที่ เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งทักษะการอ่านและการเขียนเอกสารต่าง ๆ ที่ ใช้ใน องค์การ อุตสาหกรรม ฝึกปฏิบัติ การใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่กำหนด</p> <p>English using for industrial and organizational psychologist by practice the skill of listening and speaking, particularly in vocabulary, idioms, job interview and conversations in any work situations, English language that involved human resource management procedure, and skill of reading and writing documents in organization, practice English in situations as set</p>
-----------	--	--

20	<p><b>2511204 สรีรจิตวิทยา 3(3-0-6)</b>  <b>Physiological Psychology</b>  ศึกษาความสัมพันธ์ของหน้าที่การทำงานในระบบต่าง ๆ ภายในร่างกายมนุษย์ที่มีอิทธิพลต่อการแสดงพฤติกรรม ได้แก่ ยีนส์กับพฤติกรรม หน้าที่ของระบบประสาท อวัยวะรับความรู้สึก การตอบสนอง เมตาบอลิซึม อวัยวะในการพูด ระบบฮอร์โมนที่มีอิทธิพลต่อการรับรู้ แรงจูงใจ อารมณ์ การเรียนรู้ การคิดและจิตสำนึก รวมทั้งปฏิกิริยาจิตสรีระแปรปรวน</p> <p>A study of relationship in function of human body system that influence of behavior response i. e. , gene and behavior, function of nervous system, sense organs, response, metabolism, organ of speech, hormonal system that effect to perception, motivation, emotion, learning, cognitive thinking and conscious, including psychosomatics reaction.</p>	<p><b>2512229 สรีรจิตวิทยา 3(3-0-6)</b>  <b>Physiological Psychology</b>  ความสัมพันธ์ของหน้าที่การทำงานในระบบต่างๆ ภายในร่างกายมนุษย์ที่มีอิทธิพลต่อการแสดงพฤติกรรม ความหมายและสาเหตุของจิตสรีระแปรปรวน รวมทั้งวิธีการป้องกันความผิดปกติทางจิตใจที่จะส่งผลกระทบต่อร่างกาย</p> <p>Relationship of function of human body system which have influence to behavior response, meaning and cause of psychosomatics including prevention method of mental disorder that effect to body</p>
21	<p><b>2512601 จิตวิทยาการปรึกษา 3(2-2-5)</b>  <b>Counseling Psychology</b>  ศึกษาความหมาย ความสำคัญ หลักเบื้องต้น วิธีการ แนวคิดและทฤษฎีของจิตวิทยาการปรึกษา รวมทั้งขอบเขตของการให้คำปรึกษา กระบวนการให้คำปรึกษา ฝึกทักษะการให้คำปรึกษาเบื้องต้น และจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา</p> <p>A study of meaning, importance, fundamental principles, methodologies, concepts and theories of counseling psychology, including scope of counseling, procedure of counseling, practicum of counseling in fundamental and the ethics of counselor.</p>	<p><b>2513604 จิตวิทยาการปรึกษา 3(3-3-6)</b>  <b>Counseling Psychology</b>  ความหมาย ความสำคัญ หลักเบื้องต้น วิธีการ แนวคิดและทฤษฎีของจิตวิทยาการปรึกษา รวมทั้งขอบเขตของการให้คำปรึกษา กระบวนการให้คำปรึกษา และจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา</p> <p>Definitions, importance, fundamental principles, methodology and theories of counseling psychology, including scope, processes of counseling and the ethics of counselor</p>

22	<p style="text-align: center;"><b>2512227 จิตวิทยาเชิงพุทธ 3(2-2-5)</b> <b>Buddhism Psychology</b></p> <p>ศึกษาแนวคิดและหลักพุทธศาสนา ในการเปรียบเทียบในด้านต่าง ๆ กับหลักการทางจิตวิทยา ได้แก่ ความเป็นตัวตน จิตสำนึก จิตไร้สำนึก ความเชื่อ อารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด การสร้างพลังความศรัทธา ความขัดแย้งภายในจิตใจ ความต้องการของมนุษย์ กลวิธานการป้องกันตนเอง โดยศึกษาพุทธจริยาที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับจิตวิทยา ได้แก่ สรีรจิตวิทยา หลักการยศาสตร์ วิธีการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ตามหลักทางพุทธศาสนา ศึกษาจิตวิทยาแนวตะวันตก ควบคู่ไปกับจิตวิทยาตะวันออก และการบูรณาการพุทธศาสนากับจิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิตที่สมดุลด้วยการฝึกการปฏิบัติ</p> <p>A study of concepts and principles of Buddhism by comparing with psychology i.e., self, consciousness, unconsciousness, belief, emotion, cognition, faithfulness building, conflict, human needs, defense mechanism by studying Buddhist motion associated with psychology i.e., physiological psychology and ergonomics, methods to develop the human potential as Buddhism concepts, studying in psychology from western and eastern, and the integration of Buddhism and psychology in order to maintain a balanced life with practice.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2512230 จิตวิทยาเชิงพุทธ 3(3-0-6)</b> <b>Buddhism Psychology</b></p> <p>แนวคิดและหลักพุทธศาสนาในการเปรียบเทียบในด้านต่าง ๆ กับหลักการทางจิตวิทยา ความเป็นตัวตน จิตสำนึก จิตไร้สำนึก ความเชื่อ อารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด การสร้างพลังความศรัทธา ความขัดแย้งภายในจิตใจ ความต้องการของมนุษย์ วิธีการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ตามหลักทางพุทธศาสนา ศึกษาจิตวิทยาแนวตะวันตกควบคู่ไปกับจิตวิทยาตะวันออก และการบูรณาการพุทธศาสนากับจิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิตที่สมดุล และการฝึกสมาธิเพื่อพัฒนาจิต</p> <p>Concepts and principles of Buddhism by comparing with psychology principles, self, consciousness, unconsciousness, belief, emotion, cognition, faithfulness building, internal conflict, human needs, methods to develop the human potential as Buddhism concepts, studying in psychology from western and eastern principle, and the integration of Buddhism and psychology in order to maintain life balance and meditation for mind development</p>
----	--	--

23	<p style="text-align: center;"><b>2512228 จิตวิทยาเชิงบวก 3(3-0-6)</b> <b>Positive Psychology</b></p> <p>ศึกษาความหมาย หลักการและกระบวนการทำงานทางจิตของมนุษย์ โดยเน้นการคิดเพื่อบรรลุความสามารถของบุคคลในการเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับครอบครัว กลุ่มและชุมชน การค้นหาและการพัฒนาอัจฉริยภาพให้สามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข ได้แก่ การพัฒนาคุณค่าในตนเอง การรับรู้ตนเอง การมองโลกในแง่ดี การมีความหวัง และการมีความสุข รวมทั้งอารมณ์พอใจหรือความสุข ความพึงพอใจในชีวิต และการฝึกปฏิบัติให้อารมณ์ในทางบวกมีสัดส่วนมากกว่าอารมณ์ในทางลบ</p> <p>A study of meaning, principles and procedure of mental functions of human, concentration in thinking abilities to achieve their individual growth for family, group and community, searching and development of intelligence capabilities to live with happiness i. e. , self-value development, self-awareness, optimistic, hope and happiness, including, the emotional satisfaction or pleasure, satisfaction in life, and practice to share emotions in a positive rather than negative emotions.</p>	<p style="text-align: center;"><b>2512231 จิตวิทยาเชิงบวก 3(3-0-6)</b> <b>Positive Psychology</b></p> <p>ความหมาย ความเป็นมาของจิตวิทยาเชิงบวก หลักการและกระบวนการทำงานทางจิตของมนุษย์ โดยเน้นการคิดเพื่อบรรลุความสามารถของบุคคลในการเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับครอบครัว กลุ่มและชุมชน การค้นหาและการพัฒนาศักยภาพให้สามารถใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข การพัฒนาคุณค่าในตนเอง การรับรู้ความสามารถของตนเอง การมองโลกในแง่ดี การมีความหวัง รวมถึงการมีความสุข ความพึงพอใจในชีวิต</p> <p>Meaning, history of positive psychology, principles and procedure of mental functions of human, concentration in thinking abilities to achieve their individual growth for family, group and community, searching and development of capabilities to live with happiness, self-value development, self- efficacy, optimistic, hope including happiness, life satisfaction</p>
----	---	---

<p>24</p>	<p><b>2511205 จิตวิทยาการทดลอง 3(2-2-5)</b>  <b>Experimental Psychology</b>  ศึกษาหลักการ วิธีการ ประเภท รูปแบบและผลการทดลอง การฝึกหัดและการออกแบบการทดลองด้านจิตวิทยาในประเด็นที่เกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ในด้านความจำ อารมณ์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ รวมทั้งการเขียนรายงานจากการทดลองทั้งในห้องปฏิบัติการ การสาธิตและการปฏิบัติในสถานการณ์จริง</p> <p>A study of principles, methodologies, categories, models and results of experimental psychology, a practice and design in experimental psychology that involve in human behavior, memory, emotion, perception, learning and motivation, including writing the report in laboratory, demonstration and field work.</p>	<p><b>2513201 จิตวิทยาการทดลอง 3(2-2-5)</b>  <b>Experimental Psychology</b>  หลักการ วิธีการ ประเภท รูปแบบกระบวนการทดลองทางจิตวิทยา และการฝึกออกแบบแผนการทดลองด้านจิตวิทยา ทั้งรูปแบบการทดลองในห้องปฏิบัติการและการทดลองในภาคสนาม ในประเด็นที่เกี่ยวกับพฤติกรรมและกระบวนการทางจิตของมนุษย์ในด้านต่างๆ รวมทั้งการฝึกเขียนรายงานการทดลองจากการลงมือปฏิบัติจริง</p> <p>Principles, methodologies, categories, models, experimental psychology process and to practice experimental design both laboratory and field experiments that involve in any human behavior and mental process including the report written practice from actual operation</p>
-----------	---	--

<p>25</p>	<p><b>2512223 การวัดผลและการทดสอบทางจิตวิทยา 3(2-2-5)</b>  <b>Psychological Measurement and Testing</b>          การศึกษาหลักการเบื้องต้นในการวัดผล กระบวนการทดสอบและการประเมินผลทางจิตวิทยา ประเภทและลักษณะของแบบทดสอบทางจิตวิทยา การสร้างและการเลือกใช้แบบทดสอบที่สอดคล้องกับ จุดประสงค์ การฝึกปฏิบัติใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยา การให้คะแนน การแปลผลจากแบบทดสอบ การเขียน รายงานทางจิตวิทยา และจรรยาบรรณในการใช้ แบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาบุคลิกภาพและจิตวิทยาสังคม</p> <p>A study of fundamental of measurement, testing and evaluation process in psychology, categories and types of psychological test, creation and selection of test that coincide with the objectives setting, practicum in psychological test, scoring, interpretation the result of test, writing the psychological report, and ethics of psychological test that involve with educational psychology, personality psychology and social psychology.</p>	<p><b>2513203 การวัดผลและการทดสอบ ทางจิตวิทยา 3(2-2-5)</b>  <b>Psychological Measurement and Testing</b>          หลักการเบื้องต้นในการวัดผล กระบวนการ ทดสอบและการประเมินผลทางจิตวิทยา ประเภท และลักษณะของแบบทดสอบทางจิตวิทยา การสร้าง และการเลือกใช้แบบทดสอบที่สอดคล้องกับ จุดประสงค์ การฝึกปฏิบัติใช้แบบทดสอบทาง จิตวิทยา การให้คะแนน การแปลผลจากแบบทดสอบ การประเมินคุณภาพของเครื่องมือ และจรรยาบรรณ ในการใช้แบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยา การศึกษา จิตวิทยาบุคลิกภาพและจิตวิทยาสังคม</p> <p>Fundamental of measurement, testing and evaluation process in psychology, categories and types of psychological test, creation and selection of test that coincide with the objectives setting, practicum in psychological test, scoring, interpretation the result of test, quality evaluation of instrument, and ethics of psychological test that involve with educational psychology, personality psychology and social psychology</p>
-----------	---	--

<p>26</p>	<p>2513723 ความรู้ทางธุรกิจสำหรับนักจิตวิทยา 3(3-0-6) <b>Business Knowledge for Psychologist</b> ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและหลักการทางธุรกิจในการนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานของนักจิตวิทยา ได้แก่ การวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลในองค์การธุรกิจ การใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาในการพยากรณ์ดัชนีชี้วัดทางธุรกิจ การประเมินผลองค์การเพื่อการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ บทบาทนักจิตวิทยาในองค์การธุรกิจ ลักษณะโครงสร้างขององค์การธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตหรืออุตสาหกรรม พาณิชยกรรมและการบริการ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อการแก้ไขในวงการธุรกิจ รวมถึงการศึกษาเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารงานธุรกิจและการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>A study of concepts, theories and principles of business that apply for psychology in working i. e. , analysis in human behavior in business organization, the usage of psychological tools in forecasting business indicators, evaluation to business organization for strategic planning, the structure of business organizations i. e. , industrial production business, commerce and services, problems analysis in the business, including the tools that used in business management and human resources management.</p>	<p>2513731 ความรู้ทางธุรกิจสำหรับนักจิตวิทยา 3(3-0-6) <b>Business Knowledge for Psychologist</b> แนวคิด ทฤษฎีและหลักการทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การตลาด การเงิน การบัญชี กฎหมายธุรกิจ และเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานของนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การวิเคราะห์พฤติกรรมของบุคคลในองค์การธุรกิจ การใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาในการพยากรณ์ดัชนีชี้วัดทางธุรกิจเพื่อการแก้ไขปัญหาในวงการธุรกิจ</p> <p>Concept, theories and principles of business about production, marketing, finance, accounting, business law, and business economics for applying to working of industrial and organizational psychologist, analysis in human behavior in business sector, forecasting the business indicators by using psychological tools for solving problems in the business field</p>
-----------	---	--

<p>27</p>	<p>2514704 การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์การ 3 (3-0-6)</p> <p>Decision Making and Problem Solving in Organization</p> <p>ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การ การวิเคราะห์ปัญหาและหาสาเหตุของปัญหา การเลือกวิธีการแก้ปัญหา แนวทางการสร้างความคิดสร้างสรรค์ ทฤษฎีและกระบวนการตัดสินใจ การดำเนินการแก้ปัญหาและการประเมินผล บทบาทของกลุ่มผู้นำและนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การต่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การ รวมทั้งแนวคิด ทฤษฎี องค์ประกอบและผลกระทบของความขัดแย้งในองค์การ การเจรจาต่อรองสำหรับการแก้ปัญหาด้วยวิธีต่าง ๆ และศึกษาวิธีการสร้างความร่วมมือและการแข่งขันในองค์การ</p> <p>A study of organizational problem, problem analysis and finding cause of problem, selection of methodology to solve the problem, an approach of building of creative thinking, theories and procedure in decision making, management of problem solving and evaluation, role of group leader and industrial and organizational psychologist for decision making and problem solving in organization, including a concept, theories, components and affection of organizational conflict, the negotiation for problem solving with any method, and the building for collaboration and competition in organization.</p>	<p>2512725 การตัดสินใจและการแก้ปัญหาในองค์การ 3(2-2-5)</p> <p>Decision-making and Problem-solving in Organization</p> <p>ประเภทของปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การ การวิเคราะห์ปัญหา การเลือกวิธีการแก้ปัญหา แนวทางการสร้างความคิดสร้างสรรค์ ทฤษฎีและกระบวนการตัดสินใจ การดำเนินการแก้ปัญหาและการประเมินผล อำนาจในองค์การ วัฒนธรรมองค์การ บทบาทและความท้าทายของผู้นำและนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การต่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาในองค์การ รวมทั้งแนวคิด ทฤษฎีและผลกระทบ ของความขัดแย้งในองค์การ การเจรจาต่อรองสำหรับการแก้ปัญหาด้วยวิธีต่าง ๆ รวมทั้งปฏิบัติในสถานการณ์ที่กำหนด และศึกษาวิธีการสร้างความร่วมมือและการแข่งขันในองค์การ</p> <p>Type of organizational problems, analyze problem, selection of methodology to solve the problem, approach of building of creative thinking, theories and procedure in decision making, management of problem solving and evaluation, power in organization, organizational culture, role and challenge of leader and industrial and organizational psychologist for decision making and problem solving in organization, including a concept, theories and affection of organizational conflict, the negotiation for problem solving with any method, including practice in situation as set and the building for collaboration and competition in organization</p>
-----------	--	--

<p>28</p>	<p>2512710 จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค 3(2-2-5) <b>Marketing and Consumer Psychology</b> ศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค ได้แก่ แรงจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ บุคลิกภาพและทัศนคติ บทบาทของนักจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการตลาดและผู้บริโภค การประยุกต์ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาดให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ได้แก่ การสร้างแรงจูงใจของผู้บริโภค บุคลิกภาพของผู้บริโภคตามพัฒนาการในแต่ละวัย ความพึงพอใจของผู้บริโภค การจัดสิ่งเร้าให้เข้ากับบรรยากาศในการเลือกซื้อ การตั้งราคาทางจิตวิทยา การส่งเสริมการขายด้วยวิธีการทางจิตวิทยา และการปรับเปลี่ยนทัศนคติของผู้บริโภค รวมทั้งความรู้และเทคนิคสำหรับจิตวิทยาการขาย</p> <p>A study of influence factors in decision making of consumer behavior i.e., motivation, perception, learning, personality and attitude, roles of psychologist that involve marketing and consumer, the application of psychological theories to promote the marketing activities for more efficiency i. e. , building up consumer motivation, personality of consumer in each ages, consumer satisfaction, arrangement of stimulus for buying atmosphere, psychological pricing, sale promotion as psychological implement and adjustment of consumer attitude, including knowledge and techniques for psychology of selling.</p>	<p>2512726 จิตวิทยาการตลาดและผู้บริโภค 3(2-2-5) <b>Marketing and Consumer Psychology</b> ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค แรงจูงใจ การรับรู้ การเรียนรู้ บุคลิกภาพและทัศนคติ บทบาทของนักจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการตลาดและผู้บริโภค การประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางจิตวิทยาในการส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาดให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>Influence factors in decision making of consumer behavior, motivation, perception, learning, personality and attitude, roles of psychologist that involve marketing and consumer, the application of psychological theories to promote the marketing activities for more efficiency</p>
-----------	--	--

<p>29</p>	<p>2513722 จิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนา ทีมงาน 3 (3-0-6)</p> <p>Psychology of Leadership and Teamwork Development</p> <p>ศึกษาพฤติกรรมของผู้นำ องค์ประกอบ บทบาทและหน้าที่ของผู้นำระดับต่าง ๆ ในองค์การ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน ได้แก่ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ทฤษฎีการจูงใจและทฤษฎี การเรียนรู้ คุณลักษณะที่สำคัญของผู้นำ ปัจจัยที่ มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของบุคคลและกลุ่มทำงาน ผู้นำกับการปรับพฤติกรรมที่เป็นปัญหาในองค์การและ การพัฒนาคุณลักษณะในการเป็นผู้นำ รวมทั้ง การส่งเสริมพฤติกรรมการทำงานเป็นทีมด้วยจิตวิทยา การบริหารเพื่อการพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>A study of leadership behavior, components, roles and duty of leader in any levels, theories of leadership, characteristics of leader, the factors influencing to behavior of person and task force, leader and behavior modification in case of organizational problem, development of characteristics for leader, including the supporting of teamwork behavior with management psychology for teamwork development as efficiency.</p>	<p>2512727 จิตวิทยาการเป็นผู้นำและการพัฒนา ทีมงาน 3(2-2-5)</p> <p>Psychology of Leadership and Teamwork Development</p> <p>พฤติกรรมของผู้นำ องค์ประกอบ บทบาท และหน้าที่ของผู้นำระดับต่าง ๆ ในองค์การ ทฤษฎีที่ เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน คุณลักษณะที่สำคัญของผู้นำ บุคลิกภาพของผู้นำ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของบุคคลและ กลุ่มทำงาน ผู้นำกับการปรับพฤติกรรมที่เป็นปัญหา ในองค์การและการพัฒนาคุณลักษณะในการเป็น ผู้นำ รวมทั้งกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมการทำงาน เป็นทีมด้วยจิตวิทยาการบริหารเพื่อการพัฒนา ทีมงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>Leader behavior, components, roles and duty of leader in any levels in organization, theories of leadership and team development, personality of leader, the factors influencing to behavior of person and work group, leader and behavior modification in case of organizational problem and development of characteristics for leader including the supporting activity of teamwork behavior with management psychology for teamwork development as efficiency</p>
-----------	---	--

<p>30</p>	<p>2511704 จิตวิทยาการสื่อสารในองค์กร 3(3-0-6) Psychology of Communication in Organization</p> <p>ศึกษาแนวคิดและกระบวนการสื่อสารของบุคลากรในองค์กรด้วยการวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างบุคคลและกลุ่มบุคคล ความพึงพอใจในงาน และการสร้างความผูกพันต่อองค์กร รวมทั้งการประยุกต์ความรู้ทางจิตวิทยาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารในองค์กร ได้แก่ หลักจิตวิทยาที่ประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการกับข่าวลือ ศิลปะและการบริหารจัดการในการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ และการสื่อสารเพื่อการสร้างแรงจูงใจในการชกแจงและโน้มน้าวใจที่มีประสิทธิภาพต่อการทำงาน การเรียนรู้พฤติกรรมของมนุษย์ด้านภาษา และการวิเคราะห์ภาษาท่าทางของบุคคล</p> <p>A study of concepts and procedure in communication of working persons by analyzing with difference among persons and groups, job satisfaction and creation of affiliation in organization, including application of psychology to enhance the effectiveness of communication in the organization i.e., public relations in psychology, rumor management, arts and management in meeting as efficiency, communication to build up the motivation in persuasion as efficiency for working, learning of human behavior in language, and body language analysis.</p>	<p>2513732 จิตวิทยาการสื่อสารในองค์กร 3(2-2-5) Psychology of Communication in Organization</p> <p>แนวคิดและกระบวนการสื่อสารของบุคลากรในองค์กร พฤติกรรมของมนุษย์ด้านภาษากการวิเคราะห์ภาษาท่าทาง ความแตกต่างระหว่างบุคคลและกลุ่มบุคคล โดยประยุกต์ความรู้ทางจิตวิทยาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารในองค์กร การประชาสัมพันธ์ การจัดการกับข่าวลือ ศิลปะการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้การสื่อสารเพื่อสร้างแรงจูงใจหรือโน้มน้าวใจบุคลากรในองค์กร เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Concepts and procedure in communication of working persons in organization, human behavior in language, gesture analysis, difference among persons and groups by application of psychology knowledge to enhance the efficiency of communication in the organization, public relations, rumor management, arts of efficiency meeting, communication to build up the motivation and persuasion to other employees in organization for work accomplishment</p>
-----------	--	---

<p>31</p>	<p><b>2512224 สุขภาพจิตในการทำงาน 3(2-2-5)</b>  <b>Mental Health at Work</b></p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิตในการทำงาน ปัจจัยที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตของบุคลากร ในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพกายและสุขภาพจิต พฤติกรรมที่เสี่ยงต่อความเจ็บป่วย ทั้ง ทางกายและจิตใจ การปรับตัวและการสร้างความสุข ปัญหาด้านสุขภาพจิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ความเครียดและการจัดการความเครียดในการทำงาน การใช้เครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาใน การประเมินความเครียด การป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพจิตในการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพจิตในองค์กรในรูปแบบกิจกรรม รวมทั้งการประยุกต์ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อบริหาร ความเครียดและผ่อนคลายความเครียด โดยมุ่งเน้น การฝึกปฏิบัติจริง</p> <p>A study of meaning and importance in mental health at work, the factors that effect to mental health for person in organization, relationship between physical and mental health, the risk behavior in physical and mental illness, adjustment and building the happiness, problems in mental health at work, stress and stress management at work, prevention and problem solving in mental health at work, the supporting of mental health in organization by activity, including the application of psychological theories for stress management and stress releasing, particularly in practice.</p>	<p><b>2512232 สุขภาพจิตในการทำงาน 3(2-2-5)</b>  <b>Mental Health at Work</b></p> <p>ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิตในการทำงาน ปัจจัยที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตของบุคลากรในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพกายและสุขภาพจิต ประเภทของความผิดปกติทางจิต พฤติกรรมที่เสี่ยงต่อความเจ็บป่วยทั้งทางกายและจิตใจ การปรับตัวและการสร้างความสุข ปัญหาด้านสุขภาพจิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ความเครียดและการจัดการความเครียดในการทำงาน การใช้เครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาในการประเมินความเครียด การป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพจิตในการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพจิตในองค์กร รวมทั้ง การประยุกต์ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อบริหาร ความเครียดและผ่อนคลายความเครียดในรูปแบบ กิจกรรม</p> <p>Meaning and importance in mental health at work, the factors that effect to mental health of person in organization, relationship between physical and mental health, types of mental disorder, the risk behavior in physical and mental illness, adjustment and building the happiness, problems in mental health at work, stress and stress management at work, instrument using and psychological procedure for evaluate stress, prevention and problem solving in mental health at work, the enhancement of mental health in organization including the application of psychological theories for stress management and stress releasing by activities</p>
-----------	--	---

32	<p>2514802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 5 (450) Field Experience in Industrial and Organizational Psychology</p> <p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การในลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรใน องค์การ การอำนวยการรักษา งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำที่เกี่ยวกับงานบริหาร บุคคล ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้บริหารในหน่วยงาน โดยจัดให้มีการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพตลอดภาคการศึกษา หรือการฝึก ประสบการณ์จากโครงการพิเศษ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและทัศนคติที่ดีในการทำงานใน อนาคต</p> <p>A practicum of field experience in industrial and organizational psychology in the concerned job i.e. recruitment and selection procedure in organization, retention, task in human resources development, including with counseling in personnel function under the controlling and advice of advisor and executive in that institute by arrangement for one semester, or a practicum of field experience in specisl project for knowledge, understanding, skill and a good attitude in the future work.</p>	<p>2514906 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3(400) Field Experience in Industrial and Organizational Psychology</p> <p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การร่วมกับสาขาวิชาชีพอื่นๆ ในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในลักษณะงานที่ เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือก บุคลากรในองค์การ การอำนวยการรักษา งานพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำ ที่เกี่ยวกับงานบริหารบุคคล ภายใต้การควบคุมดูแล ของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารในหน่วยงาน โดยจัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดภาค การศึกษา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและ ทัศนคติที่ดีในการทำงานในอนาคต</p> <p>A practicum of field experience in industrial and organizational psychology with any professions in related job including procedure of recruitment and selection in organization, retention, human resource development and counseling in personnel function under supervision of advisor and executive in institute throughout the semester leading to knowledge, understanding, skill and a good attitude in future work</p>
----	--	---

33		<p>2512108 จิตวิทยาผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ 3(3-0-6)</p> <p><b>Psychology of Adult and Older Person</b></p> <p>พัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทางร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และบุคลิกภาพ ของบุคคลในวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กับพัฒนาการวัยผู้ใหญ่และวัยผู้สูงอายุ ปัญหา การปรับตัวในการทำงานของวัยผู้ใหญ่ ช่องว่าง ระหว่างวัยของบุคคลในการทำงาน รวมถึง การเตรียมความพร้อมก่อนและหลังการเกษียณอายุ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต และคุณภาพชีวิตของบุคคลในวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ</p> <p>Development and changes in various fields including physical, emotional and mental, social and personality of adult and older person, developmental theories about adulthood and older person, adjustment problem in working of adult, generation gap of people at work, including pre- post retirement, activity arrangement for enhancing physical health, mental health and quality of life for adult and older person</p>
----	--	---

34		<p>2512720 ความผาสุกในชีวิตและการทำงาน 3(2-2-5) Life and Work Well-being</p> <p>การศึกษาความหมาย ความสำคัญของความผาสุกในชีวิตและการทำงาน แนวคิดและหลักการทางจิตวิทยาในการเสริมสร้างสุขภาพทางร่างกายและทางจิตใจ คุณภาพชีวิตในการทำงาน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องและการส่งเสริมการมีความสุขในการดำเนินชีวิตและในการทำงาน การฝึกปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาความผาสุกในด้านต่าง ๆ รวมถึงความสุข เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน</p> <p>A study of meaning and importance of life and work well-being, psychological concepts and principles for enhance physical and psychological health, quality of work life, related factors and encouragement well-being for living and work well-being, practice activities for develop various types of well-being including happiness apply for living and working</p>
----	--	---

35		<p>2511211 จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา 3(2-2-5) <b>Ethical Principles of Psychologists</b></p> <p>จรรยาบรรณของนักจิตวิทยา มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติ คุณธรรมของนักจิตวิทยา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพจิตวิทยา สิทธิมนุษยชน ความหลากหลายทางเชื้อชาติ การทำงานร่วมกับทีมสหวิชาชีพ วิเคราะห์กรณีปัญหาทางจรรยาบรรณในวิชาชีพจิตวิทยา และวิธีการป้องกันปัญหาทางจริยธรรมของนักจิตวิทยา รวมทั้งปฏิบัติในสถานการณ์ที่กำหนด</p> <p>Ethics of psychologist, code of conduct, morality for psychologist, the law that involved psychological performance as a professional, human rights, racial diversity, working with multidisciplinary team, ethical problem analysis for psychologist, approach prevention in morality problem of psychologist, including practice in situation as set</p>
----	--	---

36		<p>2513727      กฎหมายเกี่ยวกับแรงงานสำหรับ นักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3(3-0-6) Labor Law for Industrial and Organizational Psychologist</p> <p>กฎหมายแรงงานและพระราชบัญญัติที่ เกี่ยวข้องกับงานของนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและ องค์การ แรงงานสัมพันธ์ คู่ครองแรงงาน ประกันสังคม เงินทดแทน ความปลอดภัยใน การทำงาน อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน การทำงาน การจัดตั้งศาลแรงงานและวิธีพิจารณาคดี แรงงาน ข้อตกลงหรือสนธิสัญญาระหว่างประเทศที่ เกี่ยวกับทรัพยากรมนุษย์ โดยเน้นวิธีการแก้ปัญหา ด้านอุตสาหกรรมสัมพันธ์ รวมทั้งความรู้ที่ทันสมัย ทางด้านกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน ข้อบังคับใน การทำงาน การจัดสวัสดิการ การบริหารค่าจ้าง ค่าชดเชย วินัยและการรับเรื่องร้าวร้าวร้องทุกข์ การจัดการกับข้อเรียกร้อง กระบวนการเจรจาต่อรอง และข้อพิพาทแรงงาน</p> <p>Labor law and other acts related which task of industrial and organizational psychologist, labor relations, labor protection, social security, compensation, safety security health and environment the establishment of law site courts and labor lawsuit, international agreement or treaty about human resource emphasize on methodologies for solving industrial relations problems, including modern knowledge in labor code, work regulations, welfare management, wage administration, severance pay, discipline and complaint, demand management, bargaining process, and labor dispute</p>
----	--	--

37		<p><b>2513730 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางจิตวิทยา 3(2-2-5)</b></p> <p><b>Statistic and Research Methodologies in Psychology</b></p> <p>หลักการทางสถิติ ระดับมาตรฐานวัดและตัวแปร การเลือกใช้สถิติ เทคนิคทางสถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน การแปลผลจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ระเบียบวิธีการวิจัยทางจิตวิทยา โครงร่างการวิจัย การออกแบบการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัยทางจิตวิทยา แบบทดสอบทางจิตวิทยา การวัดคุณภาพของเครื่องมือในประเด็นความเชื่อมั่นและความเที่ยงตรง การเก็บรวบรวมข้อมูลทางจิตวิทยา แนวทางการเขียนผลการวิจัยทางจิตวิทยา รวมทั้งวิธีวิจัยเชิงคุณภาพและผสมวิธี</p> <p>Principle of statistics, scales and variable measurement, selected statistics, statistical techniques of data analysis, hypothesis testing, interpretation of computer programs for statistical analysis, methodologies in psychology research, research proposal, research design, literature review, sampling technique, creation the tools for psychology research, psychological test, measurement quality of tools in reliability and validity, collecting in psychological data and conceptual writing in psychological research result, including qualitative research and mixed method research</p>
----	--	--

38		<p>2514905 การค้นคว้าอิสระสำหรับนักจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ 3 (0-0-9) Independent Study in Industrial and Organizational Psychology</p> <p>ดำเนินการศึกษาปรากฏการณ์ทางพฤติกรรม ศาสตร์ในยุคปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ประเด็น ปัญหาพร้อมสมัยที่น่าสนใจ ปัญหาที่พบจากองค์การ หรือประเด็นที่พบจากการวิเคราะห์องค์การ และ ดำเนินการศึกษาค้นคว้าภายใต้การปรึกษาแนะนำ ของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนาระเบียบวิธีวิจัยทาง จิตวิทยาเป็นแนวทางในการศึกษา เน้นการรวบรวม ข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานผล การศึกษาระดับสมบูรณ์ ในรูปแบบของโครงการ รายงานการศึกษา หรือผลงานอื่น ๆ</p> <p>To operate in behavioral situation in contemporary and trend to the future, interesting contemporary issue, problems or issues that discover from organization or organization analysis, and conduct a study under advisor recommendation by using research methodology of psychology as a guideline in the study, focus on data collection, data analysis and report findings as a project, study report or any kind of resul</p>
----	--	--

39		<p><b>2512724 ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาในการทำงานข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)</b>  <b>English for Psychologist at Work in Cross-cultural</b></p> <p>หลักการใช้ภาษาอังกฤษกับการทำงานข้ามวัฒนธรรม ลักษณะ รูปแบบ แนวโน้มของการใช้ภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานของนักจิตวิทยา การพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมต่างวัฒนธรรม ภาษากายและการกล่าวสุนทรพจน์ ประเด็นปัญหาทางภาษาในการทำงานที่เกิดจากการที่ผู้ส่งสารและผู้รับสารมีพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน</p> <p>Principles about using English language and working in cross-cultural, characteristics, patterns and trend of using English in working context for psychologist, to develop skills in using English language for communication in different cultural society, gesture and speech in issues about language in work that causes from sender and receiver which have difference in cultural base</p>
40		<p><b>2513202 จิตวิทยาคลินิกเบื้องต้น 3(3-0-6)</b>  <b>Introduction of clinical psychology</b></p> <p>ประวัติและแนวคิดพื้นฐานทางด้านจิตวิทยาคลินิก บทบาทและการทำงานของนักจิตวิทยาคลินิก การประเมินและการบำบัดทางจิตวิทยาคลินิก การแก้ไขและป้องกันความผิดปกติทางจิต จรรยาบรรณของนักจิตวิทยาคลินิก</p> <p>History and basic concepts on clinical psychology, the role and work of clinical psychologist, evaluation and therapy in clinical psychology, solving and prevention on mind abnormality and clinical psychologist ethic</p>

41		<p><b>2513204 การจัดการความเครียดในองค์กร</b>  <b>3(2-2-5)</b>  <b>Stress Management in Organization</b></p> <p>ความหมายและความสำคัญของความเครียด สาเหตุของความเครียด และผลของความเครียดที่มีต่อบุคคลทั้งทางกายภาพและทางจิตใจ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเครียดในชีวิตประจำวันและการทำงาน ทฤษฎี หลักการ วิธีการในการแก้ไขและการฝึกเพื่อผ่อนคลายความเครียดด้วยวิธีการต่าง ๆ</p> <p>Definition and importance of stress, cause and result on stress that effect to physical and mental health, factors related to stress in daily life and working, theories, principles and techniques in stress releasing and particularly in various relaxing practices</p>
----	--	---

42		<p><b>2513733 พฤติกรรมที่เป็นปัญหาต่อองค์การ 3(3-0-6)</b></p> <p><b>Behavioral Problems in Organization</b></p> <p>ความหมายของพฤติกรรมที่เป็นปัญหา โดยเข้าใจถึงสาเหตุและผลลัพธ์ของพฤติกรรมของบุคคลที่เป็นปัญหาขององค์การอันจะส่งผลต่อการจัดการพฤติกรรมองค์การ รวมทั้งการจำแนกประเภทของพฤติกรรมดังกล่าว การคุกคามทางเพศ การใช้สารเสพติด การติดการพนัน การลักทรัพย์ นายจ้างและการกระทำทุจริตแบบต่าง ๆ ในองค์การ โดยประยุกต์แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยา สังคมวิทยา เศรษฐศาสตร์ วิทยาการจัดการ หรือศาสตร์ในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับพฤติกรรมที่เป็นปัญหาดังกล่าวไม่ให้ส่งผลด้านลบต่อองค์การ</p> <p>Meaning of deviant behavior by understanding cause and effect of organization behavior problem affect to organizational management including classification of behaviors, sexual harassment, drug and gambling addict, burglary employer and several types of corruption by applying principles in psychological theories, sociology, economics, management science or several related science for modification these behavioral problems in negative affect to organization</p>
----	--	--

		<p><b>2513907 หัวข้อที่น่าสนใจทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3(2-2-5)</b>  <b>Selected Topics in Industrial and Organizational Psychology</b></p> <p>ค้นคว้าในหัวข้อหรือทำกิจกรรมเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ซึ่งเป็นประเด็นที่น่าสนใจในปัจจุบันหรือแนวโน้มในอนาคต โดยเรียบเรียงในรูปแบบรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน ภายใต้คำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอน</p> <p>Selected topics or academic activities which related to industrial and organizational psychology about interested issue in current or future trend, compile into a report and present under instructor consulting</p>
43		<p><b>2513908 การฝึกปฏิบัติการในแหล่งงาน 2(90)</b>  <b>Practicum in Workplace</b></p> <p>การฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ การสังเกตและมีส่วนร่วมปฏิบัติงาน และสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้จากสถานประกอบการ</p> <p>Practice of industrial and organizational in workplace, observation and participation at workplace and synthesize knowledge from enterprise</p>

## ภาคผนวก ซ

รายงานผลการสำรวจความต้องการการฝึกงานแบบบูรณาการในหน่วยงาน

รายงานผลการสำรวจความต้องการการฝึกงานแบบบูรณาการในหน่วยงาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1) เป็นหน่วยงานที่รับนักศึกษาเข้าทำงานทุกปี (56 หน่วยงาน)	
ใช่ 51 หน่วยงาน (91.1%)	ไม่ใช่ 5 หน่วยงาน (8.9%)
2) หน่วยงานของท่านต้องการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานในปีถัดไป (56 หน่วยงาน)	
ต้องการ 52 หน่วยงาน (92.9%) ไม่ต้องการ 1 หน่วยงาน (1.8%)	ไม่แน่ใจ 3 หน่วยงาน (5.4%)
2.1) ระยะเวลาที่หน่วยงานต้องการให้นักศึกษาฝึกงาน (40 หน่วยงาน)	
3 เดือน 20 หน่วยงาน (50.0%) 1 ปี 3 หน่วยงาน (7.5%)	4 เดือน 15 หน่วยงาน (37.5%) 6 เดือน 2 หน่วยงาน (5.0%)
2.2) ช่วงเดือนที่หน่วยงานต้องการนักศึกษาฝึกงาน (49 หน่วยงาน)	
ตลอดปี 24 หน่วยงาน (49.0%) ม.ค. – เม.ย. 8 หน่วยงาน (16.3%) พย – กพ 3 หน่วยงาน (6.1%)	ต.ค. – ธ.ค. 9 หน่วยงาน (18.4%) ส.ค. – ต.ค. 3 หน่วยงาน (6.1%) เม.ย. – ก.ย. 2 หน่วยงาน (4.1%)
2.3) คุณสมบัติของนักศึกษาฝึกงานที่หน่วยงานต้องการ (82 ความเห็น)	
ขยัน/กระตือรือร้น 17 หน่วยงาน (20.7%) มีความรับผิดชอบ 12 หน่วยงาน (14.6%) มีความตั้งใจทำงาน 7 หน่วยงาน (8.5%) มีความอดทน 4 หน่วยงาน (4.9%) พิมพ์งาน/ใช้คอมพิวเตอร์ 3 หน่วยงาน (3.7%) มีไหวพริบ 2 หน่วยงาน (2.4%) มีบุคลิกภาพ 1 หน่วยงาน (1.2%) เชื่อฟัง 1 หน่วยงาน (1.2%) ซื่อสัตย์ 1 หน่วยงาน (1.2%)	เรียนตรงกับแผนกที่ฝึก 14 หน่วยงาน (17.1%) ใฝ่หาความรู้ 8 หน่วยงาน (9.8%) มีมนุษยสัมพันธ์ 5 หน่วยงาน (6.1%) ความคิดสร้างสรรค์ 3 หน่วยงาน (3.7%) มีมารยาททางสังคม 2 หน่วยงาน (2.4%) กล้าแสดงออก 2 หน่วยงาน (2.4%) ละเอียดรอบคอบ 1 หน่วยงาน (1.2%) เชื่อมั่นในตนเอง 1 หน่วยงาน (1.2%) มีจิตบริการ 1 หน่วยงาน (1.2%)

ผลการสำรวจความต้องการการฝึกงานแบบบูรณาการในหน่วยงาน

3) ความเห็นของหน่วยงาน หากหลักสูตรจะส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานในชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 และชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 เป็นคนเดียวกัน เพื่อได้เรียนรู้ประสบการณ์จากหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง (56 หน่วยงาน)	
เห็นด้วย 41 หน่วยงาน (73.2%) ไม่ระบุ 3 หน่วยงาน (5.4%)	ไม่เห็นด้วย 12 หน่วยงาน (21.4%)
<p>เพราะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษามีการเรียนรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น และต่อเนื่อง (8 หน่วยงาน)</li> <li>- นักศึกษามีเวลาปรับตัวเต็มที่ จึงปรับตัวได้เร็ว (3 หน่วยงาน )</li> <li>- มีหลายแผนกต้องการนศ.ฝึกงานแบบนี้ (2 หน่วยงาน )</li> <li>- เหมาะมากกับนศ.ที่ฝึกงานด้าน HR ที่ต้องการเพิ่มความเชี่ยวชาญ (2 หน่วยงาน)</li> <li>- ขึ้นอยู่กับแต่ละแผนก (2 หน่วยงาน)</li> <li>- ขอให้เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี (2 หน่วยงาน)</li> </ul>	<p>เพราะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรเปลี่ยนที่ฝึกงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์เรียนรู้ (4 หน่วยงาน)</li> <li>- การสอนงานไม่ต่อเนื่อง ได้ประสบการณ์ไม่เต็มที่ (3 หน่วยงาน)</li> <li>- 90 ชม. ได้เพียงแค่สอนงาน ยังไม่เห็นผลงาน (3 หน่วยงาน)</li> <li>- ไม่นับชั่วโมง แต่กำหนดขั้นต่ำ 3 เดือน (2 หน่วยงาน)</li> <li>- รับฝึกงานเฉพาะนศ.ปี 4 (1 หน่วยงาน)</li> <li>- เวลาสั้นไปได้แค่เรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร (1 หน่วยงาน)</li> </ul>
4) ท่านคิดว่าหน่วยงานของท่านมีความยินดีและต้องการนักศึกษาเข้าฝึกงานในระบบนโยบายใหม่ทางหลักสูตรหรือไม่ ศึกษาเข้ารับการฝึกทั้งสองภาคไม่ยินดีให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกได้ทั้งสองภาค (56 หน่วยงาน)	
ยินดี 40 หน่วยงาน (71.4%) อื่นๆ 8 หน่วยงาน (14.3%)	ไม่ยินดี 5 หน่วยงาน (8.9%) ไม่ระบุ 3 หน่วยงาน (5.4%)
<p>เพราะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยังไม่ทราบถึงความต้องการของแต่ละแผนก (1 หน่วยงาน)</li> <li>- ขอพิจารณาเงื่อนไขก่อน (1 หน่วยงาน)</li> </ul>	<p>เพราะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เวลาฝึก 90 ชม. น้อยเกินไป นศ.จะเกิดปัญหาการปรับตัวและการเรียนรู้ (2 หน่วยงาน)</li> <li>- เกิดความยุ่งยากกับหน่วยงานที่รับนศ.เข้าไปฝึกงาน (2 หน่วยงาน)</li> <li>- แล้วแต่ประจำปีการศึกษา (1 หน่วยงาน)</li> <li>- สถานที่จำกัด (1 หน่วยงาน)</li> </ul>